

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 4 luglio 2023

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Claudio Negro**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
SAM - Settore Ricerca
Telefono +39 051 2080820
E-mail claudio.negro2@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Data **RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO**
20 giugno 2023 – oggi
Responsabilità / ruolo Responsabile del Settore Ricerca presso Service di Area Medica (SAM)

Data gennaio 2020 – 19 giugno 2023
Responsabilità / ruolo Responsabile dell'Ufficio Sperimentazioni profit del Settore Ricerca presso Service di Area Medica (SAM)

Data luglio 2013 – dicembre 2019
Responsabilità / ruolo Responsabile dell'Ufficio Servizi alla Ricerca e alla Ricerca Sanitaria presso Dipartimento di Medicina Specialistica, Diagnostica e Sperimentale

Data ottobre 2013 – luglio 2013
Responsabilità / ruolo Collaboratore dell'Ufficio Servizi alla Ricerca e alla Ricerca Sanitaria presso Dipartimento di Medicina Specialistica, Diagnostica e Sperimentale

Data marzo 2008 – ottobre 2013
Responsabilità / ruolo Collaboratore della Segreteria Amministrativa presso Dipartimento di Ematologia e Scienze Oncologiche "L. e A. Seràgnoli"

Data **ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO**
marzo 2001 – febbraio 2004
Responsabilità / ruolo Team Editor Manager presso C.A.M. Diagnostic S.r.l. per l'organizzazione di uno studio scientifico ed un programma di informazione e di prevenzione contro l'osteoporosi in collaborazione con la Procter&Gamble Italia - Sezione Farmaceutica presso C.A.M. Diagnostic S.r.l.

Data gennaio 1995 – febbraio 1996
Responsabilità / ruolo Collaboratore presso Mathys S.r.l. svolgendo attività di organizzazione workshop e partecipando ad un team per lo sviluppo di un software per la gestione di immagini radiografiche presso Mathys S.r.l.

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Claudio Negro

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Anno di conseguimento

Titolo

Voto conseguito

TITOLI DI STUDIO

2005

Laurea V.O. in Giurisprudenza presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

102/110

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

2022 - Percorso di formazione: La valutazione permanente come strumento di gestione del personale (durata totale 6 ore)

2021 - Corso di formazione organizzato da Fondazione CRUI: "Definiamo la terza missione strategica, modelli, organizzazione e strumenti per massimizzare la valorizzazione della conoscenza e l'impatto sulla società (durata totale 14 ore)

2020 - Corso organizzato da SNA su "Project Management nella PA" (durata totale 6 ore)

2017 - Corso "Sviluppo delle competenze trasversali e supporto al ruolo" per il personale con incarico di natura gestionale di terzo livello (durata totale 24 ore)

2016 - Percorso di formazione: Operatori contabili - ciclo attivo COEP (durata totale 13 ore).

2015 – Giornata di formazione APRE Emilia-Romagna “Gli aspetti legali e finanziari di un progetto HORIZON 2020: dalla proposta alla gestione del grant agreement” (durata totale 7 ore).

2015 - Corsi progetto Almaenglish (durata totale 50 ore) livello B1+ (QCER) con certificazione Trinity ISE I di livello B1.

2014 – Percorso di formazione : “Modello a rete: gestione finanziaria dei progetti del VII programma quadro” (durata totale 34 ore).

2012 - Seminario: "Trattamento di dati personali di natura sensibile in ambito sanitario” (durata totale 6 ore).