

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 27 marzo 2017

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Davide Capponi**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
APOS - Settore Affari giuridici - Ufficio Gestione buoni pasto
Telefono +39 051 20 9 8812
E-mail davide.capponi@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data 1 febbraio 2017 – oggi
Responsabilità / ruolo RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
RESPONSABILE UFFICIO GESTIONE BUONI PASTO presso APOS — Area del Personale

Data 1 febbraio 2016 – 31 gennaio 2017
Responsabilità / ruolo RESPONSABILE UFFICIO GESTIONE BUONI PASTO presso APOS - Settore Affari giuridici

Data 1 agosto 2014 – 31 gennaio 2016
Responsabilità / ruolo RESPONSABILE UFFICIO GESTIONE BUONI PASTO presso APSE

Data 1 luglio 1999 – 31 luglio 2014
Responsabilità / ruolo Cat. C - area tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati presso APSE (precedentemente AECON)

Data 11 gennaio 1999 – 30 giugno 1999
Responsabilità / ruolo ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO
Impiegato presso Telecom Italia Spa (Bologna)

Data 10 dicembre 1998 – 8 gennaio 1999
Responsabilità / ruolo Commesso presso Breaktime Sas (Bologna)

Data 8 luglio 1998 – 3 agosto 1998
Responsabilità / ruolo Commesso presso Spazio Omnitel Onice Srl (Bologna)

Data 1 marzo 1996 – 2 giugno 1997
Responsabilità / ruolo Impiegato presso Universo Assicurazioni Spa (Bologna)

Data 13 novembre 1995 – 12 febbraio 1996
Responsabilità / ruolo Impiegato presso Universo Assicurazioni Spa (Bologna)

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Davide Capponi

Data
Responsabilità / ruolo

18 giugno 1993 – 16 luglio 1993
Impiegato presso Agenzia Alfa (Bologna)

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Anno di conseguimento
Titolo
Voto conseguito

TITOLI DI STUDIO

1994
Geometra presso Istituto Tecnico per Geometri Alessandro Manzoni
52/60

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	elementare
Francese	buono	buono

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

*Attività di formazione, relazioni a convegni
e seminari, pubblicazioni, collaborazioni
a riviste, altri incarichi istituzionali quali
partecipazione a progetti, gruppi di lavoro,
comitati o organi collegiali ecc.*

16/4/1996 (600 ore)
Corso "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Rischi Aziendali"
CESCOT (Regione Emilia Romagna)

7/6/1996
Corso "Squadra Antincendio Aziendale"
ANTINCENDIO BOLOGNESE

4/11/1996 (40 ore)
Corso "Sviluppo Professionale sulla Sicurezza sul Luogo di Lavoro"
CESCOT (Regione Emilia Romagna)

Attestato "Risk Manager"
CALEDONIAN UNIVERSITY GLASGOW (SCOTLAND)