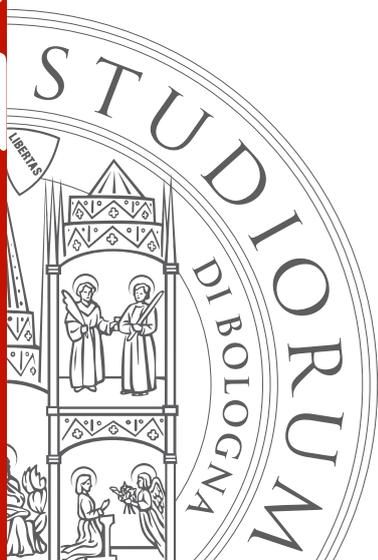


2014



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



Scuola di Scienze

LAUREA IN INFORMATICA PER IL  
MANAGEMENT A.A. 2014/2015

Coordinatore del Corso Prof. Davide Sangiorgi

RAPPORTO

Rapporto del Corso di Studio  
Informatica per il management  
Corso ex D.M. 270/04 – Codice 8014 – Classe L-31  
Scuola di Scienze  
Coordinatore del Corso Prof. Davide Sangiorgi

Creato in collaborazione con *AFORM – Settore progettazione didattica e quality assurance, Ufficio quality assurance*

Realizzazione: *AAGG – Settore Portale di Ateneo e CeSia – Settore Tecnologie Web*, con tecnologia multipublishing

Data di pubblicazione: novembre 2014

Anno Accademico di riferimento: 2014/2015

[www.unibo.it/QualityAssurance](http://www.unibo.it/QualityAssurance)

# INDICE

<b>Cos'è il Rapporto del Corso di Studio?</b> .....	1
<b>A. Presentazione e prospettive</b> .....	2
A.1. Presentazione .....	2
A.2. Risultati attesi .....	2
A.3. Sbocchi occupazionali .....	4
A.4. Parere delle parti sociali e dei potenziali datori di lavoro .....	5
A.5. Proseguimento degli studi .....	6
<b>B. Insegnamento e apprendimento</b> .....	7
B.1. Piano Didattico .....	7
B.2. Calendario e orario delle lezioni .....	7
<b>C. Risorse e servizi</b> .....	8
C.1. Docenti .....	8
C.2. Servizi agli studenti: uffici .....	8
C.2.1. Futuri studenti .....	8
C.2.2. Studenti iscritti .....	8
C.2.3. Studenti internazionali .....	8
C.2.4. Laureati .....	8
<b>D. Il Corso di Studio in cifre</b> .....	9
D.1. Ingresso nel mondo universitario .....	9
D.1.1. Iscritti e immatricolati .....	9
D.1.2. Dati di approfondimento sull'ingresso nel mondo universitario .....	10
D.1.2.1. Iscritti ai test .....	10
D.1.2.2. Caratteristiche degli studenti in ingresso .....	11
D.1.2.3. Obblighi Formativi Aggiuntivi .....	12
D.2. Regolarità negli studi .....	13
D.2.1. Studenti che lasciano il corso tra 1° e 2° anno .....	13
D.2.2. Laureati in corso .....	14
D.2.3. Dati di approfondimento sulla regolarità negli studi .....	15
D.2.3.1. Crediti degli studenti conseguiti al primo anno .....	15
D.2.3.2. Esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento .....	16
D.2.4. Dati di approfondimento sull'internazionalizzazione .....	16
D.2.4.1. Esami superati dagli studenti in mobilità in entrata .....	17
D.2.4.2. Partecipanti a programmi di mobilità internazionale in uscita .....	18
D.2.4.3. Laureati che hanno acquisito crediti all'estero .....	18
D.3. Opinione dei laureati e degli studenti .....	19
D.3.1. Opinione laureati .....	19
D.3.2. Dati di approfondimento sull'opinione degli studenti .....	21
D.3.2.1. Opinione studenti frequentanti .....	21
D.4. Inserimento nel mondo del lavoro .....	22
D.4.1. Condizione occupazionale .....	22
D.4.2. Laureati che hanno acquisito crediti mediante l'attività di tirocinio .....	24
D.5. Informazioni sul Corso pre-riforma (D.M. 509/99) .....	24
D.5.1. Ingresso nel mondo universitario .....	24
D.5.1.1. Iscritti e immatricolati .....	24
D.5.1.2. Dati di approfondimento sull'ingresso nel mondo universitario .....	24
D.5.1.2.1. Iscritti ai test .....	24
D.5.1.2.2. Caratteristiche degli studenti in ingresso .....	24
D.5.2. Regolarità negli studi .....	25
D.5.2.1. Studenti che lasciano il corso tra 1° e 2° anno .....	25

D.5.2.2. Laureati in corso .....	25
D.5.2.3. Dati di approfondimento sulla regolarità negli studi .....	25
D.5.2.3.1. Crediti degli studenti conseguiti al primo anno .....	25
D.5.2.3.2. Esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento .....	25
D.5.2.4. Dati di approfondimento sull'internazionalizzazione .....	25
D.5.2.4.1. Esami superati dagli studenti in mobilità in entrata .....	25
D.5.2.4.2. Partecipanti a programmi di mobilità internazionale in uscita .....	25
D.5.2.4.3. Laureati che hanno acquisito crediti all'estero .....	25
D.5.3. Opinione dei laureati e degli studenti .....	25
D.5.3.1. Opinione laureati .....	25
D.5.3.2. Dati di approfondimento sull'opinione degli studenti .....	25
D.5.3.2.1. Opinione studenti frequentanti .....	25
D.5.4. Inserimento nel mondo del lavoro .....	26
D.5.4.1. Condizione occupazionale .....	26
D.5.4.2. Laureati che hanno acquisito crediti mediante l'attività di tirocinio .....	27
<b>E. Per saperne di più: la Qualità del corso di studio .....</b>	<b>28</b>
<b>F. Glossario .....</b>	<b>31</b>

# COS'È IL RAPPORTO DEL CORSO DI STUDIO?

## Che cos'è il Rapporto del Corso di Studio?

Il Rapporto del Corso di Studio contiene informazioni aggiornate ed importanti per l'Assicurazione di Qualità ed è pubblicato annualmente dall'Università di Bologna.

Gli aspetti salienti della didattica sono documentati in modo dettagliato, mettendo in pratica il principio della trasparenza e favorendo l'autovalutazione ed il miglioramento continuo.

E' un documento per chi desidera farsi un'idea concreta delle caratteristiche e dei risultati di un Corso di Studio, utile a studenti, famiglie, datori di lavoro.

Ad esempio, sul tema dell'occupazione, si trovano descritti obiettivi formativi e sbocchi occupazionali (A.4 Sbocchi occupazionali e A.5 Parere delle parti sociali e dei potenziali datori di lavoro); sono poi disponibili le percentuali di laureati occupati (D 4. Ingresso nel mondo del lavoro).

Il documento è organizzato in cinque sezioni ed un glossario:

### A. Presentazione e prospettive

Le principali informazioni sul progetto di Corso di Studio, inclusi risultati di apprendimento attesi, sbocchi occupazionali e proseguimento degli studi.

### B. Insegnamento e apprendimento

Il piano didattico aggiornato, con i titoli ed i programmi completi degli insegnamenti e l'ultimo orario delle lezioni pubblicato.

### C. Risorse e servizi

I nomi dei docenti ed i loro curricula, e i servizi a disposizione degli studenti.

### D. Il Corso di Studio in cifre

I dati più importanti mostrano: quanti sono gli iscritti, a quanti sono stati assegnati obblighi formativi aggiuntivi, quanti studenti rinunciano dopo il primo anno, quanti si laureano in corso, le opinioni sulla didattica di laureandi e studenti, la condizione occupazionale dei laureati.

### E. Per saperne di più: la qualità del corso di studio

Come è fatto il sistema di qualità del Corso di Studio. Il sistema di qualità del Corso di Studio è l'insieme di processi e responsabilità adottati per garantire la qualità dei Corsi di Studio dell'Università di Bologna.

#### NOTE:

- Sono disponibili i Rapporti di tutti i Corsi di Studio al cui primo anno ci si può iscrivere per l'anno accademico 2014/2015: informazioni e dati sono i più aggiornati disponibili.
- Le sezioni A, B e C riportano dati relativi all'anno accademico 2014/2015.
- La sezione D presenta i dati del Corso di Studio dell'ultimo triennio. I Corsi di Studio dell'Università di Bologna sono stati riformati secondo la [riorganizzazione degli ordinamenti didattici universitari](#) prevista dal DM 270/04; la maggior parte di essi a partire dall'anno accademico 2008/2009. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, per gli anni meno recenti, per alcune informazioni come ad esempio, il numero e l'opinione dei laureati, la condizione occupazionale, al paragrafo D.5. vengono mostrati i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma.
- Informazioni e dati sono recuperati automaticamente dai database di Ateneo e di [AlmaLaurea](#) e sono aggiornati al **8 maggio 2014**.

## A. PRESENTAZIONE E PROSPETTIVE

*Principali informazioni sul progetto di Corso di Studio, inclusi risultati di apprendimento attesi, sbocchi occupazionali e proseguimento degli studi, aggiornati all'anno accademico 2014/2015.*

### A.1. PRESENTAZIONE

*Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e percorso formativo.*

Il Corso di Studi in Informatica per il Management ha come scopo la formazione di una figura professionale di esperto in nuove tecnologie e nuovi mezzi di informazione, comunicazione e coordinamento. Il carattere distintivo della figura professionale formata dal Corso di Studi in Informatica per il Management è la capacità di operare in ambienti informativi complessi facilitando il coordinamento all'interno delle imprese e dei mercati. Il Corso di Studi fornisce quindi le conoscenze dei metodi, delle tecniche e degli strumenti per lo sviluppo dei sistemi e delle applicazioni economiche, organizzative e scientifiche che si basano sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, insieme alla cultura di base necessaria per apprezzare e contribuire attivamente all'evoluzione della disciplina. I principali contenuti formativi del Corso di Laurea in Informatica per il Management sono orientati verso una formazione di base nel campo delle scienze informatiche e di alcune discipline attinenti l'uso di Internet nella società e nell'economia dell'informazione che, pur aperta a successivi affinamenti in corsi di secondi livello, consenta al laureato di inserirsi immediatamente in attività lavorative che richiedono familiarità sia col metodo scientifico, sia capacità di applicazione in ambito aziendale di sistemi informatici per l'organizzazione e la comunicazione delle informazioni e dei loro processi di elaborazione.

### A.2. RISULTATI ATTESI

*Conoscenze e capacità acquisite dallo studente al termine del Corso di Studio.*

#### **CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE:**

##### AREA DI APPRENDIMENTO: FONDAMENTI MATEMATICI

Il laureato:

- conosce le nozioni fondamentali del calcolo differenziale e integrale per funzioni di una variabile
- conosce i concetti di base di algebra lineare
- conosce le nozioni di base del calcolo numerico scientifico
- conosce le caratteristiche essenziali dei metodi numerici
- conosce alcuni ambienti di sviluppo per il calcolo numerico
- conosce strumenti software per l'analisi dei dati
- conosce definizione e caratteristiche di alcune distribuzioni e dei loro momenti
- conosce alcuni metodi numerici per i test di ipotesi
- conosce un algoritmo per il data mining
- conosce alcuni metodi per la regressione con applicazioni in campo economico.

##### AREA DI APPRENDIMENTO: SISTEMI DISTRIBUITI E TECNOLOGIE WEB

Le conoscenze del laureato includono:

- conosce i principi di funzionamento delle reti di calcolatori, i protocolli di comunicazione (incluso TCP/IP), e l'architettura di internet;
- conosce le basi della programmazione internet;
- conosce i concetti e le tecniche di base dei sistemi operativi moderni incluse alcune tecniche per rendere il sistema più sicuro;
- conosce i principali linguaggi di programmazione ad oggetto, imparando a gestire la concorrenza e la distribuzione;
- conosce il modello dei dati relazionale ed i principali costrutti del linguaggio SQL;
- conosce le tecnologie più importanti utilizzate in ambito World Wide Web;
- conosce i principali processi e strumenti di sviluppo dell'ingegneria del software, in particolare quelli utili per la specifica dei requisiti e la progettazione di sistemi software;
- conosce i principi che guidano la stima dello sforzo di sviluppo del software;
- conosce le problematiche delle applicazioni eseguite in un contesto mobile wireless;
- conosce le piattaforme più importanti per lo sviluppo di applicazioni mobili;
- conosce la gestione della multimedialità in un contesto mobile wireless.

