

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 23 luglio 2019

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Lara Facchini**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile gestionale di biblioteca dipartimentale
PSI - Servizi bibliotecari
Telefono +39 051 20 9 1834
E-mail lara.facchini@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 16 maggio 2014 – oggi
Responsabilità / ruolo Responsabile Gestionale di Biblioteca di Dipartimento presso Biblioteca Silvana Contento del Dipartimento di Psicologia

Data ottobre 2013 – maggio 2014
Responsabilità / ruolo Responsabile dei Servizi Bibliotecari presso Biblioteca del Dipartimento di Psicologia di Bologna

Data novembre 2002 – ottobre 2013
Responsabilità / ruolo Responsabile tecnico di Biblioteca presso Biblioteca del Dipartimento di Psicologia di Bologna

Data giugno 2000 – ottobre 2002
Responsabilità / ruolo Responsabile tecnico di Biblioteca presso Biblioteca della Facoltà di Architettura di Cesena

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO
Data giugno 1998 – giugno 2000
Responsabilità / ruolo 3 Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso la Biblioteca Comunale dell'Archiginnasio (Sala di Consultazione) presso BIBLIOTECA COMUNALE DELL'ARCHIGINNASIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno di conseguimento **TITOLI DI STUDIO**
1993
Titolo Laurea in Filosofia presso l'Università degli Studi di Bologna
Voto conseguito 110/110 e lode

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Lara Facchini

Anno di conseguimento

1986

Titolo

Diploma di maturità di licenza linguistica presso Liceo Classico Sperimentale "L.Ariosto" di Ferrara

Voto conseguito

58/60.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
Tedesco	buono	buono
Francese	buono	buono

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Dal 2016 ad oggi in particolare partecipo :

- alle attività del Gruppo di Lavoro sul Regolamento del Prestito e sulla Standardizzazione dei regolamenti delle biblioteche di Ateneo;
- alle attività del Gruppo di Lavoro legato al Progetto Biblioteche per tutti
- all'erogazione dei Corsi di Information Literacy di Ateneo (Progetto Information Literacy come competenza trasversale)
- al servizio di supporto per l'Open Access (Progetto Supporto per l'Open Access ai docenti e ricercatori dell'Ateneo)

Anni 2014-2015: Membro della Commissione d'Ateneo per gli scarichi inventariali dei beni librari.

2013: Membro della commissione incaricata dei colloqui con i candidati partecipanti al bando di mobilità per un posto di categoria C presso l'Area Sistemi Dipartimentali e Documentali per le esigenze della Vicepresidenza della Scuola di Psicologia e Scienze della Formazione - sede di Cesena. (Biblioteca del Dipartimento di Psicologia - Sede di Cesena).

Anni 2002-2004: Coordinamento del Lotto 5 (periodici italiani) nell'ambito del Progetto SBA Coordinamento gara dei periodici cartacei negli anni della gara 2002-2004.

Altri titoli

Anno 2013:

- Idoneità conseguita nel concorso pubblico bandito dall'Ateneo per la copertura di un posto nella categoria EP, Area Biblioteche, indetto con DD n.3555 del 14/12/2013.

- Anno 1997-1998 : ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE per "ASSISTENTE DI BIBLIOTECA" conseguito a seguito della frequenza del Corso FSE N° 1457 Obiettivo 3 di 800 ore (lezioni teoriche, esercitazioni pratiche e stage presso biblioteche della regione) organizzato dall'ECAP Regionale Emilia Romagna.