

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 8 giugno 2022

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome* **Paola Scarale**  
*Amministrazione* Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
*Responsabilità attuali* Responsabile  
APOS - Settore Sviluppo organizzativo e formazione - Ufficio Forme di lavoro agile  
*Telefono* +39 051 20 9 9996  
*E-mail* paola.scarale2@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

*Data* 2 settembre 2005 – 30 settembre 2006  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO  
Tutor didattico in Diritto Amministrativo.  
Responsabilità alle attività di supporto e assistenza alla didattica per la cattedra di Diritto Amministrativo, Prof. Marco Cammelli. presso Facoltà Giurisprudenza.

*Data* 1 ottobre 2005 – 30 luglio 2011  
*Responsabilità / ruolo* Assistente di Cattedra Diritto degli Appalti Pubblici, Prof. Marco Cammelli. Collaborazione relativa all'attività di didattica. Responsabilità nell'organizzazione esami e gestione assegnazioni tesi di laurea. Attività di studio, ricerca, redazione di note a sentenza e contributi, destinati anche a riviste scientifiche specializzate. Sostituzione per ore di docenza presso Facoltà di Giurisprudenza.

*Data* 3 novembre 2006 – 26 marzo 2010  
*Responsabilità / ruolo* Dottorato di ricerca in Istituzioni, Mercati e Tutele, indirizzo Diritto Amministrativo, XXII Ciclo, AA 2006/2007, "Regolamentazione amministrativa e vigilanza dei mercati finanziari". presso S.P.I.S.A.

*Data* 3 novembre 2010 – 30 novembre 2012  
*Responsabilità / ruolo* Borsista di ricerca post-dottorato. presso S.P.I.S.A.

*Data* 1 aprile 2008 – 30 settembre 2008  
*Responsabilità / ruolo* Tutor didattico per il Corso P.O.R.E. "Corso di formazione per giovani amministratori di enti locali" su "Governare Locale e Unione Europea". presso S.P.I.S.A.

*Data* 13 dicembre 2008  
*Responsabilità / ruolo* Docenza a contratto al Master in "Gestione dell'innovazione Tecnologica nella Pubblica Amministrazione, AA 08/09, Corso di Aggiornamento legislativo in materia e-gov". presso Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Alma Graduate School

## CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
 Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa  
**Paola Scarale**

<i>Data</i>	1 settembre 2010 – 30 settembre 2011
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente di Cattedra Diritto degli Appalti Pubblici, Prof. Marco Dugato. Collaborazione relativa all'attività di didattica. Responsabilità nell'organizzazione esami e gestione assegnazioni tesi di laurea. Attività di studio, ricerca, redazione di note a sentenza e contributi, destinati anche a riviste scientifiche specializzate. Sostituzione per ore di docenza presso Facoltà di Giurisprudenza.
<i>Data</i>	1 settembre 2011 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Membro di Commissione Cattedra Diritto Amministrativo, Prof. Marco Dugato. Collaborazione relativa all'attività di esami. presso Facoltà di Giurisprudenza.
<i>Data</i>	1 aprile 2017 – 30 settembre 2019
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Membro di Commissione Cattedra Diritto Amministrativo, Prof. Antonio Carullo. Collaborazione relativa all'attività di esami. presso Facoltà di Giurisprudenza.
<i>Data</i>	3 novembre 2020 – 30 novembre 2020
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Componente Commissione Giudicatrice, ex art. 77, comma 2, D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del Servizio di Manutenzione ordinaria delle aree esterne, verdi e pavimentate, afferenti agli immobili dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna presso ASB
<i>Data</i>	1 ottobre 2019 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Membro di Commissione Cattedra Diritto Amministrativo, Prof. Nicola Aicardi. Collaborazione relativa all'attività di esami. presso Facoltà di Giurisprudenza.
<i>Data</i>	28 giugno 2021 – 29 ottobre 2021
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Segretario supplente del concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, per le esigenze dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna. presso APOS
<i>Data</i>	3 novembre 2014 – 26 novembre 2019
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Funzionario Amministrativo – Cat. D 1, tempo determinato, tempo pieno. presso Area Affari Generali, Appalti e Sanità – AAGG Area amministrativa gestionale.
<i>Data</i>	27 novembre 2019 – 29 aprile 2022
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Funzionario Amministrativo – Cat. D 1, tempo indeterminato, tempo pieno. presso Area Appalti e Approvvigionamenti – APAP Area amministrativa gestionale.
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO</b>	
<i>Data</i>	15 ottobre 2015
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Docenza per i Dirigenti su “Gli appalti di servizi e forniture nelle amministrazioni pubbliche”. presso Regione Emilia Romagna, Bologna - Assemblea Legislativa.
<i>Data</i>	1 marzo 2008 – 30 novembre 2014
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione professionale – Libero professionista, Avvocato. Studio delle questioni riguardanti il Diritto Penale, correlate a tematiche di Diritto Amministrativo. presso Studio Legale Avv. Sorbo, Bologna.
<i>Data</i>	2 febbraio 2006 – 25 febbraio 2008
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione professionale – Libero professionista, Avvocato. Studio delle questioni riguardanti il Diritto Amministrativo. presso Studio Legale Avv. Miniero, Bologna.

## CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa  
**Paola Scarale**

<i>Data</i>	1 ottobre 2005 – 30 settembre 2011
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente di Cattedra Diritto Urbanistico, Prof. Marco Dugato. Collaborazione relativa all'attività di didattica. Responsabilità nell'organizzazione esami e gestione assegnazioni tesi di laurea. Sostituzione per ore di docenza. presso Università IUAV – Venezia - Facoltà di Pianificazione del Territorio.
<i>Data</i>	1 settembre 2005 – 30 gennaio 2006
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione professionale – Libero professionista, Avvocato. Studio delle questioni riguardanti il Diritto Amministrativo e cause riguardanti la materia degli Appalti Pubblici. presso Studio legale Avv. Mascioli, Bologna.
<i>Data</i>	1 giugno 2004 – 30 dicembre 2004
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaborazione professionale – Libero professionista, Avvocato. Studio delle questioni riguardanti il Diritto Penale, correlate a tematiche di Diritto Amministrativo e cause riguardanti la materia degli Appalti Pubblici. presso Studio legale Medina & Associati di Bari. Poi associatosi a Studio legale RIALP, Lombardo Pjola, Tucci & Partners di Bari (Partner dell'Associazione Professionale Lexjus)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### TITOLI DI STUDIO

<i>Anno di conseguimento</i>	2001
<i>Titolo</i>	Laurea quadriennale in Giurisprudenza, presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

### ALTRI TITOLI DI STUDIO

<i>Anno di conseguimento</i>	2014
<i>Titolo</i>	Cultrice della materia in Diritto Amministrativo, Consiglio del Corso di Laurea - Facoltà di Giurisprudenza. presso Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.
<i>Anno di conseguimento</i>	2010
<i>Titolo</i>	Dottorato di ricerca in Istituzioni, Mercati e Tutele, indirizzo Diritto Amministrativo, XXII Ciclo, "Regolamentazione amministrativa e vigilanza dei mercati finanziari". presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.
<i>Anno di conseguimento</i>	2004
<i>Titolo</i>	Abilitazione attività forense. Avvocato. presso Ministero della Giustizia.

## CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	elementare
Francesce	buono	buono

## ULTERIORI INFORMAZIONI

<i>Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni</i>	PUBBLICAZIONI
-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

*a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*

Autonomia privata ed evidenza pubblica nelle società degli enti locali, in Rivista Trimestrale degli appalti, n. 4/2006.

Formulazione dei bilanci di previsione degli enti locali e garanzia degli equilibri, dei limiti e dei vincoli imposti dal Patto interno di stabilità, nota a Provv. Corte dei Conti, Reggio Calabria, adunanza 17 novembre 2006, n. 59, in Rivista di diritto societario, n. 4/2007.

