

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 28 giugno 2023

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome* **Stefano Benassi**  
*Amministrazione* Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
*Responsabilità attuali* Responsabile  
ATES - Settore Distretto Sud Est e Nord Ovest - Ufficio Facility Sud Est  
*Telefono* +39 051 20 9 7769  
*E-mail* stefano.benassi2@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

*Data* 1 gennaio 2023 – oggi  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO  
RESPONSABILE DI UFFICIO presso ATES - SETTORE DISTRETTO SUD EST E  
NORD OVEST - UFFICIO SUD EST

*Data* 1 aprile 2018 – 31 dicembre 2022  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILE DI UFFICIO presso ASB - SETTORE DISTRETTO SUD EST -  
UFFICIO FACILITY

*Data* 3 ottobre 2017 – 31 marzo 2018  
*Responsabilità / ruolo* RESP. DI PLESSO MEDIA COMPLESSITA' - Plesso di Lingue - Santa Lucia presso ASB -  
UNITA' DI PROCESSO DISTRETTO SUD EST

*Data* 1 febbraio 2016 – 2 ottobre 2017  
*Responsabilità / ruolo* RESP. DI PLESSO MEDIA COMPLESSITA' - Plesso Lingue - Santa Lucia presso AUTC -  
UNITA' PROFESSIONALE RESPONSABILI DI PLESSI DI 2 FASCIA

*Data* 4 maggio 2015 – 31 gennaio 2016  
*Responsabilità / ruolo* RESP. DI PLESSO MEDIA COMPLESSITA' - Plesso di Lingue - Santa Lucia presso AUTC -  
UNITÀ PROFESSIONALE RESPONSABILI DI PLESSO

*Data* 18 giugno 2012 – 26 novembre 2013  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILE TECNICO DI UNITÀ DI LABORATORIO A SUPPORTO DELLA  
DIDATTICA E/O RICERCA presso AFORM - CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

*Data* 1 marzo 2011 – 17 giugno 2012  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILE TECNICO DI UNITÀ DI LABORATORIO A SUPPORTO DELLA  
DIDATTICA E/O RICERCA presso CENTRO INTERFACOLTA' DI LINGUISTICA  
TEORICA E APPLICATA "L. HEILMANN"

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE***Anno di conseguimento**Titolo***TITOLI DI STUDIO**

1996

Laurea in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo presso Università di Bologna

*Anno di conseguimento**Titolo*

1990

Diploma di programmatore-perito informatico presso Istituto Tecnico Industriale “Aldini Valeriani” di Bologna

**ALTRI TITOLI DI STUDIO***Anno di conseguimento**Titolo*

1997

Corso di Perfezionamento in Diritto dei Beni Culturali presso Università di Bologna

**CAPACITÀ LINGUISTICHE**

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI***Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.***FORMAZIONE**

Seminario Archivia i file nel Cloud (Onedrive e Sharepoint) (Durata ore 2)

Seminario Il direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) (Durata ore 6).

Seminario La formazione dei lavoratori - modulo 3 - formazione specifica dei lavoratori su sicurezza e salute - rischio alto - tipologia di rischio medio - Edizione 2 (Durata ore 4).

Seminario La formazione dei lavoratori - modulo 3 - formazione specifica dei lavoratori su sicurezza e salute - rischio alto - tipologia di rischio medio - Edizione 2 (Durata ore 4).

Seminario L'esecuzione del contratto di appalto dei lavori pubblici e gli atti contabili, alla luce delle novità introdotte dal D.M. 49/2018 e dal D. Lgs. n. 50/2016. Ruolo e compiti del RUP e del D. L. (Durata ore 5).

Seminario Aggiornamento formazione sicurezza e salute - rischio video-terminale (Durata ore 6).

Seminario Introduzione al lavoro agile (Durata ore 1).

Seminario Il sistema di misurazione e valutazione della performance e la gestione per obiettivi (Durata ore 3).

Seminario La trasformazione digitale: strumenti, strategie e ricadute attese (Durata ore 2).

Seminario Aggiornamento obbligatorio squadre di emergenza - rischio alto (Durata ore 8).

Seminario Corso di aggiornamento per le squadre di emergenza: primo soccorso (Durata ore 4).

Seminario La valutazione permanente come strumento di gestione del personale (Durata ore 6).

Seminario La valutazione permanente come strumento di gestione del personale (Durata ore 2).

Seminario La prevenzione delle infezioni da legionella negli ambienti di lavoro: il piano di valutazione del rischio in Unibo (Durata ore 3).

Seminario il procedimento amministrativo (Durata ore 4).

Seminario La comunicazione istituzionale: il marchio e i segni distintivi di ateneo (Durata ore 3).

Seminario Storia della nostra università (Durata ore 4).

Seminario L'agenda 2030 e gli obiettivi di sviluppo sostenibile (Durata ore 4).

Seminario Project Management nella PA (Durata ore 6).

Seminario Titulus protocollo informatico, funzionalità di base (Durata ore 3).

Seminario La protezione dei dati personali (Durata ore 5).

Seminario Gestire i servizi in un'ottica di qualità. La customer care: la prevenzione della corruzione quale sistema di gestione della qualità dei servizi pubblici (Durata ore 3).

