

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 7 agosto 2023

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	Silvia Gnoli
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Responsabile ACRN - Settore Personale e affari generali
<i>Telefono</i>	+39 0541 434 250
<i>E-mail</i>	silvia.gnoli@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<i>Data</i>	RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO 1 agosto 2022 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SETTORE - SETTORE PERSONALE E AFFARI GENERALI presso ACRN - AREA DI CAMPUS DI RIMINI
<i>Data</i>	1 aprile 2019 – 31 luglio 2022
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SETTORE - SETTORE PERSONALE E AFFARI GENERALI presso ACRR - AREA DI CAMPUS DI RAVENNA E RIMINI
<i>Data</i>	1 giugno 2018 – 31 marzo 2019
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SETTORE - SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL PERSONALE - RIMINI presso ACRR - AREA DI CAMPUS DI RAVENNA E RIMINI
<i>Data</i>	14 maggio 2015 – 31 maggio 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SETTORE - SETTORE PERSONALE E AFFARI GENERALI presso ACRN - AREA DI CAMPUS DI RIMINI
<i>Data</i>	11 dicembre 2013 – 13 maggio 2015
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SETTORE - SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL PERSONALE - CAMPUS DI RIMINI E RAVENNA presso CAMPUS DI RIMINI E RAVENNA
<i>Data</i>	2 gennaio 2012 – 10 dicembre 2013
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO - UFFICIO DI PRESIDENZA, DIREZIONE E RAPPORTI ISTITUZIONALI presso POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI RIMINI
<i>Data</i>	1 luglio 2011 – 10 dicembre 2013
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO - UFFICIO PERSONALE E AFFARI GENERALI presso POLO DI RIMINI - ASA
<i>Data</i>	1 settembre 2008 – 10 dicembre 2013
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE SERVIZIO - SERVIZIO PROCEDIMENTI ELETTORALI DI POLO presso POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI RIMINI

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Silvia Gnoli

<i>Data</i>	25 febbraio 2008 – 30 giugno 2011
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO - SERVIZIO PERSONALE E AFFARI GENERALI presso POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI RIMINI - ASA
<i>Data</i>	9 maggio 2005 – 24 febbraio 2008
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO - SEGRETERIA DIDATTICA E TIROCINI presso POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI RIMINI - ARDIS
<i>Data</i>	10 marzo 2005 – 8 maggio 2005
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO - SEGRETERIA DIDATTICA presso POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI RIMINI
ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO	
<i>Data</i>	27 novembre 2000 – 19 febbraio 2001
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Direzione Sistema Informativo/Informatica e Statistica ed il Servizio Direzione Organizzazione e Personale della Provincia di Rimini presso Provincia di Rimini
<i>Data</i>	10 luglio 2000 – 31 ottobre 2000
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Direzione Sistema Informativo/Informatica e Statistica della Provincia di Rimini presso Provincia di Rimini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO		
<i>Anno di conseguimento</i>	1999	
<i>Titolo</i>	LAUREA V.O. IN SCIENZE POLITICHE presso UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	
<i>Anno di conseguimento</i>	1992	
<i>Titolo</i>	Diploma di perito turistico presso Istituto Tecnico Statale per il Turismo “Marco Polo” di Rimini	

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u><i>Livello parlato</i></u>	<u><i>Livello letto e scritto</i></u>
Inglese	buono	buono
Francese	buono	buono

ULTERIORI INFORMAZIONI