RAPPORTO 2017

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Scuola di Economia, Management e Statistica – Campus di Rimini

LAUREA IN FINANZA, ASSICURAZIONI E IMPRESA A.A. 2017/2018

Coordinatore del Corso Prof. Carlo Trivisano

Rapporto del Corso di Studio
Finanza, assicurazioni e impresa
Corso ex D.M. 270/04 – Codice 8872 – Classe L-41
Scuola di Economia, Management e Statistica – Campus di Rimini
Coordinatore del Corso Prof. Carlo Trivisano

Creato in collaborazione con *AFORM – Settore progettazione didattica e quality assurance, Ufficio quality assurance*

Realizzazione: *AAGG – Settore Portale di Ateneo* e *CeSia – Settore Tecnologie Web*, con tecnologia multipublishing

Data di pubblicazione: agosto 2017

Anno Accademico di riferimento: 2017/2018

www.unibo.it/QualityAssurance

Cos'è il Rapporto del Corso di Studio? ... 1

A. Presentazione e prospettive ... 2

A.1. Presentazione ... 2
A.2. Risultati attesi ... 2
A.3. Sbocchi occupazionali ... 5
A.4. Parere delle parti sociali e dei potenziali datori di lavoro ... 7
A.5. Proseguimento degli studi ... 7

B. Insegnamento e apprendimento ... 8

B.1. Piano Didattico ... 8
B.2. Calendario e orario delle lezioni ... 8

C. Risorse e servizi ... 9

C.1. Docenti ... 9
C.2. Servizi agli studenti: uffici ... 9
C.2.1. Futuri studenti ... 9
C.2.2. Studenti iscritti ... 9
C.2.3. Studenti internazionali ... 9
C.2.4. Laureati ... 9

D. Il Corso di Studio in cifre ... 10

D.1. Ingresso nel mondo universitario ... 10
D.1.1. Iscritti ... 10
D.1.2. Dati di approfondimento sull'ingresso nel mondo universitario ... 11
D.1.2.1. Iscritti alle selezioni dei Corsi di Studio a numero programmato ... 11
D.1.2.2. Caratteristiche degli studenti in ingresso ... 11
D.1.2.3. Obblighi Formativi Aggiuntivi ... 13
D.2. Regolarità negli studi ... 14
D.2.1. Studenti che lasciano il corso tra 1° e 2° anno ... 14
D.2.2. Laureati in corso ... 16
D.2.3. Dati di approfondimento sulla regolarità negli studi ... 17
D.2.3.1. Crediti degli studenti conseguiti al primo anno ... 17
D.2.3.2. Esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento ... 18
D.2.4. Dati di approfondimento sull'internazionalizzazione ... 20
D.2.4.1. Esami superati dagli studenti in mobilità in entrata ... 20
D.2.4.2. Partecipanti a programmi di mobilità internazionale in uscita ... 21
D.2.4.3. Laureati che hanno acquisito crediti all'estero ... 21
D.3. Opinione dei laureati e degli studenti ... 22
D.3.1. Opinione laureati ... 22
D.3.2. Dati di approfondimento sull'opinione degli studenti ... 23
D.3.2.1. Opinione studenti frequentanti ... 23
D.4. Inserimento nel mondo del lavoro ... 26
D.4.1. Condizione occupazionale ... 26
D.4.2. Laureati che hanno acquisito crediti mediante l'attività di tirocinio ... 28

E. Per saperne di più: la Qualità del corso di studio ... 29

F. Glossario ... 32

COS'È IL RAPPORTO DEL CORSO DI STUDIO?

Che cos'è il Rapporto del Corso di Studio?
Il Rapporto del Corso di Studio contiene informazioni aggiornate ed importanti per l'Assicurazione di Qualità ed è pubblicato annualmente dall'Università di Bologna.
Gli aspetti salienti della didattica sono documentati in modo dettagliato, mettendo in pratica il principio della trasparenza e favorendo l'autovalutazione ed il miglioramento continuo.
E' un documento per chi desideri farsi un'idea concreta delle caratteristiche e dei risultati di un Corso di Studio, utile a studenti, famiglie, datori di lavoro.
Ad esempio, sul tema dell'occupazione, si trovano descritti obiettivi formativi e sbocchi occupazionali e sono poi disponibili le percentuali di laureati occupati (D 4. Ingresso nel mondo del lavoro).
Il documento è organizzato in cinque sezioni ed un glossario:

A. Presentazione e prospettive
Le principali informazioni sul progetto di Corso di Studio, inclusi risultati di apprendimento attesi, sbocchi occupazionali e proseguimento degli studi.

