

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 21 febbraio 2022

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

## INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	<b>Rosita Balestri</b>
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Responsabile ACCF - Settore Servizi agli studenti, eventi e comunicazione Cesena e Forlì - Ufficio Eventi e comunicazione Cesena e Forlì
<i>Telefono</i>	+39 0543 374 125
<i>Fax</i>	+39 0543 374 119
<i>Cellulare</i>	3204350906
<i>E-mail</i>	rosita.balestri@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

<i>Data</i>	RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO 1 dicembre 2021 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO EVENTI E COMUNICAZIONE CESENA E FORLÌ Area di Campus di Cesena e Forlì Settore servizi agli studenti, eventi e comunicazione Cesena e Forlì presso ACCF CESENA FORLÌ
<i>Data</i>	1 ottobre 2018 – 30 novembre 2021
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE UFFICIO GESTIONE cds SCIENZE POLITICHE E SOCIALI E SOCIOLOGIA E DIRITTO DELL'ECONOMIA presso SETTORE SERVIZI DIDATTICI FORLÌ - AREA CAMPUS FORLÌ E CESENA presso ACCF - FORLÌ
<i>Data</i>	16 ottobre 2012 – 30 settembre 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	RESPONSABILE GESTIONALE presso VICEPRESIDENZA DELLA SCUOLA DI SCIENZE POLITICHE - FORLÌ RESPONSABILE DI PROGETTO DI RILEVANZA STRATEGICA - PROJECT MANAGER presso SSRD - STAFF RETTORE E DIRETTORE GENERALE presso Scuola di Scienze Politiche - Vice presidenza sede di Forlì
<i>Data</i>	15 novembre 2000 – 15 ottobre 2012
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Segretaria di Presidenza presso Facoltà di Economia - Sede di Forlì
<i>Data</i>	1 aprile 1998 – 14 novembre 2000
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaboratore contabile presso ARAG- Ufficio Spese Generali
<i>Data</i>	luglio 1988 – 31 marzo 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente contabile, poi Collaboratore contabile presso UNIVERSITA' degli STUDI di FIRENZE - Dip.to di Scienze Economiche

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa  
**Rosita Balestri**

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

*Data*  
*Responsabilità / ruolo*

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO

ottobre 1987 – luglio 1988

Capo Gestione Approvvigionamenti presso ENTE FERROVIE DELLO STATO - Firenze P.P.

*Anno di conseguimento*

*Titolo*

*Voto conseguito*

TITOLI DI STUDIO

1985

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso Istituto Tecnico Commerciale Statale 'Carlo Cattaneo' - Cecina -LI

52/60

*Anno di conseguimento*

*Titolo*

ALTRI TITOLI DI STUDIO

2016

Laurea in Scienze del Comportamento e delle Relazioni Sociali, con lode presso Alma Mater Studiorum- Univeristà di Bologna - Facoltà di Psicologia - Sede di Cesena

**CAPACITÀ LINGUISTICHE**

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
Francese	elementare	elementare

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

*Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*

Area tematica: Area comunicazione

LABORATORIO DI SCRITTURA: "LA COMUNICAZIONE SCRITTA VIA E\_MAIL" - EDIZIONE: 1 24/02/2009 24/02/2009 4

SEMINARIO "COMUNICAZIONE" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI 4

POSTI CAT.EP, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE - POLI - EDIZIONE: 1 09/06/2004 09/06/2004 8

Area tematica: Area economico-finanziaria

SEMINARIO: "DALLA MANOVRA ESTIVA 2008 ALLE NOVITA' DELLA FINANZIARIA 2009" -

EDIZIONE: 1

03/02/2009 05/02/2009 6

CONFERENZA: "IL SISTEMA DI FINANZIAMENTO DELLE UNIVERSITA' E DEGLI ENTI DI RICERCA:

