

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 6 marzo 2020

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Monica Chiarini**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
SAM - Settore Personale - Ufficio Missioni e compensi
Telefono +39 051 2080859
E-mail monica.chiarini@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 30 ottobre 2019 – 31 dicembre 2019
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
Responsabile di Ufficio
Servizi al Personale e al Personale in Assistenza presso DIMES - Dipartimento di Medicina Specialistica, Diagnostica e Sperimentale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno di conseguimento TITOLI DI STUDIO
1983
Titolo Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere presso Istituto Tecnico Commerciale Parificato S.Giuseppe
Voto conseguito 92/100

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	buono
Francese	elementare	elementare

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Attività Formativa - Area controllo di Gestione totale 6 ore
Attività Formativa - Area economico-finanziaria totale 251 ore
Attività Formativa - Area giuridico-normativa generale totale 87 ore
Attività Formativa - Area informatica e telematica totale ore 211
Attività Formativa - Area internazionale totale ore 16
Attività Formativa - Area linguistica totale ore 30
Attività Formativa - Area organizzazione e personale totale ore 6
Attività Formativa - Area tecnico-specialistica totale ore 28