

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 10 gennaio 2018

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Rossana Bartone**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile amministrativo gestionale
FABIT - Servizi amministrativi
Telefono +39 051 20 9 9720
E-mail rossana.bartone@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 16 ottobre 2012 – oggi
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
Responsabile Amministrativo Gestionale del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie presso Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie

Data 1 ottobre 2009 – 15 ottobre 2012
Responsabilità / ruolo Responsabile della gestione amministrativa contabile del presso Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Data 19 gennaio 1998 – 30 settembre 2009
Responsabilità / ruolo Segretario amministrativo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche presso Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Data 30 marzo 2006 – 30 aprile 2006
Responsabilità / ruolo Supporto e collaborazione nella gestione delle attività amministrative e contabili dell'Archivio Storico presso Archivio Storico

Data 27 gennaio 1997 – 18 gennaio 1998
Responsabilità / ruolo Segretario amministrativo presso Dipartimento di Fisica presso Dipartimento di Fisica

Data 27 gennaio 1997 – 19 novembre 1997
Responsabilità / ruolo Segretario amministrativo presso Centro Interfacoltà Linguistica e Teorica Applicata presso Centro Interfacoltà Linguistica e Teorica Applicata

Data 15 dicembre 1995 – 26 gennaio 1997
Responsabilità / ruolo Segretario amministrativo presso Dipartimento di Medicina e Sanità Pubblica presso Dipartimento di Medicina e Sanità Pubblica

Data 15 dicembre 1995 – 26 gennaio 1997
Responsabilità / ruolo Segretario amministrativo del Dipartimento di Medicina Clinica Specialistica e Sperimentale presso Dipartimento di Medicina Specialistica e Sperimentale

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Rossana Bartone

Data

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO

1 ottobre 1991 – 31 luglio 1994

Responsabilità / ruolo

Collaborazione presso Studi Professionali in Bologna

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Anno di conseguimento

TITOLI DI STUDIO

1991

Titolo

Laurea in economia e commercio presso università di Bologna

Voto conseguito

110

Anno di conseguimento

ALTRI TITOLI DI STUDIO

1992

Titolo

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista presso Università degli Studi della Calabria

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese

Livello parlato
buono

Livello letto e scritto
buono

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**