

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 16 ottobre 2023

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	Piero Grassigli
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Responsabile DIMEVET - Ufficio Approvvigionamenti
<i>Telefono</i>	+39 051 20 9 7918
<i>Cellulare</i>	3280120956
<i>E-mail</i>	piero.grassigli2@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO	
<i>Data</i>	2 ottobre 2023 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile Ufficio Approvvigionamenti presso Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie
<i>Data</i>	3 giugno 2019 – 30 maggio 2023
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaboratore amministrativo incardinato nel Settore Giuridico e procedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi presso Area Appalti e Approvvigionamenti
<i>Data</i>	31 maggio 2023 – 1 ottobre 2023
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile Ufficio Contabile presso Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie
ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO	
<i>Data</i>	26 novembre 2018 – 31 maggio 2019
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Junior Account presso Broker assicurativo con mansioni in ambito commerciale e in ambito di consulenza giuridica in fase assuntiva dei rischi da assicurare e nella gestione dei sinistri. presso Scagliarini Broker S.p.A.
<i>Data</i>	18 settembre 2018 – 25 novembre 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaboratore esterno presso Tutela Digitale S.r.l con mansioni in ambito commerciale e in ambito giuridico presso Tutela Digitale S.r.l.
<i>Data</i>	13 novembre 2017 – 17 settembre 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Praticante avvocato iscritto al Registro Praticanti del Foro di Bologna presso Studio Legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO	
<i>Anno di conseguimento</i>	2017
<i>Titolo</i>	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza presso Università di Bologna
<i>Voto conseguito</i>	110/110 e lode

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	eccellente	eccellente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Attestato di partecipazione al seminario on-line “Il decreto legge Semplificazioni e le novità in materia di contratti pubblici” del Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico – Scuola di Specializzazione in studi sull’Amministrazione Pubblica dell’Alma Mater Studiorum-Università di Bologna – 30 settembre e 1 ottobre 2020.

Attestato di partecipazione al Corso di perfezionamento “Coding for lawyers e legal tech programmazione per giuristi, intelligenza artificiale e blockchain per il professionista legale del futuro (a/a 2020-21)” tenuto dall’Università degli Studi di Milano.

CORSO "APPROFONDIMENTO DEGLI ELEMENTI TECNICI SPECIFICI, GIURIDICI ED ECONOMICO FINANZIARI NELLA PROGETTAZIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO DI FORNITURE E SERVIZI"

CORSO "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO (REQUISITI GENERALI E SPECIALI). DICHIARAZIONI E GESTIONE DELLE VERIFICHE: CONTESTO NORMATIVO E RISVOLTI PRATICI" - Corso in cui è stata tenuta la docenza

CORSO “LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI D'IMPORTO INFERIORE A 40.000 €: LA ROTAZIONE DEI FORNITORI, IL CONFRONTO DEI PREVENTIVI, L'IMPORTANZA DELLA MOTIVAZIONE, LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE RUP E DI UN CAPITOLATO TECNICO”

CORSO: PRINCIPALI NOVITÀ INTRODOTTE DAL “DECRETO SEMPLIFICAZIONI” E DAL “DECRETO SEMPLIFICAZIONI-BIS” PER GLI ACQUISTI D'IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E APPROFONDIMENTO SULLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

EVENTO FORMATIVO: "LE NOVITÀ DELLA LEGGE 29 LUGLIO 2021 N. 108 DI CONVERSIONE AL DECRETO-LEGGE 31 MAGGIO 2021, N. 77. GLI INTERVENTI IN MATERIA CONTRATTUALE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA"

CORSO "LA PROGETTAZIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO DI FORNITURE E SERVIZI"

CORSO DI FORMAZIONE "LA CONVERSIONE DEL DECRETO SEMPLIFICAZIONI-BIS: TUTTE LE NOVITÀ PER GLI APPALTI PUBBLICI" ORGANIZZATO DA MAGGIOLI

CORSO DI FORMAZIONE "PROCESSO DI APPROVVIGIONAMENTI DI BENI, SERVIZI E LAVORI "

SEMINARIO: "IL PROCESSO APPROVVIGIONAMENTI E L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI E- PROCUREMENT"

CORSO: DECRETO SEMPLIFICAZIONI - MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE D.L. N. 76/2020 - L. N. 120/2020

EVENTO FORMATIVO: "IL DECRETO-LEGGE SEMPLIFICAZIONI E LE NOVITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI"

CORSO DI FORMAZIONE "LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - PERCORSO FORMATIVO PER IL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO"

CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "NUOVI PERCORSI DELLA LEGALITA' A PARTIRE DALLA LEGGE 190/2012"

Pubblicazioni:

N. 2 Pubblicazioni in ambito giuridico, in particolare rispetto alle tematiche dottrinali e giurisprudenziali relative al tema della colpa medica in diritto penale