

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 6 ottobre 2022

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Simona Maria Lucia Marsico**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
ACRA - Settore Servizi agli studenti e comunicazione - Ufficio Segreteria studenti
Telefono +39 0544 9 36 252
E-mail simonamaria.marsico@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 3 ottobre 2022 – oggi
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
Responsabile ACRA - Settore Servizi agli studenti e comunicazione - Ufficio Segreteria studenti presso Segreteria studenti - Campus di Ravenna

Data 11 aprile 2012 – 1 ottobre 2022
Responsabilità / ruolo Dipendete a tempo indeterminato cat. C1 presso ACRR - Area di Campus di Ravenna e Rimini - Segreteria studenti presso Segreteria studenti - Campus di Ravenna

Data 19 dicembre 2011 – 10 aprile 2012
Responsabilità / ruolo Dipendete a tempo indeterminato cat. C1 presso ASAN - Ufficio Scuole di Specializzazione Medica presso ASAN - Ufficio Scuole di Specializzazione Medica - Bologna

Data 10 ottobre 2008 – 9 ottobre 2011
Responsabilità / ruolo Dipendete a tempo determinato presso CIRSA - Centro interdipartimentale di Ricerca per le Scienze Ambientali presso Centro interdipartimentale di Ricerca per le Scienze Ambientali - Campus di Ravenna

Data 15 settembre 2006 – 9 ottobre 2008
Responsabilità / ruolo Collaboratore presso CIRSA - Centro interdipartimentale di Ricerca per le Scienze Ambientali presso Centro interdipartimentale di Ricerca per le Scienze Ambientali - Campus di Ravenna

Data 1 ottobre 2005 – 30 marzo 2007
Responsabilità / ruolo Collaboratore presso la segreteria didattica Facoltà di Giurisprudenza - Campus di Ravenna presso Segreteria didattica Facoltà di Giurisprudenza - Campus di Ravenna

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE***Anno di conseguimento**Titolo**Voto conseguito***TITOLI DI STUDIO**

2005

Laurea V.O. in Conservazione dei Beni Culturali presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Campus di Ravenna

108/110

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
Francese	elementare	elementare

**ULTERIORI
INFORMAZIONI***Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*Area tematica: Area comunicazione
CORSO DI FORMAZIONE 'STORIA DELLA NOSTRA UNIVERSITÀ'_2021 -
EDIZIONE: 1 20/05/2021 27/05/2021 4Area tematica: Area organizzazione e personale
SEMINARIO "MOBBING: RISORSE PER PREVENIRLO E SERVIZI OFFERTI DALL'ATENEO - A CURA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) -
EDIZIONE: 1 07/11/2019 07/11/2019 2
CICLO DI SEMINARI: "EMPOWERMENT - POTENZIARE LE PERSONE E SOSTENERE LA LEADERSHIP A LIVELLO INDIVIDUALE E DI GRUPPO" - A CURA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) - EDIZIONE: 1 12/10/2018 16/11/2018 6Area tematica: Area tecnico-specialistica
"GENERE E CAPITALISMO. STORIA E PROSPETTIVE TEORICHE" - SCUOLA ESTIVA DELLA SIS -
EDIZIONE: 1 24/08/2022 28/08/2022 26FORMAZIONE SPECIALISTICA SUI MACRO-PROCESSI DELLA DIDATTICA:
PROMUOVERE L'OFFERTA FORMATIVA, ORIENTARE E INFORMARE GLI STUDENTI -
"MODULO INTRODUTTIVO"
- EDIZIONE: 1 31/01/2019 31/01/2019 4