

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 15 maggio 2017

## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome* **Flavia Ferroni**  
*Amministrazione* Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
*Responsabilità attuali* Figura professionale in attuazione di disposizioni normative o procedurali  
Addetto al servizio di prevenzione e protezione  
Centro di Ateneo per la tutela e promozione della salute e sicurezza: a) servizio per la salute e la sicurezza delle persone nei luoghi di lavoro b) servizio per il benessere animale nelle strutture didattiche e scientifiche dell'Ateneo

*Telefono* +39 051 20 9 1419  
*Fax* +39 051 20 9 1424  
*Cellulare* 3287905273  
*E-mail* flavia.ferroni@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

*Data* 1 luglio 1997 – oggi  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO  
Figura professionale in attuazione di disposizioni normative o procedurali presso Unità Specialistica di Prevenzione e Protezione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Anno di conseguimento* TITOLI DI STUDIO  
1990  
*Titolo* Laurea in Scienze Agrarie presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna  
*Voto conseguito* 100/110

*Anno di conseguimento* ALTRI TITOLI DI STUDIO  
2004  
*Titolo* Master in Ergonomia presso SIE

## CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	buono
Spagnolo	buono	elementare

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*

Certificazione del corso (Modulo C) per: “I responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione in attuazione del D.Lgs. 195/03 e dell’accordo 14/02/2006

Qualificazione a seguito del Corso “Il sistema di gestione per la sicurezza nelle organizzazioni produttive e di servizi” e del Corso di qualificazione per Auditor Interni del Sistema di Gestione della Sicurezza (OHSAS 18001; UNI 10617; UNI EN ISO 19011:2003)

Aggiornamento obbligatorio (almeno 40 ore nel quinquennio)