B. Insegnamento e apprendimento
Il piano didattico aggiornato, con i titoli ed i programmi completi degli insegnamenti, il calendario e l'ultimo orario delle lezioni pubblicato.

C. Risorse e servizi
I nomi dei docenti con link ai loro curricula e i servizi a disposizione degli studenti.

D. Il Corso di Studio in cifre
I dati più importanti mostrano: quanti sono gli iscritti, a quanti sono stati assegnati obblighi formativi aggiuntivi, quanti studenti rinunciano dopo il primo anno, quanti si laureano in corso, le opinioni sulla didattica di laureandi e studenti, la condizione occupazionale dei laureati.

E. Per saperne di più: la qualità del corso di studio
Come è fatto il sistema di qualità del Corso di Studio. Il sistema di qualità del Corso di Studio è l'insieme di processi e responsabilità adottati per garantire la qualità dei Corsi di Studio dell'Università di Bologna.

NOTE:

- Sono disponibili i Rapporti di tutti i Corsi di Studio al cui primo anno ci si può iscrivere per l'anno accademico 2017/18: informazioni e dati sono i più aggiornati disponibili.
- Le sezioni A, B e C riportano dati relativi all'anno accademico 2017/18.
- La sezione D presenta i dati del Corso di Studio dell'ultimo triennio. I Corsi di Studio dell'Università di Bologna sono stati riformati secondo la riorganizzazione degli ordinamenti didattici universitari prevista dal DM 270/04; la maggior parte di essi a partire dall'anno accademico 2008/2009. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, per alcune informazioni come ad esempio l'opinione e la condizione occupazionale dei laureati, vengono mostrati anche i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma. Nelle tabelle e nei grafici relativi alle opinioni degli studenti frequentanti e alla mobilità internazionale, si è preferito mostrare i dati senza distinguerli tra il corso attuale e l'eventuale Corso di Studio precedente la riforma (corso ex D.M. 509).
- Informazioni e dati sono recuperati automaticamente dai database di Ateneo e di AlmaLaurea e sono aggiornati al **3 maggio 2017**.

A. PRESENTAZIONE E PROSPETTIVE

Principali informazioni sul progetto di Corso di Studio, inclusi risultati di apprendimento attesi, sbocchi occupazionali e proseguimento degli studi, aggiornati all'anno accademico 2017/18.

A.1. PRESENTAZIONE

Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e percorso formativo.

Il Corso di Laurea in Finanza, Assicurazioni e Impresa ha l'obiettivo di formare laureati in grado di operare nei mercati finanziari e assicurativi e nei servizi alle imprese e alle persone negli ambiti della finanza e delle assicurazioni.
Il laureato possiede gli strumenti per svolgere analisi quantitative su piani di investimento e misurare il livello di rischio nel fornire crediti a persone o a organizzazioni.
Le competenze metodologiche, tecniche e professionali dei laureati risultano dall'integrazione tra metodi statistici, economici, attuariali e finanziari; l'obiettivo è quello di formare operatori dei mercati finanziari e assicurativi con le competenze quantitative necessarie per l'analisi dei mercati finanziari, la costruzione e la gestione di prodotti assicurativi e la definizione di strategie di investimento e di gestione del rischio.
Il percorso di studio proposto unisce attività formative di approfondimento teorico di tipo matematico, statistico e probabilistico ad attività formative più professionalizzanti orientate allo studio della gestione dei rischi finanziari e assicurativi, alla figura dell'attuario junior e alla figura del tecnico statistico che opera in aziende di tipo finanziario e assicurativo. L'obiettivo di coniugare le conoscenze teoriche con quelle professionalizzanti è raggiunto anche grazie all'affiancamento alle attività formative più tradizionali di laboratori e attività specifiche di gruppo e alla possibilità di svolgere tirocini curriculari presso aziende.
Oltre che ad una formazione professionalizzante, il piano didattico è finalizzato alla costruzione del pacchetto di competenze richieste dalla Laurea Magistrale in Scienze Statistiche Finanziarie e Attuariali della sede di Rimini che costituisce il riferimento naturale per il proseguimento degli studi di un laureato in Finanza, Assicurazioni e Impesa.

A.2. RISULTATI ATTESI

Conoscenze e capacità acquisite dallo studente al termine del Corso di Studio.

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPRENSIONE:
AREA DI APPRENDIMENTO: MATEMATICO-INFORMATICA
Il laureato conosce:
- gli strumenti elementari dell'analisi matematica
- le conoscenze di base dell'algebra lineare e della teoria delle matrici
- i regimi finanziari e gli strumenti di base per la loro gestione tecnico - matematica
- la struttura di un elaboratore e comprende gli elementi fondamentali della programmazione.