OBIETTIVI ED OPPORTUNITA'" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA DI MANAGEMENT PER LE

UNIVERSITA' E GLI ENTI DI RICERCA - SUM DI MILANO - EDIZIONE: 1 10/10/2005 10/10/2005 7

SEMINARIO: "SISTEMI DI FINANZIAMENTO E PROCESSI DI ALLOCAZIONE DELLE RISORSE" -

CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI 10 POSTI CAT.EP1, AREA

AMMINISTRATIVA GESTIONALE, COORDINATORE DEI SERVIZI A SUPPORTO DELLA DIDATTICA

DELL'ATENEO - EDIZIONE: 1

09/09/2005 09/09/2005 4

GIORNATA FORMATIVA: "ANALISI E COMMENTO DELLA NUOVA DIRETTIVA UNIFICATA RELATIVA AL COORDINAMENTO DELLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI" ORGANIZZATO DA CRESEM IN COLLABORAZIONE CON POLO SCI. DIDATTICO DI FORLÌ - EDIZIONE: 1  
13/07/2005 15/07/2005 15  
SEMINARIO SULLA MANOVRA FINANZIARIA: " NOVITA' FISCALI E PREVIDENZIALI 2004" - EDIZIONE: 1  
04/02/2004 05/02/2004 4  
CORSO COLLABORATORI AMMINISTRATIVO-CONTABILI SEDE CENTRALE - EDIZIONE: 1 11/05/1998 01/07/1998 30  
Area tematica: Area giuridico-normativa generale  
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 81/08 - SEMINARIO INFORMATIVO PER I PREPOSTI T.A.  
DEI POLI DELLA ROMAGNA - EDIZIONE: 1  
18/04/2011 18/04/2011 2  
INFORMAZIONE/FORMAZIONE D.LGS. 81/08 - SEMINARIO: "IL RISCHIO DA VIDEOTERMINALE" - EDIZIONI POLI - EDIZIONE: 1  
04/03/2011 08/04/2011 2  
SEMINARIO: "PRIVACY E UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI" - EDIZIONE: 1  
15/02/2011 16/02/2011 2  
D.LGS. 81/08 - FORMAZIONE/INFORMAZIONE PER PREPOSTI - SEMINARIO - EDIZIONE: 1 22/11/2010 26/11/2010 2  
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 81/08 - AGGIORNAMENTO SQUADRE DI EMERGENZA:  
MODULO ANTINCENDIO - EDIZIONE: 1  
09/02/2010 09/02/2010 3  
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 81/08 - AGGIORNAMENTO SQUADRE DI EMERGENZA:  
MODULO PRIMO SOCCORSO - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE  
SUPERATA (TEST A RISPOSTA MULTIPLA)  
14/01/2010 09/02/2010 6  
CORSO DI FORMAZIONE: "IL SISTEMA DELLE RESPONSABILITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E NELL'UNIVERSITA'" - EDIZIONE: 1  
18/05/2009 21/01/2010 16  
"INCONTRO RISERVATO ALLE FIGURE CON RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, AI SENSI DEL D.LGS. 626/94 - PREPOSTI E RESPONSABILI DELL'ATTIVITA' DIDATTICA O DI RICERCA IN LABORATORIO" - EDIZIONE: 1  
17/10/2007 24/10/2007 3  
CICLO DI CONFERENZE SULLA RIFORMA ALLA LEGGE N. 241/90 IN TEMA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - EDIZIONE: 1  
24/02/2006 28/03/2006 18

Titolo iniziativa formativa Data inizio Data fine Ore  
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 626/94 - CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LE SQUADRE DI EMERGENZA - MODULO ANTINCENDIO - RISCHIO MEDIO - EDIZIONE: 1

10/11/2005 13/12/2005 3  
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 626/94 - CORSO DI AGGIORNAMENTO  
PER LE SQUADRE  
DI EMERGENZA - MODULO PRONTO SOCCORSO - EDIZIONE: 1  
10/11/2005 13/12/2005 5  
SEMINARIO: "LA RESPONSABILITÀ" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER  
LA COPERTURA  
DI 10 POSTI CAT.EP1, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, COORDINATORE  
DEI SERVIZI A  
SUPPORTO DELLA DIDATTICA DELL'ATENEO - EDIZIONE: 1  
16/09/2005 16/09/2005 4  
SEMINARIO DI STUDIO SUL CCNL 2002-2005 COMPARTO UNIVERSITÀ'.  
QUADRIENNIO  
NORMATIVO 2002/2005. BIENNIO ECONOMICO 2002/2003" ORGANIZZATO DA  
CO.IN.FO. DI  
TORINO - EDIZIONE: 1  
06/06/2005 07/06/2005 10  
CORSO DI FORMAZIONE: "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI  
PERSONALI -  
DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N°196" - EDIZIONE: 1  
04/03/2004 04/03/2004 3  
CORSO DI FORMAZIONE SULLA RIFORMA UNIVERSITARIA PER IL PERSONALE  
DEL POLO  
ROMAGNOLO - EDIZIONE: 1  
15/04/2003 15/04/2003 7  
SEMINARIO SULLE TEMATICHE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA PREVISTA  
DAL D. LGS.  
626/94 - EDIZIONE: 1  
30/10/2002 30/10/2002 2  
INFORMAZIONE/FORMAZIONE D. LGS. 626/94 - CORSO SQUADRE DI  
EMERGENZA -  
ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO E PRIMO SOCCORSO - EDIZIONE: 1  
23/10/2001 06/11/2001 14  
INFORMAZIONE/FORMAZIONE D. LGS. 626/94 - SEMINARIO: "SICUREZZA E  
TUTELA DELLA  
SALUTE. APPLICAZIONE DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 363/98" -  
EDIZIONE: 1  
21/06/2001 21/06/2001 3  
Area tematica: Area informatica e telematica  
CORSO DI FORMAZIONE: "CORSO PRATICO SULL'UTILIZZO DI MS OUTLOOK  
2003" - EDIZIONE: 1 07/12/2010 20/01/2011 4  
CORSO DI FORMAZIONE BASE CMS02 - BOLOGNA , CESENA E RAVENNA -  
EDIZIONE: 1 27/06/2005 15/12/2005 7  
SEMINARIO: "PLIVICE - NUOVO PROGRAMMA INFORMATICO PER LA  
GESTIONE DELLA  
DIDATTICA" - EDIZIONE: 1  
04/05/2005 11/05/2005 4  
CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORI DI REGISTRAZIONE (ODR)  
NELL'AMBITO DEL  
PROGETTO FIRMA DIGITALE - EDIZIONE: 1  
23/09/2003 04/12/2003 4  
PROGETTO NUOVA CONTABILITÀ INTEGRATA - EDIZIONE: 1 08/11/1999  
17/11/1999 35  
Area tematica: Area internazionale  
IL PROGRAMMA STAFF TRAINING NELL'ATENEO DI BOLOGNA COME  
OPPORTUNITÀ DI