##### AREA DI APPRENDIMENTO: SISTEMI INFORMATIVI PER LA STRATEGIA AZIENDALE

Le conoscenze del laureato includono:

- conosce i modelli per l'analisi organizzativa e per la gestione aziendale e strategica (analisi di settore, analisi delle competenze) con particolare attenzione ai settori dell'ICT;
- conosce i fondamenti del quadro teorico relativo alla presa delle decisioni, approfonditi con riferimento ai processi cognitivi in contesti virtuali internet-based;

- conosce elementi di network analysis applicata ad internet, con particolare riferimento ai processi decisionali nella internet economy e nei social networks;
- conosce le principali problematiche giuridiche correlate allo svolgimento delle attività economiche su internet;
- conosce i principali sistemi operativi e le infrastrutture di rete;
- conosce le più diffuse architetture hardware e software;
- conosce i principi di funzionamento delle reti di calcolatori, i protocolli di comunicazione, e l'architettura di internet;
- conosce le principali piattaforme tecnologiche ERP (Enterprise Resource Planning) e CRM (Customer Relationship Management);
- conosce i principali linguaggi di programmazione ad oggetti;
- conosce gli standard di progettazione delle GUI, aspetti di usabilità;
- conosce i principali applicativi open source (es. openoffice.org, servizi/sistemi di posta elettronica);
- conosce alcuni dei principali ambienti di sviluppo integrati.

### **CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPRENSIONE:**

#### AREA DI APPRENDIMENTO: FONDAMENTI MATEMATICI

Il laureato:

- è in grado di applicare il calcolo differenziale e integrale ai problemi connessi a problemi economici
- è in grado di risolvere sistemi lineari per l'analisi statistica dei dati in campo economico
- è in grado di utilizzare strumenti software per le applicazioni del calcolo numerico
- è in grado di applicare il test di ipotesi a distribuzioni di dati in campo economico
- è in grado di applicare il page ranking al data mining
- è in grado di applicare strumenti software per l'analisi dei dati.

#### AREA DI APPRENDIMENTO: SISTEMI DISTRIBUITI E TECNOLOGIE WEB

Il laureato:

- è in grado di progettare, analizzare e realizzare applicazioni web utilizzando linguaggi che obbediscono al paradigma orientato agli oggetti;
- è in grado di progettare algoritmi efficienti per risolvere problemi computazionali;
- è in grado di stimare in ordine di grandezza il costo computazionale degli algoritmi;
- è in grado di analizzare la complessità di problemi computazionali di base, valutandone l'efficienza e la correttezza;
- è capace di elaborare e di presentare un progetto per la risoluzione di problemi computazionali di base;
- è in grado di applicare le nozioni teoriche che apprende nel modulo di sistemi operativi;
- è in grado di progettare e realizzare una base di dati;
- è in grado di scrivere documenti nei linguaggi del Web, di curarne l'aspetto visivo, di verificarne la correttezza e universalità, e di realizzare semplici applicazioni distribuite sul Web;
- è in grado di progettare software, basandosi su strumenti ampiamente diffusi in ambito aziendale e stimandone lo sforzo di sviluppo;
- è in grado di sviluppare applicazioni in un contesto mobile wireless su diverse piattaforme.

#### AREA DI APPRENDIMENTO: SISTEMI INFORMATIVI PER LA STRATEGIA AZIENDALE

Il laureato:

- è in grado di utilizzare gli strumenti analitici di tipo strategico-aziendale ed economico necessari per la comprensione delle dinamiche competitive e organizzative;
- è in grado di comprendere, con autonomia di giudizio i processi decisionali in ambienti complessi ed in condizioni di incertezza, con riferimento ai limiti della razionalità economica e sociale;
- è in grado di applicare elementi di network analysis applicata ad internet, con particolare riferimento ai processi decisionali nella internet economy e nei social networks;
- è in grado di utilizzare tecnologie in ambito World Wide Web, per tutti gli scopi per cui queste tecnologie vengono utilizzate, dai siti web alle applicazioni documentali ai web service al Semantic Web;
- è in grado di applicare strumenti concettuali per la comprensione e l'analisi dei moderni sistemi operativi e delle applicazioni per l'elaborazione e la trasmissione di dati di tipo multimediale, su una rete a larga scala quale Internet.

### **AUTONOMIA DI GIUDIZIO (MAKING JUDGEMENTS)**

Il laureato:

- è in grado di dare una valutazione tecnica e di impatto economico circa il sistema informativo aziendale;
- è in grado di valutare le opportunità, le minacce e i fattori critici di successo relativi ai settori industriali;
- è in grado di analizzare criticamente il bilancio aziendale;
- è in grado di analizzare criticamente i processi e le strutture organizzative di un'azienda;
- è in grado di valutare i risvolti giuridici di attività economiche svolte su Internet;
- è capace di valutare il grado di sicurezza di un sistema informatico;
- è in grado di dare una valutazione in merito alla qualità dei progetti informatici e dei prodotti software;
- è capace di effettuare stime (anche se di massima) sulle risorse economiche e umane necessarie per raggiungere dati obiettivi.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari organizzati, preparazione di elaborati, attività di laboratorio, partecipazione alla stesura di progetti individuali o di gruppo, degli insegnamenti del piano didattico.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione degli insegnamenti del piano di studio individuale dello studente e la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'attività assegnata in preparazione della prova finale.

#### **ABILITÀ COMUNICATIVE (COMMUNICATION SKILLS)**

Il laureato:

- è capace di comunicare in lingua italiana e straniera (inglese) scritta e orale;
- è capace di elaborare e presentare dati;
- è capace di lavorare in gruppo;
- è in grado di trasmettere e divulgare informazione su temi giuridici/ economici/ tecnologico- informatici d'attualità.

L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista in forma diversa all'interno delle attività formative e viene verificata negli elaborati scritti o multimediali, nelle esposizioni orali, nelle attività di coordinamento o partecipazione nei gruppi di lavoro, negli interventi seminariali. Per il raggiungimento di tali obiettivi sono previste ampie modalità di verifica, inclusi colloqui, preparazione di elaborati scritti, discussione dei progetti, anche mediante l'ausilio di strumenti multimediali e dimostrazioni al computer, seminari su argomenti avanzati. Ciò avviene particolarmente nell'ambito delle discipline del piano didattico.

La lingua inglese di livello B1 viene appresa tramite attività formative in e-learning.

Potranno essere previste sia l'acquisizione delle quattro abilità linguistiche (lettura, scrittura, ascolto, e dialogo) sia la frequenza vincolata delle lezioni, secondo criteri che verranno specificati in itinere dal corso di studi, in coerenza alle prescrizioni degli Organi accademici.

#### **CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO (LEARNING SKILLS)**

Il laureato:

- è capace di consultare materiale bibliografico;
- è capace di consultare banche dati e altre informazioni in rete.

La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, indicando un peso specifico per il rispetto delle scadenze, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente, mediante l'attività di tutorato nello svolgimento di progetti e mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.

### **A.3. SBOCCHI OCCUPAZIONALI**

*Profilo professionale, funzioni, competenze associate alle funzioni e ambiti occupazionali previsti per i laureati del Corso di Studio.*

**PROFILO PROFESSIONALE:**

#### **Progettista e amministratore di sistemi distribuiti e applicazioni web**

**FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:**

Il Progettista e Amministratore di Sistemi Distribuiti e Applicazioni Web è una figura professionale informatica specializzata che si occupa di progettazione, sviluppo, e mantenimento di programmi software per la gestione di sistemi, reti di comunicazione, e applicazioni Web.

Funzione in un contesto di lavoro:

- gestisce reti informatiche e infrastrutture tecnologiche per la comunicazione di rete;
- realizza in maniera rapida ed efficiente siti ed applicazioni web utilizzando le tecniche più sofisticate e recenti
- collauda il software di sistema, ne gestisce la manutenzione e produce la relativa documentazione.
- cura portali web e sistemi bibliotecari. Gestisce siti web, dall'installazione del webserver al controllo del traffico, dall'implementazione di CGI alla programmazione, dalla risoluzione di problemi alla prevenzione degli stessi.

**COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:**

Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste:

- specifiche conoscenze, capacità e abilità di tipo specialistico in ambito tecnico- scientifico, che riguardano, in particolare: linguaggi di programmazione orientati agli oggetti, tecnologie di sviluppo di documenti per il World Wide Web, tecniche di progettazione di sistemi software
- capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo
- adeguate competenze trasversali di tipo comunicativo-relazionale, organizzativo- gestionale e di programmazione, in accordo con il livello di autonomia e responsabilità assegnato, con le modalità organizzative e di lavoro adottate e con i principali interlocutori (colleghi, altri professionisti e clienti pubblici e/o privati).

Può essere necessaria una maggiore specializzazione e capacità di approfondimento in uno o più settori di professionalizzazione.

**SBOCCHI OCCUPAZIONALI:**

Il Progettista e Amministratore di Sistemi Distribuiti e Applicazioni Web trova collocazione presso

- aziende di produzione, aziende di servizi, banche e aziende della pubblica amministrazione;
- organizzazioni ad alta complessità organizzativa e tecnologica;
- studi di comunicazione;
- operatori nel settore della telefonia mobile e fissa, provider, motori di ricerca, ecc.;
- centri e dipartimenti di Ricerca e Sviluppo in grandi aziende private o in enti pubblici;
- piu' in generale, aziende produttrici di software ed enti pubblici per mansioni a contenuto tecnologico legate soprattutto alla progettazione e allo sviluppo di software per gestione di rete e applicazioni web
- può esercitare attività di libero professionista come iscritto all'albo degli ingegneri, settore informazione, sezione B (previo esame di stato) presso tutti i tipi di aziende come consulente informatico.

PROFILO PROFESSIONALE:

#### **Operatore nell'ambito dei sistemi informativi per la strategia aziendale**

FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:

L'operatore nell'ambito dei sistemi informativi per la strategia aziendale è una figura professionale informatica specializzata in grado di seguire le attività e le strategie aziendali fornendo l'appropriato supporto tecnico-informatico.

La figura e' in grado di espletare le seguenti funzioni in un contesto di lavoro:

- è di supporto alla gestione strategica aziendale con particolare attenzione alle tematiche relative all'ICT (per esempio: MIS: Management Information System; DSS: Decision Support Systems);
- è in grado di analizzare i processi aziendali e la struttura di un'organizzazione per mettere a punto le procedure e le tecnologie destinate a migliorarli;
- interpreta le opportunità legate a Internet come strumento di supporto sia della strategia organizzativa sia della strategia competitiva;
- progetta piani di integrazione di tecnologie esistenti all'interno dell'organizzazione, in particolare, guida l'introduzione di tecnologie legate a Internet nell'organizzazione;
- analizza ed interpreta la dinamica dei settori aziendali di riferimento e le problematiche economiche, strategiche ed organizzative;
- è in grado di costruire ambienti virtuali per la simulazione di strategie alternative in scenari socio-economici differenti;
- progetta e costruisce strumenti di simulazione per il supporto alle decisioni aziendali;
- progetta e costruisce interfacce che facilitino l'interazione tra utente-decisore e ambiente di simulazione;
- si occupa di sistemi informativi per la gestione di attività di i-CRM (Customer Relationship Management).

COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:

Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste:

- specifiche conoscenze, capacità e abilità di tipo specialistico in ambito tecnico-scientifico, che riguardano, in particolare: tecniche per l'analisi della gestione di una azienda e della strategia aziendale, in ambito ICT; le problematiche economico-giuridiche legate allo sviluppo di attività su internet; ambienti di sviluppo integrati e piattaforme tecnologiche per la comunicazione su rete
- capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo
- adeguate competenze trasversali di tipo comunicativo-relazionale, organizzativo-gestionale e di programmazione, in accordo con il livello di autonomia e responsabilità assegnato, con le modalità organizzative e di lavoro adottate e con i principali interlocutori (colleghi, altri professionisti e clienti pubblici e/o privati).

Può essere necessaria una maggiore specializzazione e capacità di approfondimento in uno o più settori di professionalizzazione.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI:

Il Progettista e Amministratore di Sistemi Distribuiti e Applicazioni Web trova collocazione presso:

- Aziende di produzione, aziende di servizi, banche e aziende della pubblica amministrazione;
- Organizzazioni ad alta complessità organizzativa e tecnologica;
- Studi di comunicazione;
- Operatori nel settore della telefonia mobile e fissa, provider, motori di ricerca, ecc.;
- Centri e dipartimenti di Ricerca e Sviluppo in grandi aziende private o in enti pubblici.
- piu' in generale, aziende produttrici di software ed enti pubblici per mansioni a contenuto tecnologico legate soprattutto alla progettazione e allo sviluppo di software per gestione di rete e applicazioni web
- può esercitare attività di libero professionista come iscritto all'albo degli ingegneri, settore informazione, sezione B (previo esame di stato) presso tutti i tipi di aziende come consulente informatico.

## **A.4. PARERE DELLE PARTI SOCIALI E DEI POTENZIALI DATORI DI LAVORO**

*Esito della consultazione con organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro.*

ORGANO O SOGGETTO ACCADEMICO CHE EFFETTUA LA CONSULTAZIONE

Per l'incontro del 03/10/2007, il coordinatore del Corso di Studio di Scienze di Internet e il responsabile dell'orientamento del Corso di Studio.