Vendita farmaci - esercizi commerciali diversi dalle farmacie - concorrenza, nota a sentenza Corte Costituzionale, 10 dicembre – 14 dicembre 2007, n. 430, in Sanità Pubblica e Privata, n. 2/2008.

Procedimenti regionali di sperimentazione: analisi e critica delle discipline, in A. Pioggia, M. Dugato, G. Racca e S. Civitarese Matteucci (a cura di), Oltre l'aziendalizzazione del servizio sanitario, Franco Angeli, 2008.

La Corte di Giustizia modifica la propria giurisdizione sull'in house? nota a sentenza della Corte di Giustizia europea, sez. II, 17 luglio 2008, C-371/05, in Rivista trimestrale degli Appalti, n. 1/2009.

Il condono, in M.A. Cabiddu (a cura di), Manuale Diritto del governo del territorio, Giappichelli, 2010.

La collaborazione tra soggetti pubblici e privati nel settore sanitario: il caso della Bulgaria, in A. Pioggia, S. Civitarese Matteucci, G.M. Racca, M. Dugato (a cura di), I servizi sanitari: organizzazione, riforme e sostenibilità. Una prospettiva comparata, Maggioli Editore, 2011.

Tipologie e regimi delle società pubbliche nel governo locale. "Le società strumentali", in Rapporto "L'Attuazione del federalismo fiscale in Emilia-Romagna, Veneto e Puglia: le opinioni e le attese dei responsabili dei servizi finanziari degli enti locali", Bononia University Press, 2012.

Le società strumentali, in Rapporto "L'applicazione del patto di stabilità: l'esperienza dell'Emilia-Romagna a confronto con altre regioni italiane e alcuni Paesi europei", Bononia University Press, 2013.

La realizzazione, in M.A. Cabiddu (a cura di), Manuale Diritto del governo del territorio, seconda edizione, Giappichelli, 2014.

Commento artt. 28, 29, 30, 31 e da artt. 145-151, in Commentario breve alla legislazione sugli Appalti pubblici e privati, III ed., A. Carullo, G. Iudica (a cura di), CEDAM, 2018.

La semplificazione delle procedure di gara per i contratti sotto soglia, in Rivista Trimestrale degli appalti, n. 4, 2020.

Aggiornamento artt. 28, 29, 30, 31 e da artt. 145-151, in Commentario breve alla legislazione sugli Appalti pubblici e privati, III ed., A. Carullo, G. Iudica (a cura di), CEDAM, 2022.

#### RECENTI CORSI FORMATIVI

11 maggio 2022, partecipazione al corso formativo Smart working e competenze digitali per i dipendenti della PA, nell'ambito dei percorsi di approfondimento dedicati al Sistema delle Comunità Tematiche organizzati dall'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna.

28 marzo 2022, partecipazione al corso formativo Il Pola nel PIAO. Abrogazione del POLA e organizzazione del lavoro agile nel PIAO, organizzato da Gruppo SOI Seminari.

20-21-31 maggio 2021, partecipazione al corso formativo I contratti pubblici tra vecchi problemi e nuove prospettive nelle more del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Le modalità operative di affidamento e di esecuzione dopo il decreto semplificazioni, organizzato da COinfo.

30 settembre-1° ottobre 2020, webinar Il Decreto-legge Semplificazioni e le novità in materia di contratti pubblici, organizzato dalla S.P.I.S.A.

22 luglio 2020, webinar Semplice: Regole, procedure e giudici per l'economia, organizzato dalla S.P.I.S.A.

febbraio-giugno 2019, partecipazione al corso formativo Il processo di approvvigionamento di beni, servizi e lavori, presso la S.P.I.S.A.

18 ottobre 2018, partecipazione al corso formativo La progettazione delle gare d'appalto, presso la S.P.I.S.A.

18 ottobre 2018, partecipazione al corso formativo Costo della manodopera, Lyfe cycle costing e Green Public Procurement, presso la S.P.I.S.A.