

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 20 novembre 2020

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Nadia Paglione**
Amministrazione Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Responsabilità attuali Responsabile
APOS - Settore Affari Giuridici
Telefono +39 051 20 9 9927
Fax +39 051 20 9 8917
E-mail nadia.paglione@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO

Data 1 febbraio 2017 – oggi
Responsabilità / ruolo Ufficio Per i Procedimenti Disciplinari presso APOS- Area del Personale

Data 1 febbraio 2017 – oggi
Responsabilità / ruolo Responsabile del Settore Affari Giuridici presso APOS- Area del Personale

Data 19 dicembre 2016 – 31 gennaio 2017
Responsabilità / ruolo Responsabile ad interim del Settore Reclutamento e Selezione presso APOS- Area Persone e Organizzazione

Data 19 settembre 2013 – 31 gennaio 2017
Responsabilità / ruolo Responsabile del Settore Affari Giuridici presso APOS - Area Persone e Organizzazione

Data 18 settembre 2013 – 31 gennaio 2016
Responsabilità / ruolo Ufficio Per i Procedimenti Disciplinari presso APOS - Area Persone e Organizzazione

Data 1 luglio 2008 – 18 settembre 2013
Responsabilità / ruolo Responsabile del Settore Affari Giuridici e Relazioni Sindacali presso APOS - Area Persone e Organizzazione

Data 5 marzo 2007 – 14 dicembre 2008
Responsabilità / ruolo Responsabile Servizio Relazioni Sindacali presso l'Ufficio Dirigenziale Sviluppo Risorse Umane presso RIUM - Ufficio Dirigenziale Sviluppo Risorse Umane

Data 1 aprile 2012 – 31 dicembre 2012
Responsabilità / ruolo Responsabile Progetto Complesso di Rilevanza Strategica - Project Manager Amministrazione Universitaria presso ASDD - Area Sistemi Dipartimentali e Documentali

Data 7 maggio 2004 – 4 marzo 2007
Responsabilità / ruolo Assistente Amministrativo - Ufficio Relazioni Sindacali presso RIUM- Ufficio Dirigenziale Sviluppo Risorse Umane

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Nadia Paglione

<i>Data</i>	17 novembre 2003 – 6 maggio 2004
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente Amministrativo - Progetto Partecipazioni presso AAGG - Area Affari Generali, Istituzionali e Partecipazioni
<i>Data</i>	26 gennaio 2001 – 27 ottobre 2003
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente Amministrativo presso URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico
ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO	
<i>Data</i>	1 settembre 1999 – 1 settembre 2001
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Praticantato Forense presso Studio legale Avv. Nicola Barone - Bologna
<i>Data</i>	21 agosto 2000 – 26 gennaio 2001
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Addetto di customer service presso TIM Spa - Adecco (BO) presso TIM Spa - Adecco (BO)
<i>Data</i>	22 giugno 1998 – 1 agosto 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Assistente di base - Residenza "Corte del Sole" in S. Giovanni in Persiceto presso Cooperativa CADIAI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO	
<i>Anno di conseguimento</i>	1999
<i>Titolo</i>	Laurea in Giurisprudenza presso Università di Bologna
ALTRI TITOLI DI STUDIO	
<i>Anno di conseguimento</i>	2012
<i>Titolo</i>	Master universitario di II livello in Management dell'Università e della Ricerca presso SUM – Scuola di Management per le Università, gli Enti di Ricerca e le Istituzioni Scolastiche MIP School of Management – Politecnico di Milano
<i>Anno di conseguimento</i>	2008
<i>Titolo</i>	Master Universitario di I livello in Diritto del Lavoro presso Università di Bologna

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	elementare
Francese	buono	buono

ULTERIORI INFORMAZIONI

<i>Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.</i>	Componente del gruppo di lavoro “Incarichi extra-istituzionali” – Università di Bologna.
	Componente del gruppo di lavoro per la redazione del regolamento per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali – Università di Bologna
	Componente del gruppo di lavoro per la redazione di un manuale di buone pratiche in materia di contratto individuale di lavoro - Università di Bologna

Partecipazione al gruppo di lavoro per la costituzione dell'Osservatorio sulla contrattazione decentrata e le politiche retributive, coordinato dal Comitato interregionale CODAU per il Nord Italia

Componente del Comitato per le Pari Opportunità - Università di Bologna

Componente della Commissione per l'erogazione dei sussidi al personale tecnico amministrativo - Università di Bologna

Componente supplente del Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing - Università di Bologna

Docenze "Diritti degli utenti dei servizi universitari e obblighi e diritti dei pubblici dipendenti, principali aspetti del CCNL" presso l'Università di Bologna