- Per l'incontro del 24/10/2013, il Coordinatore del Corso di Studio in Informatica per il Management, il vicedirettore del Dipartimento di Informatica - Scienza e Ingegneria e il coordinatore del CdS in Informatica, coadiuvati dal responsabile per l'orientamento del Corso di Studio.
- Per l'incontro del 14/11/2013, il Coordinatore del Corso di Studio in Informatica per il Management, in collaborazione il direttore del Dipartimento di Informatica
- Scienza e Ingegneria e con i coordinatori dei CdS in Informatica e Ingegneria Informatica.

#### ORGANIZZAZIONI CONSULTATE O DIRETTAMENTE O TRAMITE DOCUMENTI E STUDI DI SETTORE

- Per incontro del 03/10/2007: CNR; Computer Sistemi; Comune di Bologna; Datel; Econoetica; ENEA; Gonet; MPR; USL Rimini; PS Mobile.
- Per l'incontro del 24/10/2013: membro del consiglio Unimpresa, Segretario associazione ReteICT, Proprietario eSoft S.r.l., CEO NSI Nier Soluzioni Informatiche S.r.l., CEO Dedanext, Media Marketing Manager Sysdata.
- Per l'incontro del 14/11/2013: rappresentante di ReteICT e CEO di NSI Nier Soluzioni Informatiche S.r.l., Proprietario eSoft S.r.l., Media Marketing Manager Sysdata.

#### MODALITA' E CADENZA DI STUDI E CONSULTAZIONI

Lo 03/10/2007 il Corso di Studio ha preso in esame la sintesi dei risultati emersi dalla consultazione delle parti interessate mediante questionari ad aziende. E' stato chiesto alle parti consultate un parere sulla denominazione del corso di studio, gli sbocchi occupazionali, i fabbisogni e gli obiettivi formativi previsti in un primo schema di progettazione. È stato anche illustrato il quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso, oltre alle caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Le principali osservazioni emerse dalle risposte ai questionari sono state:

- 1) integrazione alla descrizione proposta delle figure professionali e degli sbocchi professionali;
- 2) integrazione alla descrizione proposta della possibile prosecuzione degli studi;
- 3) integrazione alla descrizione proposta delle principali funzioni svolte dal laureato in Scienze di Internet.

Tenendo conto delle indicazioni ricevute, il Consiglio di CdS ha concordato che il progetto di corso, alla base delle determinazioni dell'Ordinamento, è coerente con le esigenze del sistema socio-economico e adeguatamente strutturato al proprio interno.

Dopo la consultazione del 2007 si è riproposta in due riunioni (24/10/2013 e 14/11/2013) la consultazione con le parti sociali in merito alla definizione delle figure professionali formate dal Corso di Studio (e relative funzioni, competenze e sbocchi occupazionali) e dei risultati di apprendimento attesi del Corso di Studio. È stata fatta una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso, oltre alle caratteristiche del tirocinio curricolare e della prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Si sono presi in esame gli sbocchi occupazionali, i fabbisogni formativi e gli obiettivi formativi previsti nel piano didattico attuale.

In conclusione dell'incontro i partecipanti concordano che il progetto di corso è coerente con le esigenze del sistema socio-economico ed adeguatamente strutturato al proprio interno. E' stato richiesto ai partecipanti di riempire un questionario per tenere traccia di specifici pareri sulle suddette tematiche. I questionari saranno inclusi nella documentazione di questa consultazione delle parti sociali.

#### DOCUMENTAZIONE

- Questionario con esigenze di formazione e obiettivi formativi rivolti ad aziende/enti. Questionario inviato dalla Presidenza di Scienze MM.FF.NN., conservato presso la Presidenza di Scienze MM.FF.NN.;

Incontro del 24/10/2013:

- presentazione del responsabile orientamento, conservata presso l'Ufficio Servizi Didattici del Dipartimento di Informatica – Scienza e Ingegneria;
- presentazioni delle aziende, conservata presso l'Ufficio Servizi Didattici del Dipartimento di Informatica – Scienza e Ingegneria;

Incontro del 14/11/2013:

- presentazione del progetto formativo del Corso di Studio, conservato presso l'Ufficio Servizi Didattici del Dipartimento di Informatica – Scienza e Ingegneria;
- Schema di questionario con profili professionali, risultati di apprendimento attesi e giudizio su autonomia di giudizio, abilità comunicative e capacità di apprendimento dei laureati rivolti ad aziende/enti, conservato presso l'Ufficio Servizi Didattici.

## A.5. PROSEGUIMENTO DEGLI STUDI

Dà accesso agli studi di secondo ciclo (laurea specialistica/magistrale) e master universitario di primo livello.

## B. INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

*Piano didattico aggiornato (anno accademico 2014/2015), con titoli e programmi completi degli insegnamenti e l'ultimo orario delle lezioni pubblicato.*

### B.1. PIANO DIDATTICO

*Il link rimanda ai piani didattici del Corso di Studio. Dalla pagina web è possibile accedere alle schede informative di ciascun insegnamento.*

- [Piano didattico del Corso di Studio](#)

### B.2. CALENDARIO E ORARIO DELLE LEZIONI

*I link rimandano alle informazioni sull'organizzazione del calendario didattico (sessioni di esame e sessioni della prova finale) e l'orario delle lezioni.*

- [Orario delle lezioni](#)
- [Calendario delle sessioni di esame](#)
- [Calendario delle prove finali](#)

## C. RISORSE E SERVIZI

*Elenco dei docenti con i relativi curricula e descrizione dei servizi a disposizione degli studenti per l'anno accademico 2014/2015.*

### C.1. DOCENTI

*Docenti che insegnano nel Corso di Studio: è possibile accedere da ciascun nome alle rispettive pagine web. I dati sono aggiornati al 12 giugno 2014.*

#### **Docenti e ricercatori:**

Bononi, Luciano	Ferretti, Stefano	Messina, Antonio	Sangiorgi, Davide
Bravo, Fabio	Finocchiaro, Giusella Dolores	Mollona, Edoardo Vincenzo	Sordoni, Vania
Cagliari, Francesca	Fioretti, Guido	Eugenio	Vitali, Fabio
Casciola, Giulio	Kiziltan, Zeynep	Rambaldi, Sandro	
Di Felice, Marco	Loli Piccolomini, Elena	Rocchetti, Marco	
Donatiello, Lorenzo	Marzolla, Moreno	Rossi, Davide	
		Sacerdoti Coen, Claudio	

#### **Docenti a contratto e Docenti e Ricercatori di altro Ateneo:**

Aprile, Roberto  
Ruffino, Marco  
Tomasini, Emilio

### C.2. SERVIZI AGLI STUDENTI: UFFICI

*Servizi e uffici dedicati ai servizi di informazione, orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, compresi i servizi per lo svolgimento di periodi di mobilità all'estero e per lo svolgimento di tirocini.*

#### C.2.1. FUTURI STUDENTI

*Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per i futuri studenti.*

- [Futuri studenti](#)

#### C.2.2. STUDENTI ISCRITTI

*Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per gli studenti iscritti*

- [Studenti iscritti](#)

#### C.2.3. STUDENTI INTERNAZIONALI

*Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per gli studenti internazionali.*

- [Studenti internazionali](#)

#### C.2.4. LAUREATI

*Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per i laureati.*

- [Laureati](#)

## D. IL CORSO DI STUDIO IN CIFRE

Informazioni sull'ingresso nel mondo universitario degli studenti del Corso, sulla regolarità degli studenti durante il loro percorso di studi, sui risultati delle opinioni sulla didattica di laureati e studenti e sull'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro.

Sono riportati i dati degli ultimi anni accademici del Corso di Studio (di seguito indicato come CdS) ed il confronto con i Corsi di Studio simili. L'Università di Bologna ha suddiviso i Corsi di Studio in quattro gruppi per affinità disciplinare:

- Gruppo BIOMEDICO: Corsi di Studio delle Scuole di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie; Medicina e Chirurgia; Agraria e Medicina Veterinaria
- Gruppo SCIENTIFICO-TECNOLOGICO: Corsi di Studio delle Scuole di Ingegneria e Architettura; Scienze;
- Gruppo SCIENZE SOCIALI: Corsi di Studio delle Scuole di Economia, management e statistica; Giurisprudenza; Scienze Politiche
- Gruppo UMANISTICO: Corsi di studio delle Scuole di Lettere e Beni Culturali; Lingue e Letterature, Traduzione e Interpretazione; Psicologia e Scienze della Formazione

La sezione presenta i risultati del Corso di Studio nell'ultimo triennio.

I dati più importanti mostrano: quanti sono gli iscritti, a quanti sono stati assegnati obblighi formativi aggiuntivi, quanti studenti rinunciano dopo il primo anno, quanti si laureano in corso, le opinioni sulla didattica di laureandi e studenti, la condizione occupazionale dei laureati.

Informazioni e dati di questa sezione, aggiornati al 8 maggio 2014, sono acquisiti dai database di Ateneo e AlmaLaurea.

I Corsi di Studio possono aver subito modifiche di ordinamento nel passaggio da un anno accademico all'altro e i dati presentati in questa sezione possono fare riferimento ad un Corso con un ordinamento leggermente differente rispetto a quello attuale (per esempio nella denominazione del Corso, nel piano didattico o nell'elenco dei docenti). Tuttavia, i dati presentano l'andamento generale del Corso negli ultimi tre anni.

I Corsi di Studio dell'Università di Bologna sono stati riformati secondo il DM 270/04; la maggior parte di essi a partire dall'anno accademico 2008/2009. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, per gli anni meno recenti, per alcune informazioni come ad esempio, il numero e l'opinione dei laureati, la condizione occupazionale, al paragrafo D.5. vengono mostrati i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma.

### D.1. INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

Caratteristiche degli studenti del Corso al loro ingresso nel mondo universitario. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero degli *studenti immatricolati*, con approfondimenti sulle caratteristiche degli studenti, sugli esiti di un eventuale test di accesso e sugli studenti ai quali viene assegnato un *obbligo formativo aggiuntivo* (OFA).

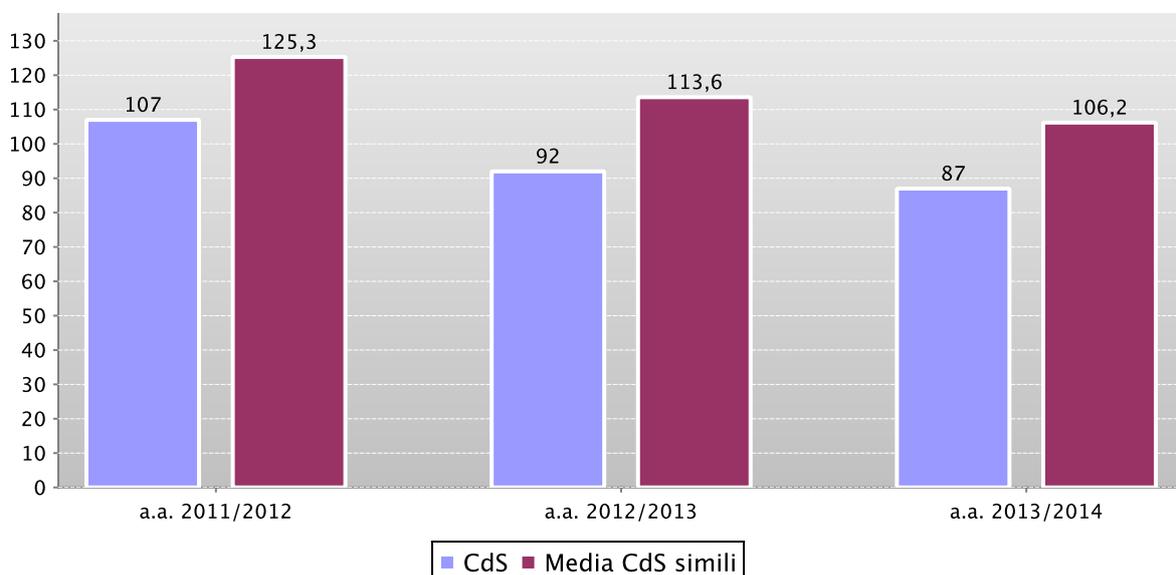
#### D.1.1. ISCRITTI E IMMATRICOLATI

Il **grafico** mostra il numero degli studenti *iscritti al 1° anno* a confronto con la *media dei Corsi di Studio simili* (che appartengono al medesimo raggruppamento).

In aggiunta, la **tabella** mostra il numero degli *studenti immatricolati* e il totale degli iscritti.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la *media dei Corsi di Studio simili* (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni accademici indicati.

