Alma Mater Studiorum - Università di Bologna Amministrazione trasparente - Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 24 settembre 2024

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

Rosa Maria Schettino

Amministrazione

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Responsabilità attuali Responsabile

AFORM - Settore Progettazione Didattica - Ufficio Attivazione e regolamentazione corsi di

studio

Telefono

+39 051 20 9 9117

E-mail

rosamaria.schettino@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO

Data

1 luglio 2024 – oggi

Responsabilità / ruolo

Responsabile Ufficio Attivazione e regolamentazione corsi di studio presso Area Formazione e

Dottorato

Data

1 gennaio 2023 - 30 giugno 2024

Responsabilità / ruolo

Responsabile Ufficio Attivazione corsi di studio e regolamenti didattici presso Area Formazione

e Dottorato

Data

1 febbraio 2017 – 31 dicembre 2022

Responsabilità / ruolo

Responsabile Ufficio attivazione corsi di studio presso Area Formazione e Dottorato

Data

24 settembre 2012 - 31 gennaio 2017

Responsabilità / ruolo

Responsabile Ufficio attivazione corsi di studio presso Area Didattica e Servizi agli Studenti

Data

2 ottobre 2008 – 23 settembre 2012

Responsabilità / ruolo

Assistente amministrativo presso Ufficio istituzione e attivazione corsi di studio Regolamento didattico di Ateneo - Area della Formazione

Data

17 novembre 2004 – 1 ottobre 2008

Responsabilità / ruolo

Assistente amministrativo a tempo determinato presso Ufficio istituzione e attivazione corsi di studio Regolamento didattico di Ateneo - Area della Formazione

Data

1 ottobre 2004 – 16 novembre 2004

Responsabilità / ruolo

Collaboratrice a contratto presso Area della Formazione

Data

10 settembre 2001 – 9 settembre 2004

Responsabilità / ruolo

Assistente amministrativo a tempo determinato presso Ufficio Regolamenti Didattici - Area della Formazione

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Amministrazione trasparente - Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

CURRICULUM VITÆ

Rosa Maria Schettino

Data

16 febbraio 2001 - 15 agosto 2001

Responsabilità / ruolo

Assistente amministrativo a tempo determinato presso Ufficio Regolamenti Didattici - Area della Formazione

ISTRUZIONE E **FORMAZIONE**

TITOLI DI STUDIO

Anno di conseguimento

Titolo

Laurea in Scienze geologiche presso Università di Bologna

Anno di conseguimento

1985

Titolo

Diploma di maturità scientifica presso Liceo Scientifico Statale "De Lorenzo" Lagonegro (PZ)

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Livello parlato Livello letto e scritto

Inglese elementare elementare Francese elementare elementare

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc. Partecipazione a numerosi corsi di formazione e seminari organizzati dalla Fondazione CRUI e da ANVUR riguardanti la riforma universitaria, la progettazione dei corsi di studio e il Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento.

Partecipazione a numerosi corsi di formazione e seminari organizzati dall'Ateneo di Bologna nelle aree giuridico-normativa generale, tecnico specialistica, informatica e telematica, internazionale, comunicazione ed economico-finanziaria.