Le conoscenze e capacità di comprensione elencate vengono apprese tramite la frequenza delle lezioni frontali e delle esercitazioni, affiancate da attività di tutorato, e lo studio personale guidato e autonomo.
Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-PROBABILISTICA
Il laureato conosce:
- gli strumenti di base del calcolo delle probabilità con particolare riferimento al loro ruolo ai fini dell'analisi statistica
- i temi di base della statistica descrittiva univariata e multivariata sotto il profilo metodologico e applicativo
- le basi dell'inferenza statistica e i fondamenti metodologici di alcune delle principali tecniche statistiche per l'analisi di dati
- gli strumenti di base per la pianificazione e il disegno di indagini statistiche da popolazioni finite
- i fondamenti metodologici di alcune delle principali tecniche statistiche per l'analisi di serie temporali
- i principali aspetti che caratterizzano l'osservazione, la rappresentazione e la misura statistica dei sistemi economici
- le competenze e gli strumenti statistici, sia per l'analisi delle aree funzionali interne all'azienda sia del mercato in cui essa opera.

Le conoscenze e capacità di comprensione elencate vengono apprese tramite la frequenza delle lezioni frontali e delle esercitazioni, affiancate da attività di tutorato, e lo studio personale guidato e autonomo.
Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

AREA DI APPRENDIMENTO: ECONOMICO-FINANZIARIA
Il laureato conosce:
- i fondamenti teorici necessari per interpretare i comportamenti e le interazioni tra consumatori, imprese e settore pubblico nelle economie di mercato

- il sistema aziendale nell'ambito del sistema economico e sul ruolo in essi dei particolari attori rappresentati dalle aziende bancarie ed assicurative
- le diverse componenti del sistema aziendale e le modalità di rappresentazione e valutazione attraverso i documenti aziendali degli aggregati aziendali maggiormente significativi
- la disciplina giuridica dei mercati finanziari, ed in particolare, dei mercati regolamentati nei quali vengono negoziati strumenti finanziari
- le linee principali di progettazione e realizzazione di un sondaggio d'opinione o di una ricerca di mercato.

Le conoscenze e capacità di comprensione elencate vengono apprese tramite la frequenza delle lezioni frontali e delle esercitazioni, affiancate da attività di tutorato, e lo studio personale guidato e autonomo.
Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-FINANZIARIA

Il laureato conosce:
- le tipologie di rischio dell'attività di intermediazione finanziaria
- gli strumenti di base per l'analisi statistica del rendimento sia di una attività finanziaria, sia di portafogli di attività finanziarie
- gli strumenti statistici maggiormente utilizzati nel settore della valutazione ex ante del rischio di credito
- gli strumenti econometrici di base per l'analisi quantitativa dei mercati finanziari.

Le conoscenze e capacità di comprensione elencate vengono apprese tramite la frequenza delle lezioni frontali e delle esercitazioni, affiancate da attività di tutorato, e lo studio personale guidato e autonomo.
Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-ATTUARIALE

Il laureato conosce:
- gli strumenti finanziari ed attuariali basilari per la gestione dei contratti assicurativi fondamentali nel ramo vita
- gli strumenti per comprendere ed applicare i principali metodi di demografia e analisi della sopravvivenza e di leggere ed analizzare correttamente dati di popolazione
- gli strumenti statistici maggiormente utilizzati nel settore della valutazione del rischio di credito.

Le conoscenze e capacità di comprensione elencate vengono apprese tramite la frequenza delle lezioni frontali e delle esercitazioni, affiancate da attività di tutorato, e lo studio personale guidato e autonomo.
Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPRENSIONE:

AREA DI APPRENDIMENTO: MATEMATICO-INFORMATICA

Il laureato è in grado di:
- calcolare limiti, derivate e integrali di funzioni di una variabile reale
- operare con vettori e matrici
- gestire contratti che realizzano scambi monetari e mettere a punto strategie di ammortamento
- utilizzare i linguaggi di programmazione R e SQL.