Iscritti al 1° anno



	a.a. 2011/2012			a.a. 2012/2013			a.a. 2013/2014		
	Studenti immatricolati	Studenti iscritti al primo anno	Totale iscritti	Studenti immatricolati	Studenti iscritti al primo anno	Totale iscritti	Studenti immatricolati	Studenti iscritti al primo anno	Totale iscritti
CdS	78	107	226	75	92	266	67	87	274
Media CdS simili	118	125,3	302,5	112,2	113,6	306,5	101,1	106,2	283,9

## D.1.2. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

### D.1.2.1. ISCRITTI AI TEST

Numero di studenti che partecipano al **test di accesso** del Corso di Studio. Riguarda i soli Corsi a numero programmato. Le modalità di gestione del bando e della graduatoria, compresi i recuperi, possono essere diverse di anno in anno.

La **tabella** mostra il numero di posti disponibili per il Corso di Studio, il numero di studenti che si sono iscritti al test, il numero di studenti che ha partecipato al test e il numero di partecipanti al test in rapporto ai posti disponibili.

Per tutti i corsi a numero programmato, è previsto un test di accesso e un numero massimo di posti disponibili. Il test di accesso consiste in una prova che serve a formulare la graduatoria sulla base della quale gli studenti potranno iscriversi al corso. Le modalità di gestione del bando e della graduatoria, compresi i recuperi, possono essere diverse di anno in anno. Il test può essere specifico per un singolo Corso di Studio oppure **può svolgersi in un'unica prova comune a più corsi** dello stesso Ateneo o di altri Atenei (al momento dell'iscrizione i candidati devono indicare la loro prima scelta).

Si intende per:

**\*Posti disponibili** = i posti previsti dal bando per il Corso di Studio o determinati da successive previsioni di legge; sono esclusi gli ulteriori posti riservati in relazione a caratteristiche peculiari del Corso (es: per i Corsi di studio internazionali, non sono compresi i posti per studenti stranieri selezionati presso altro Ateneo; per tutti i corsi a numero programmato a livello nazionale, non sono compresi i posti riservati a studenti che effettuano passaggio o trasferimento).

**\*Numero di iscritti al test** = numero di candidati iscritti al test. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio il dato corrisponde al numero di candidati che hanno indicato il Corso di studio come prima scelta;

**\*Numero di partecipanti al test** = numero di partecipanti effettivi. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio il dato corrisponde al numero di partecipanti al test che hanno indicato il Corso di Studio come prima scelta;

**\*Numero di partecipanti al test per ogni posto disponibile** = partecipanti in rapporto al numero di posti disponibili per il Corso. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio numero di partecipanti al test che ha indicato il Corso di Studio come prima scelta in rapporto al numero di posti disponibili per il Corso.

	N. posti disponibili (a)	N. iscritti al test	N. partecipanti al test (b)	N. di partecipanti al test per ogni posto disponibile (b/a)
a.a. 2013/2014	150	78	76	0,5

## D.1.2.2. CARATTERISTICHE DEGLI STUDENTI IN INGRESSO

Provenienza geografica e scolastica, età e genere degli studenti.

I dati rappresentano un gruppo di studenti (ovvero una “coorte”) che iniziano insieme la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti **trasferiti** o che abbiano richiesto un **passaggio** di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea. Le **tabelle** mostrano numero, provenienza geografica, cittadinanza, genere, età media all’immatricolazione, tipo di diploma e voto di diploma degli studenti che si iscrivono al Corso.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni accademici indicati.

	Studenti immatricolati	Provenienza							Sesso		Età media immatricolazione		
		Residenti nella provincia della sede didattica del CdS	Residenti in altre province sedi didattiche dell'ateneo	Residenti in altre province dell'Emilia Romagna	Residenti in altre regioni italiane (inclusa Rep. San Marino)	Residenti all'estero	Studenti con cittadinanza estera (diversa da Italiana e Rep. di San Marino)	M	F	19 o meno	20 - 24	25 o più	
Studenti 2011/2012	CdS	78	46,2%	10,3%	10,3%	30,8%	2,6%	10,3%	73,1%	26,9%	64,1%	30,8%	5,1%
	Media CdS simili	118	33,8%	19,0%	7,8%	38,2%	1,3%	5,8%	65,1%	34,9%	79,6%	18,0%	2,4%
Studenti 2012/2013	CdS	75	49,3%	2,7%	5,3%	41,3%	1,3%	8,0%	72,0%	28,0%	58,7%	32,0%	9,3%
	Media CdS simili	112,2	31,4%	20,4%	7,8%	39,0%	1,4%	5,8%	65,7%	34,3%	80,6%	17,3%	2,1%
Studenti 2013/2014	CdS	67	35,8%	14,9%	9,0%	38,8%	1,5%	6,0%	73,1%	26,9%	64,2%	25,4%	10,4%
	Media CdS simili	101,1	34,0%	22,7%	7,7%	34,5%	1,1%	4,4%	68,2%	31,8%	82,9%	15,4%	1,7%

	Studenti immatricolati	Diploma							Voto di maturità				
		Istituti Professionali	Istituti Tecnici	Istituti Magistrali e Licei Psico - Pedagogici	Licei Scientifici, Classici e Linguistici	Altri istituti italiani (compreso Rep. San Marino)	Diploma estero	TITOLO non disponibile	Voto di diploma compreso tra 60 e 69	Voto di diploma compreso tra 70 e 79	Voto di diploma compreso tra 80 e 89	Voto di diploma compreso tra 90 e 100	Voto di diploma non rilevabile
Studenti 2011/2012	CdS	9,0%	57,7%	2,6%	23,1%	2,6%	2,6%	2,6%	32,1%	33,3%	17,9%	14,1%	2,6%
	Media CdS simili	2,4%	27,9%	2,0%	60,4%	3,8%	0,9%	2,6%	19,6%	26,5%	24,2%	27,3%	2,5%
Studenti 2012/2013	CdS	2,7%	36,0%	2,7%	54,7%		1,3%	2,7%	32,0%	40,0%	16,0%	9,3%	2,7%
	Media CdS simili	2,2%	27,2%	2,0%	61,4%	1,6%	1,3%	4,3%	17,5%	26,6%	26,6%	24,9%	4,3%
Studenti 2013/2014	CdS	3,0%	59,7%	1,5%	29,9%	1,5%	4,5%		20,9%	40,3%	19,4%	19,4%	
	Media CdS simili	2,3%	28,9%	1,7%	62,9%	1,0%	2,3%	0,8%	15,3%	27,0%	27,4%	29,3%	1,0%

**D.1.2.3. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI**

Studenti del Corso che hanno ricevuto un **obbligo formativo aggiuntivo** (OFA).

L'OFA è un obbligo formativo assegnato agli studenti immatricolati che non sono in possesso di un'adeguata preparazione iniziale. Le modalità di verifica della preparazione iniziale degli studenti e di superamento dell'OFA sono descritte all'interno del Regolamento del Corso di Studio e possono cambiare di anno in anno. Se uno studente non supera l'OFA deve iscriversi al primo anno come ripetente. La **tabella** mostra il numero di **studenti immatricolati**, il numero di studenti ai quali è stato assegnato l'OFA, quanti lo hanno superato, la percentuale di studenti che hanno avuto l'OFA assegnato rispetto agli studenti immatricolati e la percentuale di quanti hanno superato l'OFA rispetto a quanti lo hanno ricevuto.

	Studenti immatricolati (a)	Studenti con OFA iniziali (b)	Studenti con OFA superato (c)	% studenti con OFA rispetto al numero di immatricolati (b/a)	% studenti con OFA superato rispetto al numero iniziale di studenti con OFA (c/b)
Studenti 2011/2012	78	50	33	64,1%	66,0%
Studenti 2012/2013	75	42	23	56,0%	54,8%
Studenti 2013/2014	67	40			

\*Nota: Alla data di pubblicazione di questo rapporto il numero di studenti con OFA superato è rilevabile solo per gli a.a. 2011/2012 e 2012/13.

## D.2. REGOLARITÀ NEGLI STUDI

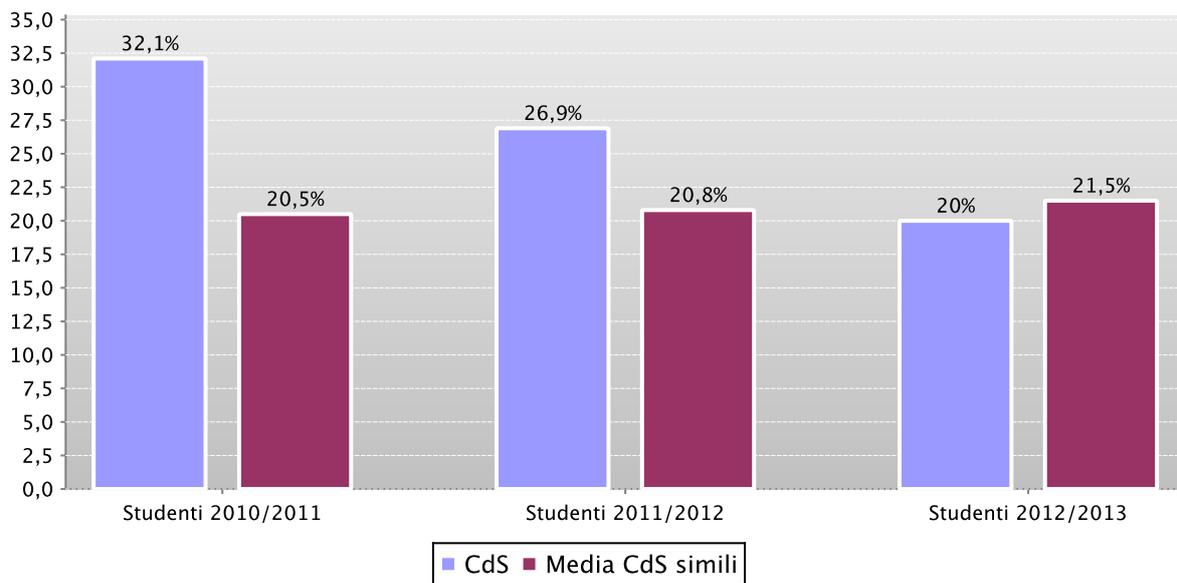
La regolarità degli studenti del Corso nel sostenere gli esami. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero degli studenti che lasciano il Corso tra 1° e 2° anno e sul numero dei laureati in corso, con approfondimenti sui crediti conseguiti dagli studenti al termine del primo anno di Corso, sugli esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento e dati sulla mobilità internazionale.

### D.2.1. STUDENTI CHE LASCIANO IL CORSO TRA 1° E 2° ANNO

Il **grafico** mostra la percentuale di studenti che abbandonano il Corso dopo il primo anno a confronto con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento).

La **tabella** mostra gli **studenti immatricolati**, la percentuale degli studenti che hanno lasciato il Corso per **abbandono**, **passaggio** ad altro Corso di Studio dell'Ateneo o **trasferimento** ad altro Ateneo, la percentuale degli studenti iscritti **ripetenti** e gli iscritti al secondo anno. Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli studenti immatricolati negli anni accademici indicati.

Percentuale di abbandoni tra 1° e 2° anno



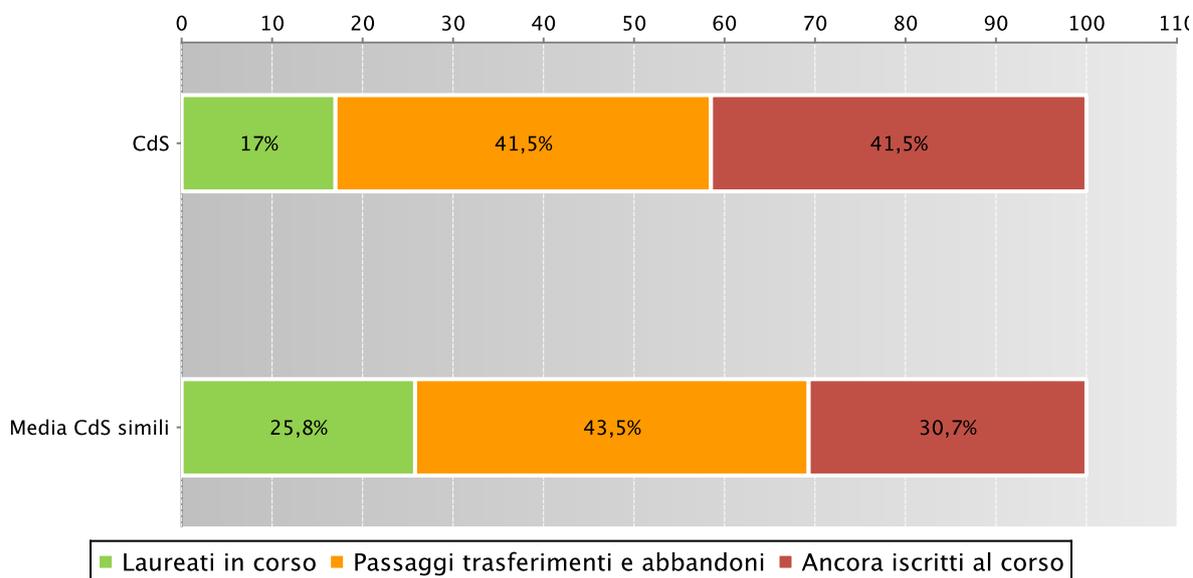
		Studenti immatricolati	% abbandoni	% passaggi e trasferimenti	% studenti ripetenti	Studenti al 2° anno
Studenti 2010/2011	CdS	53	32,1%	1,9%	1,9%	34
	Media CdS simili	97,5	20,5%	12,9%	2,9%	62,1
Studenti 2011/2012	CdS	78	26,9%	5,1%	0,0%	53
	Media CdS simili	118	20,8%	14,5%	1,9%	74,2
Studenti 2012/2013	CdS	75	20,0%	9,3%	9,3%	46
	Media CdS simili	112,2	21,5%	10,8%	2,8%	72,9

## D.2.2. LAUREATI IN CORSO

Il **grafico** e la **tabella** mostrano la situazione degli studenti immatricolati nell'anno accademico indicato, al termine della durata regolare del Corso di Studio, evidenziando la percentuale dei **laureati in corso**, degli studenti che risultano ancora iscritti (**fuori corso e ripetenti**), degli studenti che hanno lasciato il Corso (che includono **passaggi, trasferimenti e abbandoni**).

