

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 27 agosto 2021

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Gabriella Stivani**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
ARAG - Settore Gestione Ciclo Passivo - Approvvigionamenti
Telefono +39 051 20 9 9198
E-mail gabriella.stivani@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 1 luglio 2021 – oggi
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
Responsabile Settore Gestione Ciclo Passivo - Approvvigionamenti presso AREA FINANZA
E PARTECIPATE

Data 1 gennaio 2017 – oggi
Responsabilità / ruolo Responsabile Settore Contabilità Amministrazione presso AREA FINANZA E
PARTECIPATE

Data 11 maggio 2011 – 31 dicembre 2016
Responsabilità / ruolo responsabile Settore Contabilità Amministrazione -ARAG presso AREA FINANZA E
CONTROLLO DI GESTIONE

Data 22 settembre 2008 – 10 maggio 2011
Responsabilità / ruolo Responsabile Unità di Coordinamento Contabilità Amministrazione presso AREA DELLA
RAGIONERIA

Data 1 febbraio 2006 – 21 settembre 2008
Responsabilità / ruolo Responsabile Servizio Contabile Amministrazione presso AREA DELLA RAGIONERIA

Data 24 giugno 2005 – 31 gennaio 2006
Responsabilità / ruolo Responsabile Unità Servizio Cont. Amministrazione - Unità Amministrative presso AREA
DELLA RAGIONERIA

Data 1 marzo 2002 – 23 giugno 2005
Responsabilità / ruolo Responsabile Ufficio Spese Generali presso AREA DELLA RAGIONERIA

Data 1 marzo 1990 – 28 febbraio 2002
Responsabilità / ruolo in servizio presso l'Ateneo di Bologna - Area della Ragioneria presso AREA DELLA
RAGIONERIA

CURRICULUM VITÆ

ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO

<i>Data</i>	1 gennaio 1985 – 28 febbraio 1990
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Ho lavorato come contabile presso il consorzio di coop.ve edificatrici presso COPALC SOC COOP.VA A RL
<i>Data</i>	1980 – 1984
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Ho svolto lavori a tempo determinato con mansione di ragioniera in uffici contabili presso ditte settore privato

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO

<i>Titolo</i>	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nel 1980 con valutazione 58/60 presso l'Istituto Tecnico Commerciale Pier Crescenzi di Bologna
---------------	--

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	elementare
tedesco	elementare	elementare

ULTERIORI
INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Attualmente sto seguendo il corso di formazione per Esperto Contabile nell'ambito della contabilità patrimoniale (circa 120 ore).

Ho partecipato, negli di attività presso l'Ateneo di Bologna, a diversi corsi di formazione in materie giuridiche ed economiche sia tenutisi all'interno dell'Amministrazione che all'esterno.

Tra i corsi seguiti all'esterno:

- Gestione delle procedure per l'approvvigionamento di forniture e servizi nel settore pubblico, presso SPISA anno 2010;
- Il Sistema integrato di Contabilità nelle Pubbliche Amministrazioni, presso ITA anno 2005;
- corso base di Inglese presso il CILTA.

Privatamente ho seguito:

- corso di Tedesco base presso il Centro di Formazione Manageriale e Gestione d'Impresa della CCIAA di Bologna nell'anno 2000/2001 (circa 8 mesi);
- corso sul rapporto interpersonale condotto da Pat Patfoort (circa 12 ore) dal titolo: Trasformazione nonviolenta dei conflitti, anno 2005.

Ho partecipato a diversi gruppi di lavoro in Ateneo, riguardanti materia contabile ed amministrativa.