

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 19 gennaio 2024

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Paolo De Angelis**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Funzione professionale
ARIN - Unità professionale Servizio giuridico
Telefono +39 051 2080638
E-mail paolo.deangelis@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 3 maggio 2021 – 2 novembre 2022
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
Servizio Giuridico per le Aree dell'Amministrazione Generale presso SSRD - Staff del Rettore e del Direttore generale

Data 9 novembre 2015 – 8 maggio 2016
Responsabilità / ruolo Responsabile del progetto sviluppo e riorganizzazione del processo di gestione del dottorato presso Area Ricerca e trasferimento tecnologico - ARIC

Data 16 ottobre 2012 – 13 ottobre 2013
Responsabilità / ruolo Responsabile di Unità Professionale Supporto organizzazione servizi tecnici amministrativi dipartimenti medici presso AREA PERSONE E ORGANIZZAZIONE - APOS

Data 3 giugno 2002 – 15 ottobre 2012
Responsabilità / ruolo Coordinatore dei servizi presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia presso PRESIDENZA DELLA FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Data 3 dicembre 2001 – 2 giugno 2002
Responsabilità / ruolo Responsabile del progetto Qualità dell'Attività Gestionale presso UFFICIO DIRIGENZIALE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI - ORG

Data 15 ottobre 1999 – 2 dicembre 2001
Responsabilità / ruolo Responsabile Ufficio Concorsi personale docente e ricercatore presso AREA PERSONALE, SETTORE DOCENTE - APERS

Data 6 novembre 1998 – 14 ottobre 1999
Responsabilità / ruolo Responsabile Ufficio incarichi extradidattici, concorsi, infortunistica presso AREA DEL PERSONALE, SETTORE DOCENTE - APERS

Data 7 luglio 1997 – 5 novembre 1998
Responsabilità / ruolo Responsabile procedure di reclutamento personale docente presso AREA PERSONALE, SETTORE DOCENTE - APERS

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Paolo De Angelis

<i>Data</i>	23 febbraio 1996 – 6 luglio 1997
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile Ufficio Ruoli docenti presso AREA DEL PERSONALE, SETTORE DOCENTE - APERS
ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO	
<i>Data</i>	11 gennaio 2018 – 10 novembre 2018
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Consulente in materia giuridica presso Congregazione gen.zia del Pio Istituto Piccole Suore della Sacra Famiglia – Casa di cura Madre Fortunata Toniolo – Via Toscana, 34 - 40141 Bologna
<i>Data</i>	16 maggio 2016 – 12 dicembre 2017
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Componente gruppo di lavoro in materia di Protocolli d'Intesa Regioni/Università presso Intercollegio medicina universitaria
<i>Data</i>	15 marzo 2002 – 14 marzo 2003
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Componente di un gruppo di consulenza giuridica presso CODAU (Convegno Permanente dei Direttori Amministrativi e Dirigenti delle Università Italiane), Piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano
<i>Data</i>	15 dicembre 2001 – 31 dicembre 2002
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Consulente in tema di personale docente e ricercatore presso Libera Università di Bolzano, Via Sernesi, 1 – 39100 Bolzano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO	
<i>Anno di conseguimento</i>	1991
<i>Titolo</i>	Diploma di Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento durata quadriennale) presso Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti, sede di Teramo
<i>Voto conseguito</i>	104/110
ALTRI TITOLI DI STUDIO	
<i>Anno di conseguimento</i>	2009
<i>Titolo</i>	Master universitario di primo livello "diritto sanitario" presso Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica
<i>Anno di conseguimento</i>	2005
<i>Titolo</i>	Auditor esterno dei Sistemi di Gestione per la Qualità presso Certiquality – Istituto di Certificazione della Qualità
<i>Anno di conseguimento</i>	2000
<i>Titolo</i>	Auditor interno dei Sistemi di Gestione per la Qualità presso Certiquality - Istituto di Certificazione della Qualità
<i>Anno di conseguimento</i>	1993
<i>Titolo</i>	Management di impresa presso Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Pescara

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
Francese	buono	buono

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

1992, aprile - Diploma di lingua Inglese, I Cambridge presso Scuola “College” di Pescara

1994, 22 luglio - Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale, presso la Corte di Appello de L'Aquila.

2014, luglio - Trinity ISE1 of the CEFR

Pubblicazioni in ambito di legislazione universitaria: 22 lavori dal 2001 a oggi;

Pubblicazioni in ambito di diritto amministrativo: 10 lavori dal 2005 a oggi;

Pubblicazioni in ambito di diritto sanitario: 42 lavori dal 2006 a oggi.

Attività di formazione in ambito di legislazione universitaria: 266 ore di docenza presso i seguenti Enti pubblici e privati: Università di Aosta; Università di Bergamo; Università di Bologna; Libera Università di Bolzano; Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti Locali (CEIDA); Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (COINFO); Conferenza Permanente delle Classi delle Professioni Sanitarie; Associazione InBononiaDoctores; Scuola di scienza e tecnica della legislazione (ISLE); Regione Veneto; Università di Firenze; Netval; Fondazione PromoPA;

Attività di formazione in ambito di diritto sanitario: 8 ore di docenza per conto di Maggioli editore s.p.a.

Attività di formazione in ambito di diritto amministrativo: 63 ore di docenza presso i seguenti enti pubblici: Istituto Scolastico comprensivo Guido Reni di Bologna, Istituto Scolastico comprensivo G. Guinizelli di Castelfranco Emilia; Libera Università di Bolzano.

Attività di formazione in ambito di processi di gestione e riorganizzazione: 62 ore di docenza presso Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti Locali (CEIDA); Scuola di Management per le Università e per gli Enti di Ricerca (SUM); Master universitari.

Attività di organizzazione di Master di formazione: 60 ore presso Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti Locali (CEIDA).

Partecipazione a convegni / corsi di formazione / seminari in ambito di legislazione universitaria: 204 ore circa presso i seguenti Enti pubblici: Università di Bologna; Università di Modena; Università di Trento; Istituto Universitario di Venezia (IUAV); Ministero dell'Università (MIUR).

Partecipazione a convegni / corsi di formazione / seminari in ambito di diritto amministrativo: 36 ore presso i seguenti Enti privati: ITA srl, Gruppo SOI spa; CAP Gemini; Scuola di pubblica amministrazione di Lucca.

Professore a contratto di Istituzioni di diritto pubblico negli a.a. 2015-2016 (16 ore), 2020-2021 (32 ore), 2021-2022 (32 ore), 2022-2023 (32 ore), 2023-2024 (32 ore)

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Paolo De Angelis

Componente del comitato di redazione della rivista Sanità Pubblica e Privata dal gennaio 2010 a tutt'oggi.

Ispettore di audit interno presso Università di Bologna.