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli studenti immatricolati negli anni accademici indicati.

Situazione degli studenti 2010/2011 al termine della durata regolare del percorso di studi



	Studenti all'immatricolazione	Laureati in corso		Passaggi trasferimenti e abbandoni		Ancora iscritti al corso (iscritti fuori corso e ripetenti)		
		N.	%	N.	%	N.	%	
Studenti 2008/2009	CdS	49	8	16,3%	20	40,8%	21	42,9%
	Media CdS simili	76,8	19,8	25,8%	30,2	39,3%	26,8	34,9%
Studenti 2009/2010	CdS	54	5	9,3%	19	35,2%	30	55,6%
	Media CdS simili	86,3	23,2	26,8%	33,8	39,1%	29,4	34,1%
Studenti 2010/2011	CdS	53	9	17,0%	22	41,5%	22	41,5%
	Media CdS simili	97,5	25,1	25,8%	42,4	43,5%	29,9	30,7%

## D.2.3. DATI DI APPROFONDIMENTO SULLA REGOLARITÀ NEGLI STUDI

### D.2.3.1. CREDITI DEGLI STUDENTI CONSEGUITI AL PRIMO ANNO

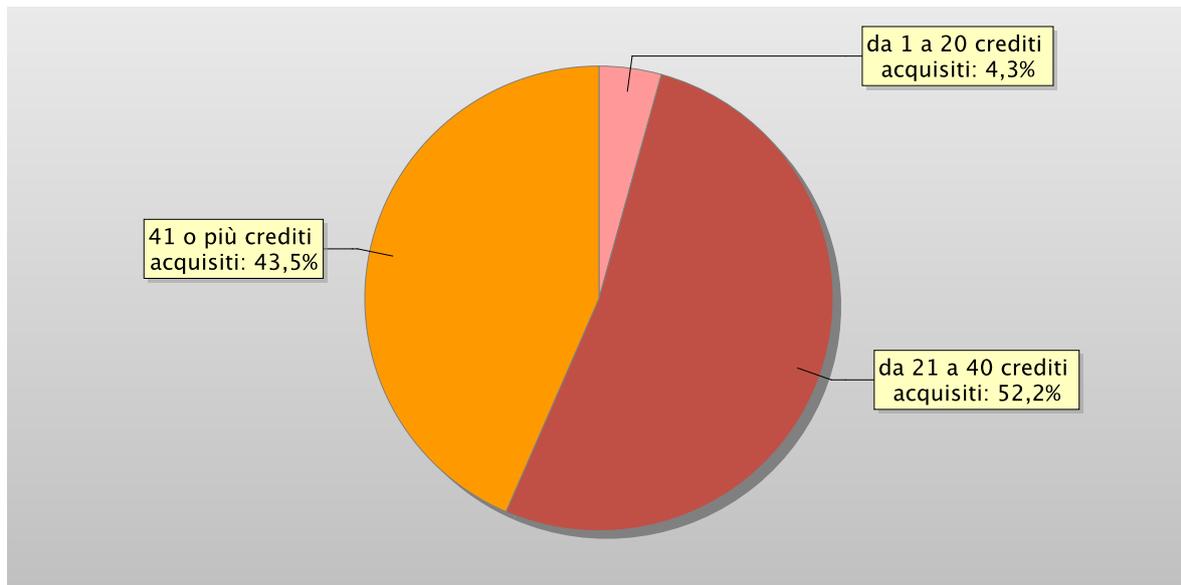
Regolarità degli studenti nel superare gli esami.

Il **grafico** mostra la distribuzione degli studenti iscritti al secondo anno in base ai **crediti** acquisiti alla fine del primo anno.

In aggiunta, la **tabella** mostra il numero di studenti iscritti al secondo anno e la media dei **crediti** acquisiti dagli studenti durante il primo anno.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni accademici indicati.

Distribuzione degli studenti 2012/2013 (al 2° anno) in base al numero di crediti acquisiti durante il 1° anno \*



		Iscritti al 2° anno	% studenti con *				Media crediti per studente
			0 crediti acquisiti	da 1 a 20 crediti acquisiti	da 21 a 40 crediti acquisiti	41 o più crediti acquisiti	
Studenti 2010/2011	CdS	34	2,9%	23,5%	29,4%	44,1%	33,1
	Media CdS simili	62,1	2,8%	16,7%	39,6%	40,9%	34,7
Studenti 2011/2012	CdS	53		18,9%	43,4%	37,7%	34,4
	Media CdS simili	74,2	2,9%	15,4%	39,2%	42,5%	35,3
Studenti 2012/2013	CdS	46		4,3%	52,2%	43,5%	37,8
	Media CdS simili	72,9	3,5%	14,2%	37,8%	44,5%	35,7

\*Nota: per convenzione si considerano i crediti acquisiti dagli studenti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo a quello di immatricolazione.

**D.2.3.2. ESAMI SUPERATI E VOTO MEDIO CONSEGUITO PER CIASCUN INSEGNAMENTO**

La **tabella** presenta i dati relativi al numero di esami superato e al voto medio conseguito per ciascun insegnamento nell'anno solare 2013. Il dato è riferito al codice dell'insegnamento ed è quindi comprensivo delle varie articolazioni del corso in canali o sottogruppi divisi per lettera.

Le materie che prevedono il conseguimento di una idoneità sono escluse.

	N. esami con voto	Voto medio *
00745 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	67	25,2
02529 ECONOMIA AZIENDALE	1	
04521 FINANZA AZIENDALE	68	23,7
04524 ANALISI NUMERICA	9	23,3
04642 CALCOLO DELLE PROBABILITA' E STATISTICA	8	26,1
09511 MARKETING	61	23,5
11929 ALGORITMI E STRUTTURE DATI	51	23,1
11932 BASI DI DATI E SISTEMI INFORMATIVI	25	26,6
17663 LABORATORIO DI INGEGNERIA DEL SOFTWARE	35	24,5
27056 LABORATORIO DI MATEMATICA GENERALE - ALGEBRA LINEARE (C.I.)	3	
27058 PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.)	65	23,7
27221 SISTEMI OPERATIVI - LABORATORIO DI SISTEMI OPERATIVI (C.I.)	40	23,5
27222 INFORMATICA AVANZATA	19	25,1
27223 METODI COMPUTAZIONALI PER L'ANALISI ECONOMICO-AZIENDALE	38	24,6
34151 ECONOMIA DELL'INFORMAZIONE E DI INTERNET	65	21
37458 ECONOMIA AZIENDALE	52	26,3
37459 STRATEGIA AZIENDALE	64	22,1
46634 STRATEGIA AZIENDALE	4	
50384 CALCOLO DELLE PROBABILITA' E STATISTICA MATEMATICA	13	26,6
58423 ARCHITETTURA DI INTERNET	62	23,9
58463 DIRITTO DI INTERNET	49	23,5
66860 LABORATORIO DI APPLICAZIONI MOBILI	3	
66875 ANALISI MATEMATICA - ALGEBRA LINEARE (C.I.)	40	24,4
69176 METODI NUMERICI PER IL CALCOLO	23	23,7

\* Nota: non si riporta il voto medio se il numero di esami superati è inferiore o pari a 5.

**D.2.4. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

#### D.2.4.1. ESAMI SUPERATI DAGLI STUDENTI IN MOBILITÀ IN ENTRATA

La **tabella** mostra il numero di studenti in mobilità in entrata (studenti incoming) che hanno frequentato insegnamenti erogati dal Corso di Studio e sostenuto l'esame. Sono indicati il numero di esami superati e il numero dei crediti acquisiti da questi studenti durante l'anno accademico trascorso presso l'Università di Bologna, evidenziando la media dei crediti acquisiti per studente.

I dati provengono dall'applicativo **AlmaRM**: sistema realizzato dall'Università di Bologna per gestire online i programmi di mobilità studentesca.

Si precisa che per studenti incoming si intendono gli studenti di scambio provenienti da università con le quali sono stati stipulati degli accordi di mobilità. Per ogni Corso di Studio si considerano gli studenti di scambio registrati presso l'Ateneo in un determinato anno accademico e che hanno indicato nel proprio piano di studi almeno un insegnamento erogato dal Corso di Studio, superando con esito positivo il relativo esame.

	Studenti incoming*	Totale esami superati dagli studenti incoming	Totale crediti acquisiti dagli studenti incoming	Numero medio crediti acquisiti dagli studenti incoming (Totale crediti acquisiti dagli studenti incoming / Studenti incoming)
a.a. 2010/2011	4	6	48	12
a.a. 2011/2012	3	3	24	8
a.a. 2012/2013	4	4	24	6

Nel caso per un anno accademico il numero degli studenti incoming sia pari a zero, la tabella non riporta la riga relativa a quell'anno accademico; se questa condizione si verifica per tutti e tre gli anni accademici 2010/11, 2011/12 e 2012/13, non viene riportata la tabella nel suo insieme.

\*Nota: nel caso il piano di studi dello studente di scambio preveda insegnamenti erogati da più Corsi di Studio, lo studente è compreso nel totale di tutti i Corsi di Studio coinvolti.

#### D.2.4.2. PARTECIPANTI A PROGRAMMI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE IN USCITA

La **tabella** illustra il numero di studenti che partecipano in un determinato anno accademico ai seguenti programmi di mobilità internazionale: Erasmus Studio, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Action 2, Overseas.

Il dato non comprende gli eventuali studenti partecipanti ad altre forme di mobilità e attività di formazione nell'ambito delle ulteriori opportunità di studio all'estero messe a disposizione dal Corso di Studio, dalla Scuola e dall'Università di Bologna (ad esempio non sono ricomprese le borse di studio per lo svolgimento della tesi all'estero).

I dati provengono dall'applicativo **AlmaRM**: sistema realizzato dall'Università di Bologna per gestire online i programmi di mobilità studentesca.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni accademici indicati.

		Studenti iscritti	Numero studenti partecipanti ai programmi di mobilità internazionale *			Totale studenti partecipanti	% partecipanti (Studenti partecipanti / Studenti iscritti)
			Erasmus Studio	Erasmus Placement	Overseas		
a.a. 2011/2012	CdS	226				0,0%	0,0%
	Media CdS simili	302,5	0,9		0,1	100,0%	0,3%
a.a. 2012/2013	CdS	266				0,0%	0,0%
	Media CdS simili	306,5	0,9	0,1		100,0%	0,3%

\*Nota: si precisa che per l'anno accademico 2011/2012 non sono disponibili i dati relativi ai programmi Erasmus Placement e Action 2.

#### D.2.4.3. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI ALL'ESTERO

La **tabella** mostra la percentuale dei laureati in un dato anno solare con crediti acquisiti all'estero e registrati nella propria carriera.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni solari indicati.

		Totale laureati	Laureati con CFU acquisiti all'estero	% laureati con CFU acquisiti all'estero sul totale
2011	CdS	7	0	0,0%
	Media CdS simili	44,9	1,2	2,6%
2012	CdS	11	3	27,3%
	Media CdS simili	48,8	1,2	2,5%
2013	CdS	19	1	5,3%
	Media CdS simili	49,2	1,3	2,5%

### D.3. OPINIONE DEI LAUREATI E DEGLI STUDENTI

Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero dei laureandi che ha espresso giudizio positivo sul Corso, con un approfondimento sui giudizi espressi dagli studenti frequentanti sugli insegnamenti.

