

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 31 marzo 2017

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	Luigina Da Rin Zanco
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Funzione professionale Esperto per lo sviluppo e la gestione delle attività a supporto dell'internazionalizzazione, fund raising e qualità della didattica Dipartimento di Scienze Aziendali
<i>Telefono</i>	+39 051 20 9 8085
<i>E-mail</i>	luigina.darinzanco@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<i>Data</i>	RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO gennaio 2016 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di Funzione professionale di “Esperto per lo sviluppo e la gestione delle attività a supporto dell'internazionalizzazione, fund raising e qualità della didattica presso Dipartimento di Scienze Aziendali
<i>Data</i>	novembre 2014 – febbraio 2016
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di Progetto complesso di rilevanza strategica "Amministrazione Unica" presso Staff Rettore e Direttore Generale
<i>Data</i>	ottobre 2012 – febbraio 2016
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Coordinatore gestionale della Scuola di Ingegneria e Architettura e Responsabile gestionale della Vicepresidenza di Bologna della Scuola presso Scuola di Ingegneria e Architettura
<i>Data</i>	febbraio 2007 – ottobre 2012
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Coordinatore dei servizi a supporto della didattica presso la Facoltà di Economia
<i>Data</i>	giugno 1999 – gennaio 2007
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile dei servizi di presidenza presso Facoltà di Economia
<i>Data</i>	gennaio 1999 – giugno 1999
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente amministrativo presso Struttura Speciale Segreteria Organi Accademici
<i>Data</i>	ottobre 1998 – gennaio 1999
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente amministrativo presso Centro di Coordinamento del Polo didattico-scientifico della sede di Rimini

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Luigina Da Rin Zanco

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO

<i>Data</i>	maggio 1998 – luglio 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Impiegato amministrativo presso Gruppo di Azione Locale (GAL) Alto Bellunese di Auronzo di Cadore nel quadro dell'iniziativa comunitaria LEADER II - Comunicazione CE 94/C 180/12
<i>Data</i>	ottobre 1994 – maggio 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Praticante avvocato presso studio legale, dal marzo 1996 praticante avvocato abilitato al patrocinio
<i>Data</i>	ottobre 1995 – dicembre 1995
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Supplenza temporanea per l'insegnamento di Discipline Giuridiche ed Economiche presso I.P.S.I.A. "A.Brustolon" di Belluno, scuole coordinate di S.Stefano e Pieve di Cadore
<i>Data</i>	novembre 1994 – giugno 1995
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Supplenza temporanea per l'insegnamento di Discipline Giuridiche ed Economiche presso I.P.S.I.A. "A.Brustolon" di Belluno, scuola coordinata di S.Stefano di Cadore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**TITOLI DI STUDIO**

<i>Anno di conseguimento</i>	1993
<i>Titolo</i>	Laurea V.O. in Giurisprudenza presso Università di Bologna
<i>Voto conseguito</i>	108/110
<i>Anno di conseguimento</i>	1987
<i>Titolo</i>	Maturità linguistica presso Liceo Linguistico "Giovanni Paolo I" di Sappada (BL)
<i>Voto conseguito</i>	52/60

ALTRI TITOLI DI STUDIO

<i>Anno di conseguimento</i>	1999
<i>Titolo</i>	Master Europeo in Aiuti Umanitari (NOHA) - Corso di perfezionamento in Protezione civile, a.a. 1998/99 presso Università "La Sapienza" Roma - ECHO DG XXII Commissione Europea
<i>Anno di conseguimento</i>	1997
<i>Titolo</i>	Corso di perfezionamento in Diritto delle Comunità Europee, a.a. 1996/97 presso Università di Bologna
<i>Anno di conseguimento</i>	1996
<i>Titolo</i>	Corso di preparazione alla carriera diplomatica ed alle carriere internazionali, a.a. 1995/96 presso Università di Bologna e Ministero Affari Esteri
<i>Anno di conseguimento</i>	1994
<i>Titolo</i>	Frequenza in qualità di praticante, a.a. 1993/94 presso dell'Istituto di Applicazione Forense "Enrico Redenti", Università di Bologna

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
Tedesco	buono	buono
Francese	elementare	elementare

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Altri titoli:

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (1998)

Principali aree tematiche inerenti alla posizione ricoperta approfondite mediante attività di formazione in aula, partecipazione a seminari, workshop e convegni:

- area tecnico-specialistica con focalizzazione sulla didattica;
- area giuridico-normativa generale;
- area organizzazione e personale;
- area economico-finanziaria;
- area internazionalizzazione;
- area comunicazione;
- area informatica e telematica;
- area manageriale;
- area controllo di gestione.

Altre informazioni:

Frequenza EFMD (ESMU)-HUMANE Winter School 2014 presso Universitat Politècnica de València (Valencia, 2014)

Nomina a componente del gruppo di lavoro per la stesura del piano triennale delle Scuole (2013)

Nomina a componente del gruppo di lavoro per la partecipazione al progetto PEPPOL (2009)
Componente commissione di concorso pubblico a un posto di cat. C, area amministrativa, a tempo determinato, per le esigenze dei corsi di laurea a distanza in modalità teledidattica della Facoltà di Economia (2009)

Componente commissione di selezione dei volontari civili nell'ambito del progetto di volontariato d'Ateneo Punti informativi, comunicazione e relazione con il pubblico (2007 e 2006)

Partecipazione al workshop CampusOne/ICT (Genova, 2004)

Componente delegazione per la visita alla Facoltà di Economia dell'Università di Zagabria (2004)

Componente commissione per lo svogimento degli esami di profitto presso i Centri Teledidattici di Calasetta e S. Anna Arresi (CA) (2003)

Partecipazione al convegno organizzato dalla Conferenza Nazionale Permanente dei Segretari di Rettorato e Presidenza di Facoltà sulla Riforma dei curricula (Perugia, 2001)

Partecipazione al congresso del Consorzio delle Isole Minori sul tema della Didattica a distanza (Isole Tremiti, 2001)

Partecipazione al progetto Inventario delle competenze dei Segretari di Facoltà (2001-2000)

Componente commissione d'esame di cultura generale per gli studenti stranieri presso il Polo Teledidattico di Atene (1999)