Le capacità di applicare conoscenze e comprensione sono apprese tramite la frequenza a lezioni frontali ed esercitazioni, la discussione di casi di studio in gruppi di lavoro e lo studio personale guidato e autonomo.
La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgono, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-PROBABILISTICA

Il laureato è in grado di:
- utilizzare le principali misure di sintesi univariate e misurare l'intensità delle relazioni tra caratteri
- calcolare la probabilità di eventi complessi, riconoscere le principali variabili aleatorie discrete e continue e calcolarne i principali momenti
- applicare test d'ipotesi in ambito parametrico
- stimare e interpretare il modello lineare multiplo
- utilizzare i metodi classici di riduzione delle dimensioni e affrontare il problema della classificazione
- utilizzare i più comuni schemi del campionamento da popolazioni finite e gli stimatori ad essi associati
- riconoscere e valutare le diverse strategie di formazione dei dati economici e misurare il cambiamento nel tempo degli aggregati economici.
- applicare le tecniche di analisi delle serie storiche per modellare e comprendere le dinamiche strutturali e congiunturali dei sistemi economici e finanziari

- analizzare il sistema produttivo sia attraverso misure sintetiche di produttività e localizzazione, sia attraverso modelli di analisi dei processi produttivi.
- approfondire la distribuzione del reddito e della ricchezza nelle popolazioni e misurarne la diseguaglianza
- analizzare le problematiche specifiche delle aree funzionali aziendali e utilizzare gli strumenti statistici più appropriati per definire strategie di soluzione
- analizzare criticamente dati provenienti da indagini reali.

Le capacità di applicare conoscenze e comprensione sono apprese tramite la frequenza a lezioni frontali ed esercitazioni, la discussione di casi di studio in gruppi di lavoro e lo studio personale guidato e autonomo.
La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgono, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

AREA DI APPRENDIMENTO: ECONOMICO-FINANZIARIA

Il laureato è in grado di:
- riflettere sulle principali teorie del consumo, della produzione e del funzionamento dei mercati.
- inquadrare l'azienda nel sistema economico-sociale ed i sottosistemi aziendali
- analizzare le operazioni, i circuiti gestionali, le principali funzioni aziendali ed i loro problemi
- leggere un bilancio di esercizio
- analizzare le problematiche inerenti la normativa che presiede alla regolamentazione della raccolta del risparmio e del suo impiego
- studiare i comportamenti d'acquisto e valutare i processi di segmentazione e posizionamento
- utilizzare la metodologia statistica nell'analisi dei comportamenti di acquisto e dei consumi.

Le capacità di applicare conoscenze e comprensione sono apprese tramite la frequenza a lezioni frontali ed esercitazioni, la discussione di casi di studio in gruppi di lavoro e lo studio personale guidato e autonomo.
La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgono, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-FINANZIARIA

Il laureato è in grado di:
- analizzare i rendimenti di un'attività finanziaria
- affrontare e risolvere problemi di specificazione e controllo di ipotesi nei modelli lineari per i mercati finanziari
- utilizzare i modelli per dati contabili e finanziari più adeguati per individuare e misurare il rischio di credito
- stimare e interpretare modelli econometrici che spieghino l'evoluzione di prezzi, quantità e volatilità delle attività scambiate sui mercati finanziari.
- utilizzare le tecniche di costruzione di una misura del rischio di mercato
- impiegare le tecniche di gestione e copertura del rischio di mercato e di credito.

Le capacità di applicare conoscenze e comprensione sono apprese tramite la frequenza a lezioni frontali ed esercitazioni, la discussione di casi di studio in gruppi di lavoro e lo studio personale guidato e autonomo.
La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgono, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

AREA DI APPRENDIMENTO: STATISTICO-ATTUARIALE

Il laureato è in grado di:
- organizzare il calcolo del premio assicurativo (premio di tariffa) e analizzare la dinamica della riserva matematica in riferimento a contratti semplici e complessi
- costruire tavole di sopravvivenza su dati aggregati
- stimare curve di sopravvivenza su dati individuali con tecniche di tipo non parametrico
- valutare le conseguenze di modificazioni strutturali sulle dinamiche naturali della popolazione.
- utilizzare i principali modelli statistici di credit scoring.

Le capacità di applicare conoscenze e comprensione sono apprese tramite la frequenza a lezioni frontali ed esercitazioni, la discussione di casi di studio in gruppi di lavoro e lo studio personale guidato e autonomo.
La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgono, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO (MAKING JUDGEMENTS)

Il laureato:
- è in grado di raccogliere e selezionare dati e informazioni a supporto di analisi ed esprimere pareri sui contesti specifici
- sa utilizzare le fonti statistiche ufficiali nazionali e supernazionali

- è in grado di produrre indicatori sintetici a supporto delle decisioni strategiche in ambito finanziario e assicurativo.

Il laureato è stimolato all'acquisizione di autonomia di giudizio grazie alle modalità di apprendimento critico sviluppate nelle diverse attività formative. La verifica dell'acquisizione di queste capacità avviene tramite le prove di verifica dell'apprendimento delle singole attività formative e la prova finale.