## SVILUPPO PROFESSIONALE - EDIZIONE: 1

10/01/2012 10/01/2012 4

SEMINARIO: "INTERNAZIONALIZZAZIONE" - CORSO PROGRESSIONE  
VERTICALE PER LACOPERTURA DI 10 POSTI CAT.EP1, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE,  
COORDINATORE DEISERVIZI A SUPPORTO DELLA DIDATTICA DELL'ATENEO - EDIZIONE: 1  
08/09/2005 08/09/2005 4

Area tematica: Area linguistica

PROGETTO ALMAENGLISH: CORSO DI LINGUA INGLESE - LIVELLO B2 (QCER) -  
EDIZIONE: 1 15/03/2012 29/06/2012 50CORSO DI LINGUA INGLESE - "LIVELLO B2" - ORGANIZZATO DA CLIRO -  
CENTRO LINGUISTICODEI POLI SCIENTIFICO-DIDATTICI DELLA ROMAGNA - EDIZIONE: 1 -  
FORMAZIONE CERTIFICATA

CON PROVA FINALE SUPERATA (MODALITÀ NON SPECIFICATA)

05/03/2007 21/05/2007 40

Area tematica: Area manageriale

CORSO DI FORMAZIONE: "LA VALUTAZIONE COME STRUMENTO DI  
GESTIONE DEICOLLABORATORI" – MODULO 3 – “RESTITUIRE L’ESITO DELLA VALUTAZIONE”  
- EDIZIONE: 1

17/06/2014 22/07/2014 4

PROGETTO FORMATIVO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE GESTIONALI E  
SUPPORTO ALRUOLO"- INCONTRO DI FINE PERCORSO: PRINCIPALI ELEMENTI EMERSI E  
PROSSIMI PASSI -

EDIZIONE: 1

26/05/2014 26/05/2014 2

Titolo iniziativa formativa Data inizio Data fine Ore

CORSO DI FORMAZIONE: "LA VALUTAZIONE COME STRUMENTO DI  
GESTIONE DEICOLLABORATORI" – MODULO 2 – “VALUTARE LA PRESTAZIONE” - EDIZIONE:  
1

06/05/2014 29/07/2014 8

CORSO DI FORMAZIONE: "LA VALUTAZIONE COME STRUMENTO DI  
GESTIONE DEICOLLABORATORI" – MODULO 1 – "AVVIARE LA VALUTAZIONE, OSSERVARE E  
GUIDARE LA

PRESTAZIONE" - EDIZIONE: 1

21/03/2014 14/05/2014 8

PROGETTO FORMATIVO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI E  
SUPPORTO ALRUOLO" - MODULO 3 "NUOVI RUOLI GESTIONALI E PROCESSI DI  
CAMBIAMENTO" - SECONDO

INCONTRO - EDIZIONE: 2

06/06/2013 06/06/2013 3

PROGETTO FORMATIVO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE GESTIONALI E  
SUPPORTO ALRUOLO" - MODULO 3 "NUOVI RUOLI GESTIONALI E PROCESSI DI  
CAMBIAMENTO" -

