

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 13 marzo 2024

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	Raffaele Pileggi
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Responsabile APAT - Ufficio Accessibilità e utilizzo spazi per il Distretto Zamboni
<i>Telefono</i>	+39 051 20 9 8495
<i>Cellulare</i>	3669052321
<i>E-mail</i>	raffaele.pileggi@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

	RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
<i>Data</i>	1 gennaio 2023 – 2024
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile APAT - Ufficio Accessibilità e utilizzo spazi per il Distretto Zamboni presso APAT
<i>Data</i>	3 maggio 2021 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Senatore Accademico Componente Gruppo Senato Accademico Risorse Umane; Componente Gruppo Senato Accademico Ricerca e Terza Missione; Componente Gruppo Senato Accademico Relazioni Internazionali presso Senato Accademico
<i>Data</i>	5 luglio 2018 – 30 giugno 2022
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Incaricato e designato RLS per l'Ateneo di Bologna presso Università di Bologna
<i>Data</i>	1 aprile 2018 – 31 dicembre 2022
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile dell'ufficio Accessibilità e utilizzo spazi presso il distretto Zamboni. presso ASB
<i>Data</i>	15 marzo 2010 – 31 marzo 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assegnato all'Area ASB con incarico di Responsabile di Plesso media complessità. Responsabile di Plesso presso il Dipartimento di Patologia Sperimentale. In contemporanea nel periodo 15/03/2010 al 14/01/2011 con doppio incarico presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche "Antonio Cicu". presso AUTC- Dipartimento di Patologia Sperimentale- Dip. Cicu
<i>Data</i>	1 gennaio 1999 – 3 marzo 2012
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Preposto al DTR e alla gestione dei rifiuti pericolosi e non, biologici, chimici e tossici nocivi, presso il Dipartimento di Patologia Sperimentale e Dipartimento di Igiene/Medicina Legale presso Dipartimento di Patologia Sperimentale- Dipartimento di Igiene/Medicina Legale
<i>Data</i>	3 marzo 2009 – 31 marzo 2012
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Preposto alla Sicurezza - locale "Camera Oscura"- (a rischio chimico/cancerogeno elevato DVR) presso Dipartimento di Medicina Specialistica, Diagnostica e Sperimentale

CURRICULUM VITÆ

Raffaele Pileggi

Data 1 gennaio 1995 – oggi
Responsabilità / ruolo Componente del Nu.Te.R. di Ateneo sino ad oggi.
Coordinatore del progetto di Dipartimento "Applichiamo la Legge 626/94 al Dipartimento di Patologia Generale". presso Dipartimento di Patologia Generale e Ateneo.

Data novembre 2007 – novembre 2012
Responsabilità / ruolo Componente designato del Comitato paritetico sul fenomeno del Mobbing presso Ateneo

Data novembre 2013 – 16 aprile 2015
Responsabilità / ruolo Componente designato del CUG di Ateneo presso Ateneo

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO

Data 1 agosto 2020 – oggi
Responsabilità / ruolo Componente Esecutivo e Consiglio Nazionale UIL RUA

Componente Consiglio Nazionale UIL Federazione Scuola RUA da settembre 2022 presso UIL RUA Nazionale

Data 1 giugno 2020 – oggi
Responsabilità / ruolo Segretario Regionale UIL RUA Emilia Romagna presso UIL RUA Emilia Romagna

Data luglio 1983 – ottobre 1986
Responsabilità / ruolo S.Tenente dell'Esercito Italiano con incarico di Comandante di plotone presso l'84° BTG fanteria Venezia Falconara Marittina.
Trasferito a Chieti nel dicembre 1984 incaricato del comando della Compagnia Comando e servizi presso il 235° BTG Ascoli Piceno distaccamento di Chieti.
In seguito incaricato in data marzo 1985 del comando di compagnia reclute del 123° BTG Chieti.
Promosso in aprile 1986 al grado di Tenente. presso Ministero della Difesa

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Anno di conseguimento 1980
Titolo Diploma di maturità scientifica presso Liceo scientifico "E. Fermi"
Voto conseguito 36/60

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	elementare
spagnolo	elementare	elementare

ULTERIORI
INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc. Diploma di Import/export assistant ENAIP Puglia anno 1987.