ABILITÀ COMUNICATIVE (COMMUNICATION SKILLS)

Il laureato:

- è in grado di esporre contenuti, informazioni e idee relative al proprio campo di studi utilizzando adeguate forme comunicative a seconda degli interlocutori
- conosce ed ha piena padronanza del lessico tecnico-economico, finanziario ed attuariale
- sa comunicare in forma scritta e orale i risultati delle analisi condotte
- sa leggere e interpretare testi in lingua inglese e sa sostenere una conversazione almeno a livello di conoscenza B1. Potranno essere previste sia l'acquisizione delle quattro abilità linguistiche (lettura, scrittura, ascolto, e dialogo) sia la frequenza vincolata delle lezioni, secondo criteri che verranno specificati in itinere dal corso di studi, in coerenza alle prescrizioni degli Organi accademici. l'adeguamento alle politiche linguistiche di Ateneo.

Le prove d'esame, le modalità di somministrazione di attività formative specifiche anche a scelta dello studente (lingua inglese di liv. B1, laboratori, seminari, attività di tirocinio), e la prova finale costituiscono lo strumento per lo sviluppo e la verifica delle abilità comunicative.

CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO (LEARNING SKILLS)

Il laureato:

- è in grado di applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati per aggiornare e approfondire i contenuti studiati, anche in contesti professionali, e per intraprendere studi successivi (lauree magistrali e master di I livello).
- è in grado di comprendere articoli scientifici pubblicati su riviste specializzate.

Le prove d'esame, la redazione di rapporti di lavoro in alcune attività formative (in particolare seminari, laboratori e tirocini) e la prova finale costituiscono le occasioni per la verifica di tali capacità.

A.3. SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Profilo professionale, funzioni, competenze associate alle funzioni e ambiti occupazionali previsti per i laureati del Corso di Studio.

PROFILO PROFESSIONALE:

Consulente finanziario

FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:

Il consulente finanziario possiede le competenze per svolgere analisi quantitative per la valutazione economico finanziaria di singole società e dei relativi settori di attività, per la gestione della politica di controllo del rischio e per la valutazione di affidabilità di progetti di investimento e delle strategie di sviluppo finanziario.

Più in specifico il consulente finanziario

- analizza dati finanziari a fini previsivi
- gestisce portafogli di investimento finanziario
- elabora modelli per la valutazione del rischio.

COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:

Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste specifiche conoscenze, capacità e abilità di tipo specialistico in ambito statistico- probabilistico, finanziario ed economico al fine di svolgere analisi quantitative su piani di investimento e misurare il livello di rischio nel fornire crediti a persone o a organizzazioni.

Nello specifico, la figura che si intende formare è in grado di:

-conoscere e gestire i flussi informativi che caratterizzano le aziende del settore finanziario
-eseguire analisi quantitative
-utilizzare le opportune metodologie per elaborare previsioni
-presentare anche pubblicamente i risultati delle analisi.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI:

- Istituti finanziari
- Banche
- Area della gestione finanziaria di imprese non finanziarie.

PROFILO PROFESSIONALE:

Attuario junior

FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:

L'Attuario junior gestisce operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza.

Più in specifico l'attuario junior:
- prevede l'andamento futuro di variabili demografiche ed economico-finanziarie
- analizza e gestisce dati assicurativi
- analizza e gestisce piani di ammortamento
- elabora modelli per la valutazione del rischio.

COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:
Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste specifiche conoscenze, capacità e abilità di tipo specialistico in ambito matematico, statistico- probabilistico e attuariale.
La figura che si intende formare:
- possiede gli strumenti analitici per valutare fenomeni economici quantitativi caratterizzati da incertezza
- è in grado di valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI:
- Compagnie assicurative
- Istituti di previdenza
- Istituti finanziari
- Libera professione

L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.

PROFILO PROFESSIONALE:
Broker e Agente di assicurazione

FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:
Il profilo professionale che si intende formare è dotato di adeguata conoscenza di prodotti assicurativi ma anche finanziari ed è in grado di offrire la propria assistenza per la determinazione del contenuto dei contratti di polizza e per la loro gestione e di vendere e gestire polizze assicurative per conto di compagnie assicurative .
Più in dettaglio questa figura è in grado di:
- valutare il rischio e proporre la miglior copertura assicurativa specifica al caso analizzato
- gestire e sviluppare un portafoglio clienti.

COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:
Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste specifiche conoscenze, capacità e abilità in ambito economico-aziendale e assicurativo.
Oltre a capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo, questa figura possiede adeguate competenze di tipo comunicativo-relazionale, fondamentali nella gestione del portafoglio clienti.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI:
- Compagnie assicurative
- Istituti finanziari
- Libera professione.

