



## Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Rep. n.

prot.

**Oggetto: Conferimento di incarico di funzione dirigenziale – Dirigente dell'Area del Personale – APOS - periodo 01.02.2017 – 31.07.2020.**

### Il Direttore Generale

**Visto** l'art. 19 del d.lgs. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali;

**Visto** il d.lgs. 33/2013 relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**Visto** l'art. 10 comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, relativo alle competenze del Direttore Generale;

**Visto** l'art. 32 dello Statuto di Ateneo relativo ai dirigenti;

**Visto** il vigente CCNL relativo al personale dell'Area VII della dirigenza Università ed Enti di Ricerca e sperimentazione;

**Visto** il piano di riorganizzazione dell'Amministrazione Generale dell'Ateneo approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2016 e del 14 novembre 2016;

**Viste** le disposizioni del Direttore generale rep. 4062/2016 protocollo n. 103336 del 7 novembre 2016 e rep. n. 4181/2016 protocollo n. 106976 del 14 novembre 2016 di riorganizzazione dell'Amministrazione Generale e la disposizione del Direttore Generale rep. 282/2017 prot. n. 9292 del 27/01/2017 di attuazione della riorganizzazione e di attribuzione delle specifiche competenze e del personale alle Aree;

**Vista** la disposizione del Direttore generale rep. 4064/2016 protocollo 103405 del 7.11.2016 con cui viene espletata la procedura, con avviso pubblico, per l'affidamento triennale dell'incarico di Dirigente dell'Area del Personale – APOS ai sensi dell'art. 19 comma 1 bis del D.lgs.165/2001;

**Vista** la disposizione del Direttore generale rep. 4127/2016 protocollo 104683 del 9.11.2016 con cui il Direttore Generale individua la dott.ssa Alice Corradi come titolare di incarico dirigenziale per l'Area del Personale;

**Vista** la disposizione del Direttore generale rep. 4063/2016 protocollo n. 103361 del 7.11.2016 relativa alla valutazione delle posizioni di responsabilità del personale dirigente;

**Visto** il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato rep. 3552/2010 protocollo n. 59381 del 20.12.2010;

**Visto** il Piano integrato dell'Ateneo di Bologna;

**Acquisita** la dichiarazione di cui all'art. 20 del d.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico" e verificata l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità;

**Acquisita** la disponibilità della dott.ssa Alice Corradi;

## **DISPONE**

### **ARTICOLO 1 - Oggetto dell'incarico**

Alla dott.ssa Alice Corradi (la Dirigente), titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con qualifica di inquadramento professionale di Dirigente di II<sup>a</sup> fascia, è conferito l'incarico di funzione dirigenziale di Dirigente dell'Area del Personale – APOS, il cui oggetto è formalizzato nella Disposizione del Direttore Generale rep. n. 4062/2016 protocollo 103336 del 7.11.2016 e nella Disposizione del Direttore Generale rep. 282/2017 prot. n. 9292 del 27/01/2017.

### **ARTICOLO 2 - Durata dell'incarico**

L'incarico ha la seguente durata: 01.02.2017 – 31.07.2020.

### **ARTICOLO 3 - Obiettivi e Verifica dei risultati**

Il Dirigente, nell'espletamento del suo incarico, dovrà perseguire gli obiettivi che gli saranno assegnati dal Direttore Generale sulla base del sistema vigente di assegnazione degli stessi, nonché gli ulteriori compiti che gli saranno attribuiti o delegati dagli Organi Accademici.

Il Dirigente dovrà, altresì, perseguire gli obiettivi di trasparenza declinati nel Piano integrato e nella sezione Trasparenza del Piano di Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni dell'art 14, comma 1-quater del D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs. 97/2016.

### **ARTICOLO 4 – Mobilità interna**

L'Amministrazione si riserva di procedere, nel periodo di vigenza dell'incarico, ad eventuali rotazioni degli incarichi dirigenziali previa mobilità interna.

### **ARTICOLO 5 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato**

Il trattamento economico accessorio è definito nelle componenti della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato, in base a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale vigente relativo all'Area VII della Dirigenza dell'Università e dal Contratto Collettivo Integrativo vigente.

La posizione di Dirigente dell'Area del Personale è collocata nella I fascia definita nella Disposizione del Direttore Generale rep. 4063/2016 protocollo n. 103361 del 7.11.2016

## **ARTICOLO 6 – Norme finali e di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del C.C.N.L e del C.C.I.L del personale con qualifica dirigenziale dipendente delle Università, nonché le disposizioni normative del d.lgs. 165/2001 e del d.l. 138/2011, convertito con modificazioni dalla l. 148/2011.

Bologna,

IL DIRETTORE GENERALE

F.to dott. Marco Degli Esposti

Bologna,

(Per accettazione)

F.to Dott.ssa Alice Corradi