Seminario Gestire i servizi in un'ottica di qualità. La customer care (Durata ore 10).

Seminario Il lavoro da remoto, prima e durante l'emergenza. E dopo? (Durata ore 2).

Seminario Collaborare attraverso le tecnologie digitali per rispondere alle nuove esigenze lavorative (Durata ore 2).

Seminario Comunicare e collaborare con Microsoft Teams (Durata ore 2).

Seminario D.LGS. 81/08 - Formazione per il preposto. (Durata ore 8).

Seminario Aggiornamento obbligatorio squadre di emergenza - Rischio Alto. (Durata ore 8).

Seminario Empowerment - Potenziare le persone e sostenere la leadership a livello individuale e di gruppo. (Durata ore 6).

Seminario Aggiornamento obbligatorio squadre di emergenza - Primo Soccorso. (Durata ore 4).

Seminario Follow up - La comunicazione nelle attività di front office. (Durata ore 3).

Seminario Aggiornamento della normativa appalti. (Durata ore 6).

Seminario La comunicazione nelle attività di front office.  
(Durata ore 9).

Seminario Il sistema universitario. Chiavi di lettura, cambiamenti e prospettive future.  
(Durata ore 4).

Seminario La previdenza complementare dei dipendenti dell'Università.  
(Durata ore 3).

Seminario Percorso di formazione a supporto del ruolo di Responsabile di Plesso. Competenze gestionali e relazionali. (Durata ore 28).

Seminario Percorso di formazione a supporto del ruolo di Responsabile di Plesso. Competenze tecnico-teoriche. (Durata ore 16).

Seminario CUG E AZIONI POSITIVE Il punto all'Università di Bologna sulla visibilità di genere e sul mobbing. (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento Il mobbing: conoscere per prevenire – Quando nasce il mobbing e quali effetti produce? (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento Il mobbing: conoscere per prevenire – La qualità del lavoro e le sue dimensioni: il fenomeno del mobbing in chiave sociologica. (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento Nuovi percorsi della legalità a partire dalla legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione. (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento Il mobbing: conoscere per prevenire – Il fenomeno organizzativo: l'organizzazione come problema. (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento D. Lgs. 81/08 – La formazione del lavoratore. (Durata ore 6,5).

Corso di aggiornamento Conoscere l'organizzazione – principi ispiratori e nuovi assetti. (Durata ore 6,5).

Corso di aggiornamento Squadre di emergenza – rischio medio. (Durata ore 5).

Corso di aggiornamento Primo soccorso. (Durata ore 4).

Seminario Il nuovo modello della didattica in UNIBO. (Durata ore 6).

Seminario Gestione efficace delle riunioni: leggenda o utopia? (Durata ore 8).

Seminario Risk Management. (Durata ore 6).

Seminario La negoziazione\_Tecniche e metodi per la gestione delle situazioni difficili. (Durata ore 16).

Seminario Il sistema delle responsabilità nella Pubblica Amministrazione e nell'Università (Durata ore 12).

Seminario Il rischio da videoterminale. (Durata ore 2).

Seminario L'applicazione della riforma Brunetta\_Le Università. (Durata ore 6).

Seminario Gestione del Sistema Qualità\_Il processo di qualità nell'Ateneo di Bologna. (Durata ore 3).

Seminario Project e Risk Management\_come gestire progetti e controllare i rischi in un contesto di cambiamento. (Durata ore 18).

Seminario Ruolo, competenze e strumenti del responsabile dell'attività didattica o di ricerca in laboratorio (R. D. R. L.). (Durata ore 1).

Seminario Riforma Brunetta del Pubblico impiego e novità 2009 per il pubblico impiego. (Durata ore 6).

Seminario La comunicazione scritta via e-mail. (Durata ore 6).

Corso Il Project Management. (Durata ore 14).

Corso Teambuilding, creare e valorizzare il gruppo di lavoro nel coordinamento di progetti complessi. (Durata ore 20).

Corso di aggiornamento squadre di emergenza – rischio medio. (Durata ore 3).

Corso di aggiornamento squadre di emergenza – primo soccorso. (Durata ore 6).

Seminario Aspetti legislativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. (Durata ore 2).

Seminario La nuova finanziaria 2008 contenuti principali e impatto sull'Università. (Durata ore 8).

Seminario Procedimento amministrativo-privacy. (Durata ore 4).

Seminario E-procurement. (Durata ore 2).

Seminario Elementi di teoria della comunicazione. (Durata ore 4).

Seminario E-Learning, Università e scuola. (Durata ore 9).

Seminario Comunicazione interna ed esterna: la comunicazione efficace, la comunicazione organizzativa. (Durata ore 4).

Corso di aggiornamento squadre di emergenza – rischio alto. (Durata ore 6).

Corso di aggiornamento squadre di emergenza – rischio alto. (Durata ore 23).

Seminario I profili innovativi per la gestione dei processi di acquisto di beni e servizi: il ricorso alle convenzioni Consip, le gare online ed i market places. (Durata ore 4).

Corso di lingua Inglese - intermedio 1 (livello B1). (Durata ore 30).

#### PUBBLICAZIONI

N. 9 pubblicazioni, dal 1998, inerenti la fotografia e la didattica.