PROFILO PROFESSIONALE:
Tecnico statistico in imprese finanziarie e assicurative

FUNZIONE IN UN CONTESTO DI LAVORO:
La padronanza dei principali metodi di analisi statistica unita alla conoscenza dei flussi informativi che caratterizzano le aziende del settore finanziario e assicurativo permette a questo profilo professionale di fornire supporto quantitativo per tutte le decisioni che devono essere prese in condizioni di incertezza.
In particolare questa figura è in grado di:
- collaborare con le diverse aree aziendali per la produzione di indicatori statistici
- gestire banche dati
- analizzare dati attraverso modelli statistici ed econometrici.

COMPETENZE ASSOCIATE ALLA FUNZIONE:
Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste conoscenze e abilità in ambito statistico-informatico e finanziario attuariale.
Più in specifico la figura che si intende formare deve essere in grado di:
- sottoporre le informazioni a controlli logico-formali
- utilizzare software di analisi ed elaborazione statistica dei dati
- interpretare i risultati
- presentare pubblicamente i risultati delle analisi
- lavorare in gruppo con gli esperti delle diverse aree aziendali con cui si trova a collaborare.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI:
- Imprese del settore assicurativo e finanziario
- Aziende di servizi

A.4. PARERE DELLE PARTI SOCIALI E DEI POTENZIALI DATORI DI LAVORO

Esito della consultazione con organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro.

Per visionare le consultazioni con le parti sociali che il Corso di Studio ha effettuato dall' a.a. di prima istituzione sino ad oggi, si rimanda alla lettura dei rispettivi quadri nelle schede complete SUA-CdS, pubblicate sul sito Universitaly (http://www.universitaly.it/)

A.5. PROSEGUIMENTO DEGLI STUDI

Dà Accesso agli studi di secondo ciclo (laurea specialistica/magistrale) e master universitario di primo livello.

B. INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Piano didattico aggiornato (anno accademico 2017/18), con titoli e programmi completi degli insegnamenti e l'ultimo orario delle lezioni pubblicato.

B.1. PIANO DIDATTICO

Il link rimanda ai piani didattici del Corso di Studio. Dalla pagina web è possibile accedere alle schede informative di ciascun insegnamento.

- Piano didattico del Corso di Studio

B.2. CALENDARIO E ORARIO DELLE LEZIONI

I link rimandano alle informazioni sull'organizzazione del calendario didattico (sessioni di esame e sessioni della prova finale) e l'orario delle lezioni.

- Orario delle lezioni
- Calendario delle sessioni di esame
- Calendario delle prove finali

C. RISORSE E SERVIZI

Elenco dei docenti con i relativi curricula e descrizione dei servizi a disposizione degli studenti per l'anno accademico 2017/18.

C.1. DOCENTI

Docenti che insegnano nel Corso di Studio: è possibile accedere da ciascun nome alle rispettive pagine web.

- Elenco dei docenti del Corso di Studio

C.2. SERVIZI AGLI STUDENTI: UFFICI

C.2.1. FUTURI STUDENTI

Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per i futuri studenti.

- Futuri studenti

C.2.2. STUDENTI ISCRITTI

Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per gli studenti iscritti.

- Studenti iscritti

C.2.3. STUDENTI INTERNAZIONALI

Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per gli studenti internazionali.

- Studenti internazionali

C.2.4. LAUREATI

Il link rimanda alla pagina web in cui sono riportate le informazioni sugli uffici e sui servizi per i laureati.

- Laureati

D. IL CORSO DI STUDIO IN CIFRE

La sezione presenta i risultati del Corso di Studio nell'ultimo triennio.
I dati più importanti mostrano: quanti sono gli iscritti, a quanti sono stati assegnati obblighi formativi aggiuntivi, quanti studenti rinunciano dopo il primo anno, quanti si laureano in corso, le opinioni sulla didattica di laureandi e studenti frequentanti, la condizione occupazionale dei laureati.
Informazioni e dati di questa sezione, aggiornati al 3 maggio 2017, sono acquisiti dai database di Ateneo e AlmaLaurea.
I Corsi di Studio possono aver subìto modifiche di ordinamento nel passaggio da un anno accademico all'altro e i dati presentati in questa sezione possono fare riferimento ad un Corso con un ordinamento leggermente differente rispetto a quello attuale (per esempio nella denominazione del Corso, nel piano didattico o nell'elenco dei docenti).
I Corsi di Studio dell'Università di Bologna sono stati riformati secondo il DM 270/04; la maggior parte di essi a partire dall'anno accademico 2008/2009. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, per alcune informazioni come ad esempio l'opinione dei laureati e la condizione occupazionale, vengono mostrati anche i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma. Nelle tabelle e nei grafici relativi alle opinioni degli studenti frequentanti e alla mobilità internazionale, si è preferito mostrare i dati senza distinguerli tra il corso attuale e l'eventuale Corso di Studio precedente la riforma (corso ex D.M. 509).
Lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.