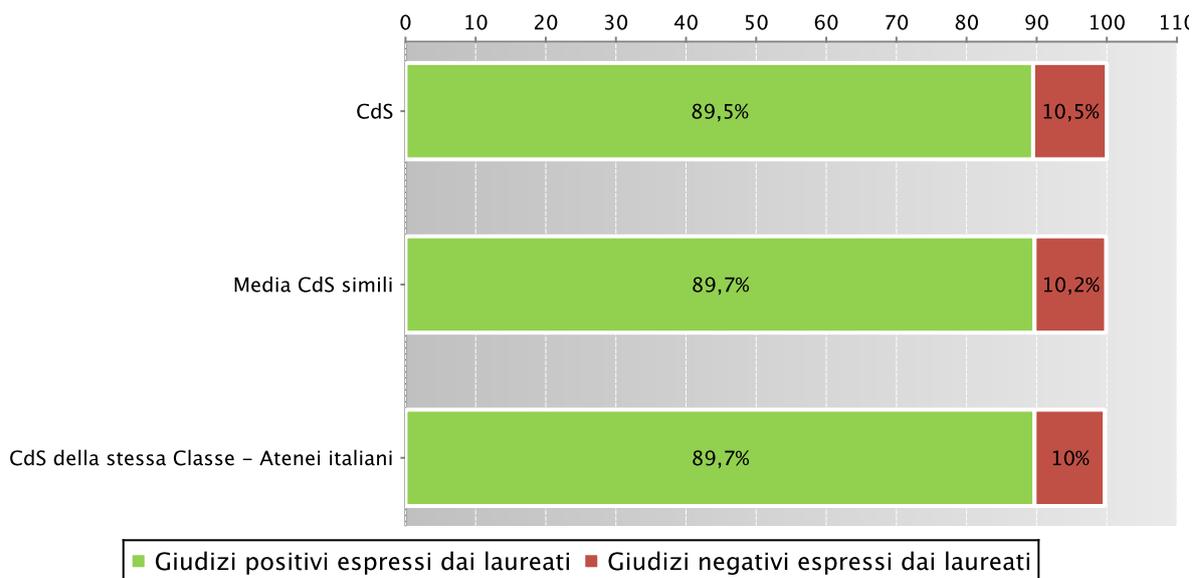
#### D.3.1. OPINIONE LAUREATI

Il **grafico** mostra la percentuale di laureati (indagine AlmaLaurea) che ha risposto positivamente alla domanda: "Sono complessivamente soddisfatto del corso di laurea".

In aggiunta, la **tabella** mostra la percentuale di studenti che, alla domanda se si iscriverebbero di nuovo all'Università, ha risposto "Sì, allo stesso corso dell'Ateneo".

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento) e la media dei Corsi di Studio della stessa classe degli Atenei italiani per gli anni solari indicati.

Laureati nell'anno 2013 che, alla domanda se sono complessivamente soddisfatti del CdS, hanno risposto con giudizio positivo



		N. laureati	N. questionari compilati	% giudizi positivi alla domanda "Sei complessivamente soddisfatto del Corso di Studi?"	% di risposte "Sì allo stesso corso dell'Ateneo" alla domanda "Ti iscriveresti di nuovo all'Università?"
2011	CdS	7	7	100,0%	85,7%
	Media CdS simili	44,8	43,1	88,9%	73,5%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	351	337	88,7%	79,8%
2012	CdS	11	11	54,5%	36,4%
	Media CdS simili	48,8	47,7	88,3%	72,3%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	658	640	90,0%	76,4%
2013	CdS	19	19	89,5%	57,9%
	Media CdS simili	48,8	47,7	89,7%	72,4%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	1070	1021	89,7%	78,6%

Nota: I giudizi relativi ai Corsi di Studio con un numero di laureati inferiore a 5 non vengono visualizzati.  
Per approfondimenti consultare il [Rapporto Profilo dei laureati di AlmaLaurea](#).

### D.3.2 DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

#### D.3.2.1. OPINIONE STUDENTI FREQUENTANTI

Il **grafico** mostra la percentuale di studenti frequentanti che ha risposto positivamente alla domanda del questionario: “Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?” nell’anno accademico 2012/2013.

In aggiunta, la **tabella** mostra il numero di schede compilate.

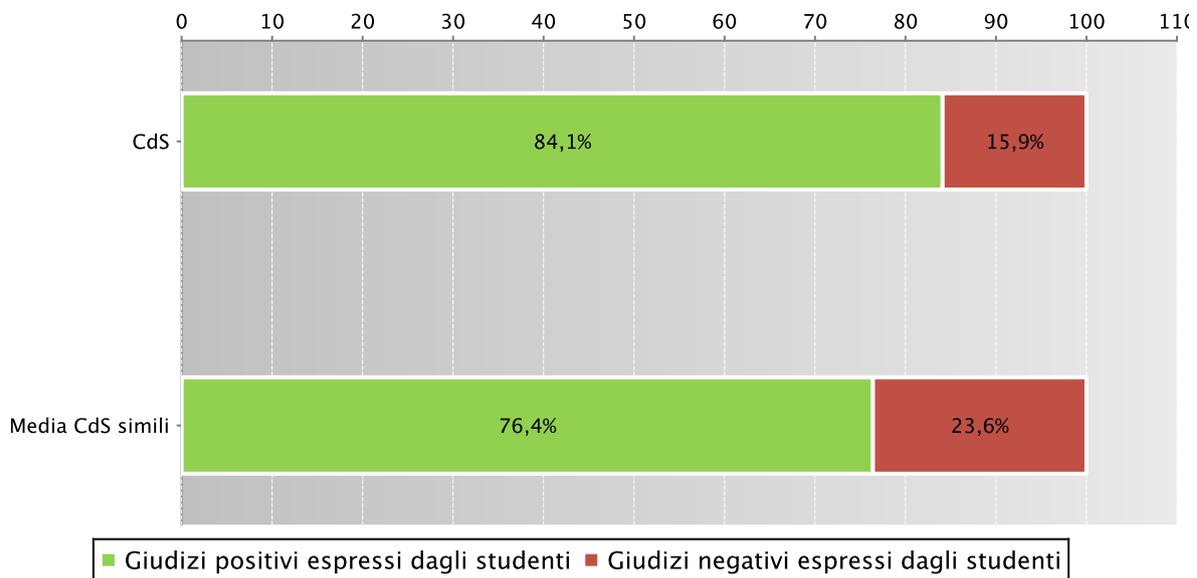
Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento) per gli anni accademici indicati.

I dati si riferiscono alle opinioni degli studenti frequentanti le lezioni, indipendentemente dal fatto che essi siano iscritti al corso attuale o al corso di Studio precedente alla riforma (corso ex D.M. 509).

La rilevazione e la successiva analisi delle opinioni degli studenti frequentanti è curata per l'Ateneo di Bologna da Aform - Settore quality assurance e da Arag - Settore Programmazione e Supporto alla Valutazione. I risultati complessivi sono disponibili al seguente [link](#).

Studenti che hanno risposto con giudizio positivo alla domanda: “Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?” nell’anno accademico 2012/2013

*I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Informatica per il management (codice 8014) e al Corso D.M. 509/99 Scienze di internet (codice 0100)*



*I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Informatica per il management (codice 8014) e al Corso D.M. 509/99 Scienze di internet (codice 0100)*

		N. schede compilate	% di giudizi positivi sull'organizzazione complessiva degli insegnamenti nell'a.a. - DOM 5	% di giudizi positivi sul rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni dell'insegnamento - DOM 7	% di giudizi positivi sulla presenza alle lezioni del titolare dell'insegnamento - DOM 8	% di giudizi positivi riguardanti la disponibilità del docente titolare per chiarimenti e spiegazioni - DOM 10	% di giudizi positivi riguardanti il carico di studio richiesto dall'insegnamento - DOM 14	% di giudizi positivi riguardanti la soddisfazione complessiva per l'insegnamento - DOM 19
a.a. 2010/2011	CdS	390	68,9%	95,9%	94,3%	97,9%	79,7%	87,6%
	Media CdS simili	992,5	61,1%	91,6%	93,9%	90,7%	73,7%	75,2%
a.a. 2011/2012	CdS	579	75,1%	91,0%	94,0%	89,1%	79,4%	78,5%
	Media CdS simili	1160,7	65,5%	91,9%	93,9%	91,2%	75,0%	76,3%
a.a. 2012/2013	CdS	693	77,1%	97,4%	98,3%	98,5%	85,4%	84,1%
	Media CdS simili	1181	64,7%	91,9%	95,8%	91,7%	77,0%	76,4%

Quando il numero di schede è esiguo, non viene presentata la percentuale di giudizi positivi relativa alla soddisfazione complessiva.

Nota: si riportano per completezza i testi estesi delle domande del questionario riportate in tabella: n. 5 “L'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti ufficialmente previsti in questo anno accademico è accettabile?”, n. 7 “Gli orari di svolgimento dell'attività didattica sono rispettati?”, n. 8 “Tutte le lezioni che hai frequentato sono state svolte o comunque presiedute dal titolare dell'insegnamento?”, n.10 “Il personale docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?”, n.14 “Il carico di studio richiesto da questo insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?” e n.19 “Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?”

## D.4. INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO

*Esito dell'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti del Corso. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sulla condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea. Inoltre è riportata la percentuale di laureati che hanno conseguito crediti formativi per l'attività di tirocinio curriculare, durante la loro carriera.*

### D.4.1. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE

Condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea.

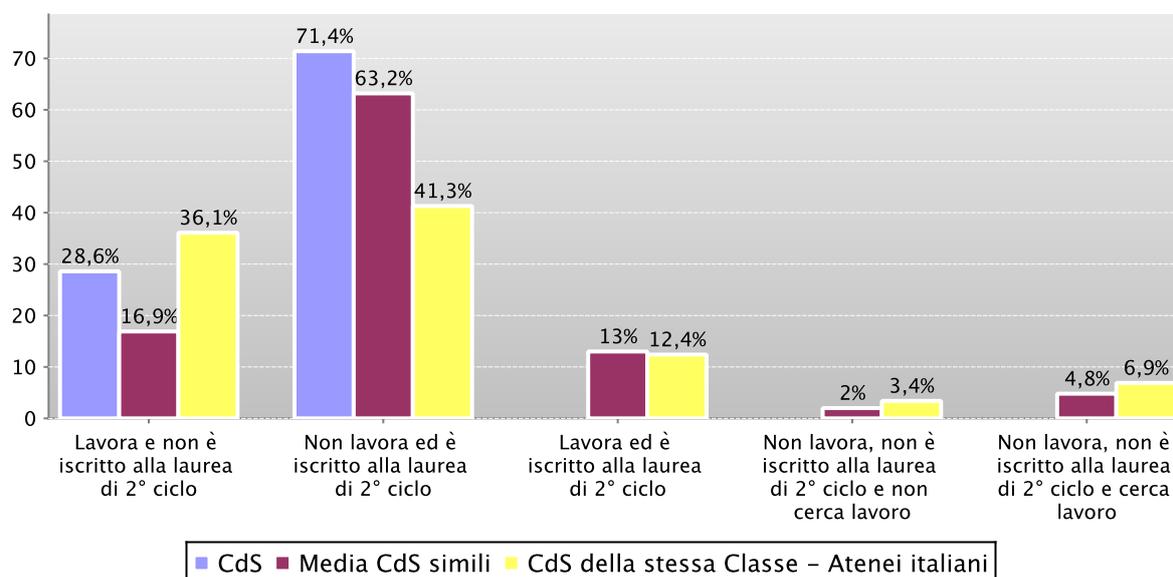
I dati provengono dai Rapporti [AlmaLaurea](#) sulla condizione occupazionale dei laureati.

Il **grafico** mostra chi lavora, chi non lavora ma è iscritto ad un Corso di Studio di secondo ciclo, chi non lavora e non cerca, chi non lavora, ma cerca lavoro.

In aggiunta, la **tabella** mostra il numero degli intervistati, la percentuale di chi è impiegato in attività di praticantato o tirocinio e l'efficacia della laurea sul lavoro svolto.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la [media dei Corsi di Studio simili](#) (che appartengono al medesimo raggruppamento) e la media dei Corsi di Studio della stessa classe degli Atenei italiani per i laureati negli anni solari indicati.

Condizione occupazionale e formativa dei laureati nell'anno solare 2012 a 1 anno dalla laurea



		N. intervistati	Condizione occupazionale e formativa (1)						Efficacia della laurea nel lavoro svolto (riferita ai laureati che dichiarano di dedicarsi al lavoro) (3)	
			Lavora e non è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e non cerca lavoro	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e cerca lavoro	Non lavora, non cerca ma è impegnato in un corso universitario / praticantato (2)	Efficace / molto efficace	Abbastanza efficace
Anno di Laurea 2011	CdS	7		28,6%	71,4%			42,9%	50,0%	
	Media CdS simili	41,6	17,8%	14,3%	61,2%	1,7%	4,9%	55,2%	33,5%	26,0%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	320	38,1%	11,3%	41,9%	1,9%	6,9%	35,9%	47,1%	34,8%
Anno di Laurea 2012	CdS	7	28,6%		71,4%			57,1%	50,0%	
	Media CdS simili	43,8	16,9%	13,0%	63,2%	2,0%	4,8%	56,5%	27,8%	30,4%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	596	36,1%	12,4%	41,3%	3,4%	6,9%	36,2%	47,3%	35,7%

I giudizi relativi ai Corsi di Studio con un numero di laureati inferiore a 5 non vengono visualizzati.