LABORATORIO 2 "LA PERFORMANCE ADATTIVA" - EDIZIONE: 1

29/05/2013 29/05/2013 4

PROGETTO FORMATIVO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE GESTIONALI E  
SUPPORTO AL

RUOLO" - MODULO 3 "NUOVI RUOLI GESTIONALI E PROCESSI DI CAMBIAMENTO" -  
LABORATORIO 1 "IL MIO RUOLO NELLA NUOVA UNIBO" - EDIZIONE: 1  
29/05/2013 29/05/2013 4  
CORSO DI MANAGEMENT DIDATTICO: "L'OFFERTA FORMATIVA DEGLI ATENEI. NORMATIVA & PROGETTAZIONE (MODULI 1 E 2)" ORGANIZZATO DALLA FONDAZIONE CRUI IN  
COLLABORAZIONE CON IL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO - CO.IN.FO. - EDIZIONE: 1 -  
FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (TEST A RISPOSTA MULTIPLA)  
17/05/2012 18/05/2012 14  
PERCORSO FORMATIVO DI AGGIORNAMENTO TECNICO PROFESSIONALE: "CORSO BASE DI PROJECT MANAGEMENT" - EDIZIONE: 1  
18/09/2007 20/09/2007 14  
Area tematica: Area organizzazione e personale  
LABORATORI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE - AFORM - COORDINATORI E RESPONSABILI  
DI FACOLTA' (FASE 2) - EDIZIONE: 1  
09/09/2008 23/03/2009 27  
LABORATORI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE - AFORM - COORDINATORI E RESPONSABILI  
DI FACOLTA' (FASE 1) - EDIZIONE: 1  
06/03/2008 04/07/2008 18  
LABORATORI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE - PRESENTATION SKILL - POLO SCIENTIFICO  
DIDATTICO DI FORLI' - EDIZIONE: 1  
02/02/2006 23/05/2006 24  
SEMINARIO: "PROCESSI DI ACCREDITAMENTO E VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA" - CORSO  
PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI 10 POSTI CATEPI, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, COORDINATORE DEI SERVIZI A SUPPORTO DELLA DIDATTICA  
DELL'ATENEO - EDIZIONE: 1  
30/06/2005 30/06/2005 5  
SEMINARIO "GESTIONE DELLE RISORSE UMANE" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER LA  
COPERTURA DI 1 POSTO CAT.D, AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, ESIGENZE PRESIDENZA  
SCIENZE POLITICHE - POLO SCIENTIFICO-DIDATTICO DI FORLI' - EDIZIONE: 1  
09/12/2004 14/12/2004 4  
CORSO "LE NUOVE COMPETENZE PROFESSIONALI DELLE SEGRETERIE DI PRESIDENZA E DI  
RETTORATO" ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITA' DI SASSARI - EDIZIONE: 1  
22/09/2004 25/09/2004 18  
CORSO DI FORMAZIONE: "PROGETTARE E STRUTTURARE I SERVIZI ALLA DIDATTICA IN UNA  
LOGICA DI QUALITA'" - EDIZIONE: 1  
02/04/2004 21/06/2004 36  
SEMINARIO "LEGGE BIAGI: UNA RIFORMA PER IL LAVORO" - EDIZIONE: 1  
17/09/2003 17/09/2003 4  
SEMINARIO SU: "IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE NELLE

UNIVERSITA': GLI ADEMPIMENTI DELLE PRESIDENZE DI FACOLTA' -  
EDIZIONE: 1

29/11/2001 29/11/2001 3

Area tematica: Area tecnico-specialistica

SEMINARIO: "DATA WAREHOUSE: DATA MART PROGRAMMAZIONE DIDATTICA  
- EDIZIONE POLI

DELLA ROMAGNA" - EDIZIONE: 1

26/01/2012 26/01/2012 2

CORSO DI FORMAZIONE: "QUALITY ASSICURANCE DEI CORSI DI  
STUDIO" (GRUPPO A) -

EDIZIONE: 1

23/10/2006 14/11/2006 10

SEMINARIO: "LA DIDATTICA PRESSO L'ATENEO DI BOLOGNA: PROSPETTIVE E  
PROGETTI" -

EDIZIONE: 1

17/10/2006 17/10/2006 3

CORSO SULLA RIFORMA IN MATERIA DI AUTONOMIA DIDATTICA - EDIZIONE:  
1 24/05/2001 28/06/2001 12

Titolo iniziativa formativa Data inizio Data fine Ore

Area tematica: Corsi multidisciplinari

SEMINARIO: "IL SISTEMA DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVO E CONTABILI  
NELL'UNIVERSITA': IL RUOLO DELL'EP" - SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV  
PER 30 POSTI

CAT.EP1, AREA AMM.VA-GEST.LE, PER LE ESIGENZE DI QUESTO ATENEO -  
EDIZIONE: 1

21/11/2008 21/11/2008 3

SEMINARIO: "LA GESTIONE DEI PROGETTI E PROCESSI DI LAVORO: PRINCIPI  
TEORICI E

METODOLOGICI" - SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 30 POSTI CAT.EP1,  
AREA AMM.VAGEST.

LE, PER LE ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1

13/11/2008 24/11/2008 3

CORSO PROGRESSIONI VERTICALI TRANSITORIE - PASSAGGIO C-D - AREA  
AMM. - EDIZIONE: 1 29/04/2002 17/06/2002 30