D.1. INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

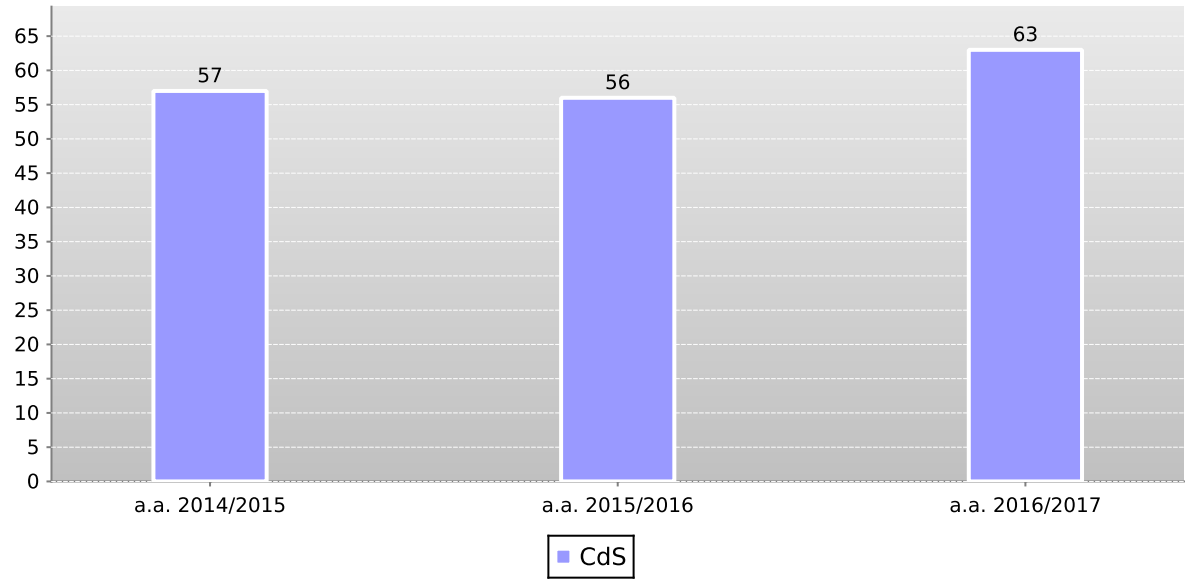
Caratteristiche degli studenti del Corso al loro ingresso nel mondo universitario. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sulle caratteristiche degli studenti, sugli esiti di un eventuale test di accesso e sugli studenti ai quali viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

D.1.1. ISCRITTI

Il **grafico** mostra il numero degli studenti iscritti al 1° anno.
In aggiunta, la **tabella** mostra, per ciascun anno accademico, il numero degli studenti appartenenti alla coorte e gli iscritti a ciascun anno di corso.

Iscritti al 1° anno

I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)



I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

	Studenti della coorte	Studenti iscritti			
		Studenti iscritti al primo anno	Studenti iscritti al secondo anno	Studenti iscritti al terzo anno	Studenti iscritti fuori corso
a.a. 2014/2015	50	57	54	39	21
a.a. 2015/2016	43	56	36	51	20
a.a. 2016/2017	46	63	29	34	29

D.1.2. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

D.1.2.1. ISCRITTI ALLE SELEZIONI DEI CORSI DI STUDIO A NUMERO PROGRAMMATO

Per l'a.a. 2016/2017 l'accesso a questo Corso di Studio non era a numero programmato.

D.1.2.2. CARATTERISTICHE DEGLI STUDENTI IN INGRESSO

I dati rappresentano un gruppo di studenti (ovvero una "coorte") che iniziano nello stesso anno accademico la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea.

Lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.

Le **tabelle** mostrano numero, provenienza geografica, cittadinanza, genere, tipo di diploma e voto di diploma degli studenti che si iscrivono al Corso.