#### Note del Rapporto Condizione occupazionale dei laureati di AlmaLaurea

(1) "Condizione occupazionale e formativa": la quota di occupati è data dalla somma di chi lavora e di chi lavora ed è iscritto alla Laurea di II ciclo. La quota di coloro che sono iscritti alla Laurea di II ciclo è data dalla somma di chi lavora e studia e chi studia solamente.

(2) "Quota che non lavora, non cerca ma è impegnato in un Corso universitario/praticantato": nella definizione applicata rientrano tutti coloro che risultano impegnati in tirocini o praticantati, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master universitari (di primo o secondo livello) e altri corsi di laurea (di qualunque tipo, compresi i corsi attivati presso una delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale). L'elaborazione è prevista dal D.M. 544/2007; dal D.D. 61/2008 e i più recenti D.M. 17, 22 settembre 2010 e D.M. 50, 23 dicembre 2010 (requisiti di trasparenza).

(3) La valutazione dell'efficacia della laurea è stata ottenuta combinando la richiesta del titolo per il lavoro svolto e il livello di utilizzazione delle competenze apprese all'università.

Per approfondimenti consultare il [Rapporto Condizione occupazionale dei laureati di AlmaLaurea](#).

Vedi i dati degli anni accademici precedenti – CdS D.M. 509/99 Scienze di internet (codice 0100) [paragrafo D.5.4.1](#).

## D.4.2. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI MEDIANTE L'ATTIVITÀ DI TIROCINIO

La **tabella** mostra il numero di laureati, in un determinato anno solare, che hanno conseguito crediti formativi per l'attività di tirocinio curriculare, durante la loro carriera.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento) per gli anni solari indicati.

		Totale laureati	Laureati con CFU acquisiti con l'attività di tirocinio (1)	Laureati con CFU riconosciuti in sostituzione del tirocinio (2)	% Laureati con CFU acquisiti con l'attività di tirocinio sul totale
2011	CdS	7	0	0	0,0%
	Media CdS simili	44,9	25	0,5	55,7%
2012	CdS	11	2	0	18,2%
	Media CdS simili	48,8	25,5	0,7	52,3%
2013	CdS	19	0	0	0,0%
	Media CdS simili	49,2	25,3	0,6	51,4%

Note:

(1) il dato si riferisce ai laureati che hanno conseguito in carriera crediti formativi per lo svolgimento di una attività definita come tirocinio/stage/intership.

(2) Il dato si riferisce ai laureati che hanno in carriera l'attività definita come tirocinio/stage/intership ottenuta tramite riconoscimento. La percentuale riportata nell'ultima colonna è il rapporto tra i "Laureati con crediti acquisiti con l'attività di tirocinio" e il "Totale dei laureati".

## D.5. INFORMAZIONI SUL CORSO PRE-RIFORMA (D.M. 509/99)

*Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, nei seguenti paragrafi vengono mostrati i dati del Corso di Studio precedente alla riforma.*

### D.5.1. INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

*Caratteristiche degli studenti del Corso al loro ingresso nel mondo universitario. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero degli studenti immatricolati, con approfondimenti sulle caratteristiche degli studenti, sugli esiti di un eventuale test di accesso e sugli studenti ai quali viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).*

#### D.5.1.1. ISCRITTI E IMMATRICOLATI

I dati degli iscritti e degli immatricolati dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.1.1](#).

#### D.5.1.2. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

##### D.5.1.2.1. ISCRITTI AI TEST

I dati degli iscritti ai test sono riportati nel paragrafo [D.1.2.1](#).

##### D.5.1.2.2. CARATTERISTICHE DEGLI STUDENTI IN INGRESSO

I dati delle caratteristiche degli studenti in ingresso dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.1.2.2](#).

**D.5.2. REGOLARITÀ NEGLI STUDI**

*La regolarità degli studenti del Corso nel sostenere gli esami. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero degli studenti che lasciano il Corso tra 1° e 2° anno e sul numero dei laureati in corso, con approfondimenti sui crediti conseguiti dagli studenti al termine del primo anno di Corso, sugli esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento e i dati sulla mobilità internazionale.*

**D.5.2.1. STUDENTI CHE LASCIANO IL CORSO TRA 1° E 2° ANNO**

I dati degli studenti che lasciano il corso dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.1.](#)

**D.5.2.2. LAUREATI IN CORSO**

I dati dei laureati in corso dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.2.](#)

**D.5.2.3. DATI DI APPROFONDIMENTO SULLA REGOLARITÀ NEGLI STUDI****D.5.2.3.1. CREDITI DEGLI STUDENTI CONSEGUITI AL PRIMO ANNO**

I dati dei crediti conseguiti al primo anno dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.3.1.](#)

**D.5.2.3.2. ESAMI SUPERATI E VOTO MEDIO CONSEGUITO PER CIASCUN INSEGNAMENTO**

I dati degli esami superati e voto medio conseguito sono riportati nel paragrafo [D.2.3.2.](#)

**D.5.2.4. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INTERNAZIONALIZZAZIONE****D.5.2.4.1. ESAMI SUPERATI DAGLI STUDENTI IN MOBILITÀ IN ENTRATA**

I dati degli esami superati dagli studenti in mobilità in entrata dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.4.1.](#)

**D.5.2.4.2. PARTECIPANTI A PROGRAMMI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE IN USCITA**

I dati dei partecipanti a programmi di mobilità internazionale in uscita dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.4.2.](#)

**D.5.2.4.3. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI ALL'ESTERO**

I dati dei laureati che hanno acquisito crediti all'estero dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.2.4.3.](#)

**D.5.3. OPINIONE DEI LAUREATI E DEGLI STUDENTI**

*Opinione dei laureati sul Corso di Studio. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero dei laureati che ha espresso giudizio positivo sul Corso, con un approfondimento sui giudizi espressi dagli studenti frequentanti sugli insegnamenti.*

**D.5.3.1. OPINIONE LAUREATI**

I dati dell'opinione dei laureati sono riportati nel paragrafo [D.3.1.](#)

**D.5.3.2. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'OPINIONE DEGLI STUDENTI****D.5.3.2.1. OPINIONE STUDENTI FREQUENTANTI**

I dati dell'opinione degli studenti frequentanti dell'ultimo triennio sono riportati nel paragrafo [D.3.2.1.](#)

## D.5.4. INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO

Esito dell'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti del Corso. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sulla condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea. Inoltre è riportata la percentuale di laureati che hanno conseguito crediti formativi per l'attività di tirocinio curriculare, durante la loro carriera.

### D.5.4.1. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE

Condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea.

I dati provengono dai Rapporti AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati.

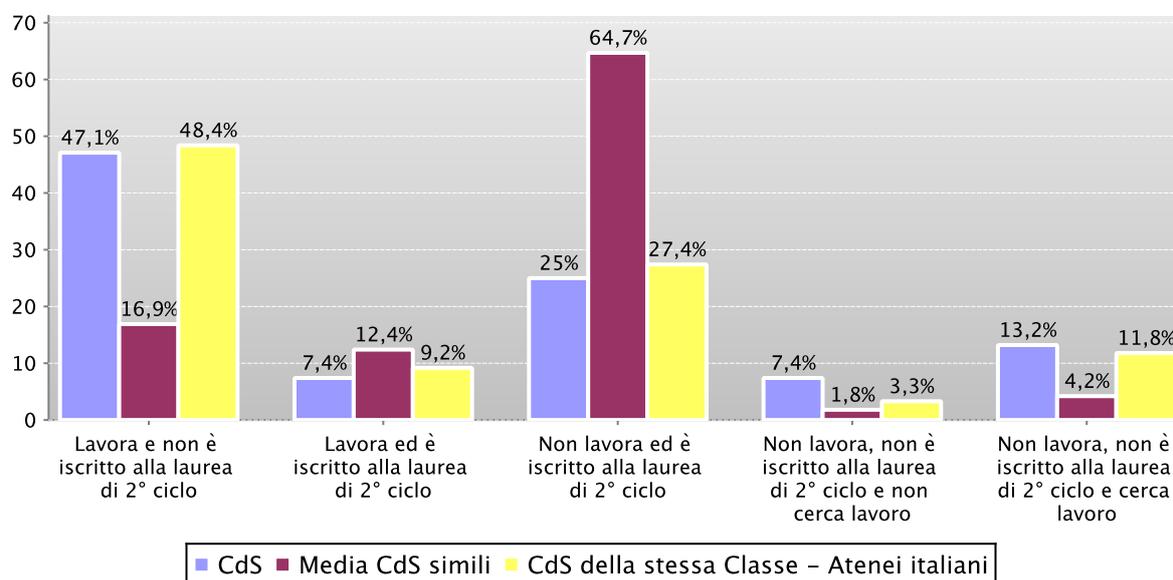
Il **grafico** mostra chi lavora, chi non lavora ma è iscritto ad un Corso di Studio di secondo ciclo, chi non lavora e non cerca, chi non lavora, ma cerca lavoro.

In aggiunta, la **tabella** mostra il numero degli intervistati, la percentuale di chi è impiegato in attività di praticantato o tirocinio e l'efficacia della laurea sul lavoro svolto.

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la **media dei Corsi di Studio simili** (che appartengono al medesimo raggruppamento) e la media dei Corsi di Studio della stessa classe degli Atenei italiani per i laureati negli anni solari indicati.

Condizione occupazionale e formativa dei laureati nell'anno 2010 a 1 anno dalla laurea

I dati sono relativi al Corso D.M. 509/99 Scienze di internet (codice 0100)



I dati sono relativi al Corso D.M. 509/99 Scienze di internet (codice 0100)

		N. intervistati	Condizione occupazionale e formativa (1)						Non lavora, non cerca ma è impegnato in un corso universitario / praticantato (2)	Efficacia della laurea nel lavoro svolto (riferita ai laureati che dichiarano di dedicarsi al lavoro) (3)	
			Lavora e non è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e non cerca lavoro	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e cerca lavoro	Efficace / molto efficace		Abbastanza efficace	
Anno di Laurea 2010	CdS	68	47,1%	7,4%	25,0%	7,4%	13,2%	14,7%	37,8%	54,1%	
	Media CdS simili	42,7	16,9%	12,4%	64,7%	1,8%	4,2%	59,0%	30,8%	34,6%	
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	1625	48,4%	9,2%	27,4%	3,3%	11,8%	20,9%	48,6%	36,6%	

I giudizi relativi ai Corsi di Studio con un numero di laureati inferiore a 5 non vengono visualizzati.

#### Note del Rapporto Condizione occupazionale dei laureati di AlmaLaurea

(1) "Condizione occupazionale e formativa": la quota di occupati è data dalla somma di chi lavora e di chi lavora ed è iscritto alla Laurea di II ciclo. La quota di coloro che sono iscritti alla Laurea di II ciclo è data dalla somma di chi lavora e studia e chi studia solamente.

(2) "Quota che non lavora, non cerca ma è impegnato in un Corso universitario/praticantato": nella definizione applicata rientrano tutti coloro che risultano impegnati in tirocini o praticantati, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master universitari (di primo o secondo livello) e altri corsi di laurea (di qualunque tipo, compresi i corsi attivati presso una delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale). L'elaborazione è prevista dall'art.2 del D.M. 31 ottobre 2007, n. 544 e successivamente esplicitata nel Decreto Direttoriale del 10 giugno 2008, n. 61 (requisiti di trasparenza).

(3) La valutazione dell'efficacia della laurea è stata ottenuta combinando la richiesta del titolo per il lavoro svolto e il livello di utilizzazione delle competenze apprese all'università.

Per approfondimenti consultare il Rapporto [Condizione occupazionale dei laureati](#).

Torna al paragrafo [D.4.1. Condizione occupazionale](#)

#### D.5.4.2. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI MEDIANTE L'ATTIVITÀ DI TIROCINIO

I dati dei laureati che hanno acquisito crediti mediante l'attività di tirocinio sono riportati nel paragrafo [D.4.2](#).

## E. PER SAPERNE DI PIÙ: LA QUALITÀ DEL CORSO DI STUDIO

L'Università di Bologna individua tra i propri obiettivi quello di *migliorare la qualità del percorso formativo, dell'apprendimento e dei profili dei laureati anche in relazione alle esigenze della persona e della società* (Piano Strategico 2013/2015).

Gli studenti, così come i datori di lavoro e la società nel suo complesso, hanno diritto ad una formazione efficace per la crescita individuale e intellettuale, per lo sviluppo del senso critico e per l'inserimento nel mondo del lavoro.

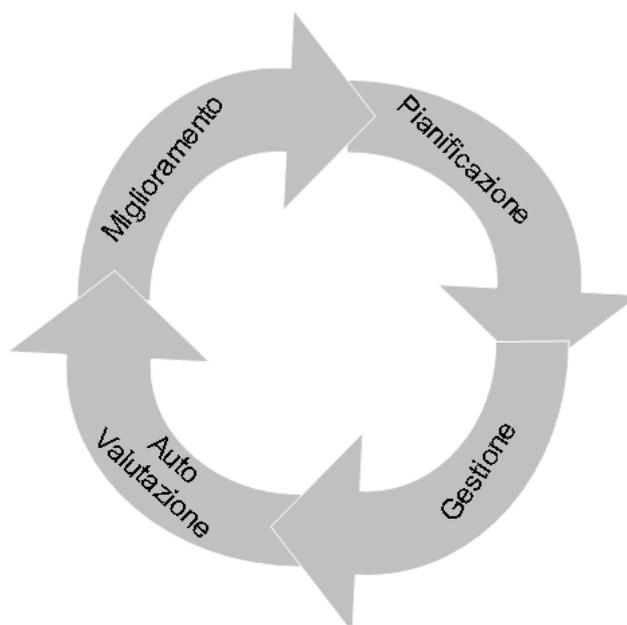
Nello Statuto e nel Piano Strategico 2013/2015 l'Università di Bologna riconosce come propria responsabilità garantire la qualità dei propri corsi di studio e, a questo scopo, adotta un sistema di "assicurazione interna di qualità".

### Il sistema di assicurazione interna di qualità

Il sistema di assicurazione interna di qualità è l'insieme di processi e responsabilità adottati per garantire la qualità dei corsi di studio dell'Università di Bologna.

La garanzia della qualità di un Corso di Studio è la rispondenza dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi prestabiliti, secondo queste fasi:

- Pianificazione: definire gli obiettivi
- Gestione: realizzare le azioni previste
- Autovalutazione: verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti
- Miglioramento: progettare azioni migliorative



Questo percorso permette di rispondere alle aspettative degli studenti, di indirizzare i comportamenti di chi insegna e di fornire indicatori per la valutazione dei risultati.

L'autovalutazione si basa sull'analisi di dati significativi (ad esempio il numero di laureati in corso, le opinioni degli studenti e la situazione occupazionale dei laureati) e mette in luce punti di forza e di debolezza per riflettere sui risultati raggiunti, per considerare con occhio critico il proprio modo di lavorare e impegnarsi per il miglioramento continuo del Corso.

Ecco cosa succede in ciascuna fase:

- **Pianificazione:** il Corso di Studio nasce da una proposta delle strutture didattiche e approvata dagli Organi accademici.
- **Gestione:** Scuole, Dipartimenti e Corsi di Studio gestiscono le attività necessarie al funzionamento della didattica. Le attività sono organizzate in questo modo:

Cosa facciamo	Chi se ne occupa				
	Professori	Corso di Studio	Scuole	Dipartimenti	Amministrazione Generale
Calendario didattico, programma delle lezioni e calendario degli esami			x		
Gestione delle risorse finanziarie			x	x	
Insegnamenti in aula	x				

Gestione di aule e laboratori		x		x
Biblioteche e sale studio		x		x
Approvazione piani di studio individuali	x			
Comunicazione e informazione	x	x		x
Servizio di orientamento	x	x		Area Didattica e Servizi agli Studenti
Tirocini	x	x		Area Didattica e Servizi agli Studenti
Servizi Amministrativi: Segreteria Studenti				Area Didattica e Servizi agli Studenti
Borse di studio e prestiti ad honorem				Area Didattica e Servizi agli Studenti
Mobilità degli studenti: contributi e programmi di Ateneo				Area relazioni Internazionali
Mobilità: borse per tesi all'estero			x	
Mobilità: autorizzazioni e riconoscimenti				
Altri servizi di supporto agli studenti	x	x		x

- **Valutazione interna:** ogni Corso di Studio esamina periodicamente i propri risultati, valutando, ad esempio, il numero degli iscritti, quanti studenti abbandonano gli studi, le opinioni degli studenti ecc.; in tal modo, vengono messi in luce punti di forza e di debolezza e le azioni di miglioramento messe in campo.

Questa fase è organizzata come segue:

Cosa facciamo	Chi se ne occupa
<p><b>Definizione, raccolta e pubblicazione dei dati da valutare</b></p> <p>Sulla base degli indirizzi generali dell'Ateneo e degli standard nazionali e internazionali, vengono definiti gli strumenti attraverso i quali valutare i risultati (indicatori). I dati da valutare vengono estratti e pubblicati ogni anno nel Rapporto del Corso di Studio.</p>	Organi Accademici
<p><b>Autovalutazione</b></p> <p>Le Scuole ed i Corsi di Studio valutano l'efficacia delle soluzioni adottate in precedenza, analizzano l'andamento delle proprie attività formative e formulano proposte di miglioramento.</p>	Scuole e Corsi di Studio

### Audit interno

La condivisione dei risultati del processo di autovalutazione avviene in queste fasi:

- **Analisi:** il Presidio della Qualità dell'Ateneo analizza i documenti di riesame, considerando la capacità di identificare i problemi, di proporre soluzioni e lo sviluppo complessivo del sistema di assicurazione interna della qualità.

- **Restituzione:** le osservazioni sui risultati ottenuti e le buone pratiche adottate sono esaminati insieme ai referenti delle Scuole e dei Corsi di Studio in incontri organizzati per ambito scientifico-disciplinare. I referenti ricevono osservazioni e input sulle aree di sviluppo e sulle azioni da adottare in futuro per il miglioramento dei risultati.

- **Condivisione:** le conclusioni dell'attività di analisi e di confronto vengono sottoposte agli Organi Accademici e al Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Presidio della Qualità

Prorettore Delegato per la Didattica e la Formazione

Organi Accademici

- 
- **Miglioramento:** sulla base degli esiti dell'audit interno, le Scuole ed i Corsi di Studio pianificano le attività di miglioramento, per rendere i Corsi di Studio sempre più rispondenti alle esigenze della società. Il ciclo, quindi, riparte con la definizione di azioni da mettere in atto, i cui risultati saranno poi a loro volta verificati, in un percorso continuo per la garanzia della qualità della didattica.

## F. GLOSSARIO

### Abbandono

Interruzione degli studi per mancata iscrizione all'anno successivo o rinuncia degli studi.

### AlmaLaurea

AlmaLaurea è un servizio innovativo che rende disponibili online i curriculum vitae dei laureati (1.890.000 cv presso 64 Atenei italiani al 26/05/2014) ponendosi come punto di incontro fra Laureati, Università e Aziende.

Nata nel 1994 su iniziativa dell'Osservatorio Statistico dell'Università di Bologna, gestita da un Consorzio di Atenei Italiani con il sostegno del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, AlmaLaurea nasce con l'intento di mettere in relazione aziende e laureati e di essere punto di riferimento dall'interno della realtà universitaria per tutti coloro (studiosi, operatori, ecc...) che affrontano a vario livello le tematiche degli studi universitari, dell'occupazione, della condizione giovanile.

### CFU - Crediti Formativi Universitari

I Crediti Formativi Universitari (CFU), introdotti dal DM 509/99 in adeguamento alla normativa Europea, corrispondono alla misura dell'impegno complessivo di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio. Generalmente, ad 1 CFU corrispondono 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente.

### Classe

Le classi di laurea raggruppano corsi di studio dello stesso livello e con gli stessi obiettivi formativi qualificanti e attività formative attivate per un numero di crediti e in settori individuati come indispensabili. Le caratteristiche delle classi sono fissate a livello nazionale, con appositi Decreti Ministeriali, e sono quindi comuni a tutti gli atenei.

### Coorte

Con coorte si intende un gruppo di studenti che si sono immatricolati nel medesimo anno accademico.

### Data Warehouse d'Ateneo

Servizio che consente ai responsabili delle strutture organizzative dell'Università di Bologna di collegarsi ad un sistema che raccoglie informazioni, integra e riorganizza i dati provenienti da sorgenti di varia natura e li rende disponibili per analisi e valutazioni finalizzate alla pianificazione e al processo decisionale.

### Media dei CdS simili (appartenenti allo stesso raggruppamento)

Media calcolata prendendo a riferimento tutti i corsi di studio, dello stesso ciclo, raggruppati per affinità disciplinare.

I raggruppamenti sono 4 e sono così composti:

- Gruppo BIOMEDICO: Corsi di Studio delle Scuole di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie; Medicina e Chirurgia; Agraria e Medicina Veterinaria
- Gruppo SCIENTIFICO-TECNOLOGICO: Corsi di Studio delle Scuole di Ingegneria e Architettura; Scienze;
- Gruppo SCIENZE SOCIALI: Corsi di Studio delle Scuole di Economia, management e statistica; Giurisprudenza; Scienze Politiche
- Gruppo UMANISTICO: Corsi di studio delle Scuole di Lettere e Beni Culturali; Lingue e Letterature, Traduzione e Interpretazione; Psicologia e Scienze della Formazione

### Nuove Carriere

Studenti che iniziano dal primo anno (esclusi trasferimenti) una nuova carriera in un Corso di secondo ciclo.

### Obbligo Formativo Aggiuntivo

Agli studenti che si iscrivono al primo anno di una laurea di primo ciclo o ciclo unico e che, in base all'esito della verifica definita da ciascun corso di studio, non risultano in possesso delle conoscenze richieste per l'accesso al corso stesso, viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

L'OFA si assolve superando una prova di accertamento definita dal corso stesso.

Il mancato soddisfacimento dell'obbligo entro la data deliberata dagli Organi Accademici e pubblicata sul Portale di Ateneo comporta l'iscrizione al primo anno in qualità di ripetente.

## Passaggi e trasferimenti

**Passaggio:** avviene, in entrata o in uscita, quando lo studente richiede di passare, all'interno dello stesso Ateneo, ad un corso di studio diverso da quello in cui era iscritto l'anno accademico precedente.

**Trasferimento:** avviene, in entrata o in uscita, quando lo studente si trasferisce da o verso un qualsiasi corso di studi di altro Ateneo.

## Stato Iscrizione

In relazione all'iscrizione lo studente può essere:

- **In corso:** studente che è iscritto da un numero di anni uguale o inferiore alla durata legale del proprio Corso di studio e non appartiene a nessuna delle categorie che seguono
- **Fuori corso:** studente che è iscritto da un numero di anni superiore alla durata legale del proprio Corso di Studio o che non ha superato gli esami obbligatoriamente richiesti per il passaggio all'anno di corso successivo.
- **Ripetente:** studente che si re-iscrive ad un medesimo anno di corso. Dall'anno accademico 2009-2010, con l'introduzione degli OFA, gli studenti che non assolvono l'eventuale obbligo formativo aggiuntivo assegnato nei termini previsti devono re-isciversi al 1° anno, in qualità di ripetenti.

## Studenti immatricolati

Studenti che iniziano per la prima volta e dal primo anno una carriera nel Sistema Universitario Italiano (per i quali non risultano, quindi, carriere universitarie precedenti) in un Corso di primo ciclo (L509, L) oppure a ciclo unico (LSCU, LMCU).

## Studenti iscritti al primo anno

Questo dato include tutti gli iscritti al primo anno, quindi anche coloro che arrivano al corso di studio per passaggi o trasferimenti (al primo anno di corso) e coloro che risultano iscritti al primo anno, ma non per la prima volta (es. ripetenti).

## Test di accesso

L'iscrizione a un Corso di Studio può essere a libero accesso oppure a numero programmato.

Per tutti i corsi a numero programmato, è previsto un test di accesso e un numero massimo di posti disponibili. Il test di accesso consiste in una prova che serve a formulare la graduatoria sulla base della quale gli studenti potranno iscriversi al corso. Le modalità di gestione del bando e della graduatoria, compresi i recuperi, possono essere diverse di anno in anno. Il test può essere specifico per un singolo Corso di Studio oppure **può svolgersi in un'unica prova comune a più corsi** dello stesso Ateneo o di altri Atenei (al momento dell'iscrizione i candidati devono indicare la loro prima scelta).

Si intende per:

**\*Posti disponibili** = i posti previsti dal bando per il Corso di Studio o determinati da successive previsioni di legge; sono esclusi gli ulteriori posti riservati in relazione a caratteristiche peculiari del Corso (es: per i Corsi di studio internazionali, non sono compresi i posti per studenti stranieri selezionati presso altro Ateneo; per tutti i corsi a numero programmato a livello nazionale, non sono compresi i posti riservati a studenti che effettuano passaggio o trasferimento).

**\*Numero di iscritti al test** = numero di candidati iscritti al test. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio il dato corrisponde al n. di candidati che hanno indicato il Corso di studio come prima scelta;

**\*Numero di partecipanti al test** = numero di partecipanti effettivi. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio il dato corrisponde al numero di partecipanti al test che hanno indicato il Corso di Studio come prima scelta;

**\*Numero di partecipanti al test per ogni posto disponibile** = partecipanti in rapporto al numero di posti disponibili per il Corso. Nel caso di prove comuni per più Corsi di Studio numero di partecipanti al test che ha indicato il Corso di Studio come prima scelta in rapporto al numero di posti disponibili per il Corso.