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	Studenti della coorte	Provenienza					Studenti con cittadinanza estera	Sesso		Età immatricolazione		
		Residenti nella provincia della sede didattica del CdS	Residenti in altre province sedi didattiche dell'ateneo	Residenti in altre province dell'Emilia Romagna	Residenti in altre regioni italiane	Residenti all'estero		M	F	19 o meno	20 - 24	25 o più
Coorte 2014/2015	50	28,0%	22,0%	6,0%	40,0%	4,0%	18,0%	62,0%	38,0%	64,0%	28,0%	8,0%

	Diploma					Voto di maturità			
	Istituti Professionali	Istituti Tecnici	Licei Scientifici, Classici e Linguistici	Altri istituti italiani	Diploma estero	Voto di diploma compreso tra 60 e 69	Voto di diploma compreso tra 70 e 79	Voto di diploma compreso tra 80 e 89	Voto di diploma compreso tra 90 e 100
Coorte 2014/2015	4,0%	54,0%	34,0%	2,0%	6,0%	18,0%	36,0%	28,0%	18,0%

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

		Provenienza						Sesso		Età immatricolazione		
	Studenti della coorte	Residenti nella provincia della sede didattica del CdS	Residenti in altre province sedi didattiche dell'ateneo	Residenti in altre province dell'Emilia Romagna	Residenti in altre regioni italiane	Residenti all'estero	Studenti con cittadinanza estera	M	F	19 o meno	20 - 24	25 o più
Coorte 2015/2016	43	34,9%	18,6%	4,7%	37,2%	4,7%	14,0%	62,8%	37,2%	58,1%	39,5%	2,3%
Coorte 2016/2017	46	21,7%	23,9%	2,2%	52,2%		10,9%	71,7%	28,3%	60,9%	39,1%	

	Diploma							Voto di maturità				
	Istituti Professionali	Istituti Tecnici	Istituti Magistrali e Licei Psico - Pedagogici	Licei Scientifici, Classici e Linguistici	Altri istituti italiani	Diploma estero	Titolo non disponibile	Voto di diploma compreso tra 60 e 69	Voto di diploma compreso tra 70 e 79	Voto di diploma compreso tra 80 e 89	Voto di diploma compreso tra 90 e 100	Voto di diploma non rilevabile
Coorte 2015/2016	9,3%	44,2%	9,3%	27,9%	4,7%	4,7%		20,9%	30,2%	18,6%	27,9%	2,3%
Coorte 2016/2017	2,2%	52,2%		41,3%			4,3%	26,1%	37,0%	19,6%	15,2%	2,2%

D.1.2.3. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

Studenti del Corso che hanno ricevuto un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

L'OFA è un obbligo formativo assegnato agli studenti immatricolati che non sono in possesso di un'adeguata preparazione iniziale. Le modalità di verifica della preparazione iniziale degli studenti e di superamento dell'OFA sono descritte all'interno del Regolamento del Corso di Studio e possono cambiare di anno in anno. Se uno studente non supera l'OFA deve iscriversi al primo anno come ripetente.

I dati rappresentano un gruppo di studenti (ovvero una "coorte") che iniziano nello stesso anno accademico la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea. Lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.

La **tabella** mostra gli studenti della coorte, il numero di studenti ai quali è stato assegnato l'OFA, quanti lo hanno superato, la percentuale di studenti che hanno avuto l'OFA assegnato rispetto agli studenti della coorte e la percentuale di quanti hanno superato l'OFA rispetto a quanti lo hanno ricevuto.

Le ultime due colonne della tabella mostrano il numero di studenti, tra quelli ai quali è stato assegnato l'OFA, che hanno lasciato il Corso di Studio tra il primo e il secondo anno per abbandono degli studi o che si sono iscritti nuovamente al primo anno come ripetenti.

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	Studenti della coorte (a)	Studenti con OFA (b)	Studenti con OFA superato (c)	% studenti con OFA rispetto agli studenti della coorte (b/a)	% studenti con OFA superato rispetto al numero iniziale di studenti con OFA (c/b)	Studenti con OFA iniziali che lasciano la coorte tra il 1° e il 2° anno	
						N. studenti con OFA che abbandonano gli studi	N. studenti con OFA che si iscrivono all'anno successivo come ripetenti
Coorte 2013/2014	63	10	1	15,9%	10,0%	7	2
Coorte 2014/2015	50	18	10	36,0%	55,6%	6	1

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

	Studenti della coorte (a)	Studenti con OFA (b)	Studenti con OFA superato (c)	% studenti con OFA rispetto agli studenti della coorte (b/a)	% studenti con OFA superato rispetto al numero iniziale di studenti con OFA (c/b)	Studenti con OFA iniziali che lasciano la coorte tra il 1° e il 2° anno	
						N. studenti con OFA che abbandonano gli studi	N. studenti con OFA che si iscrivono all'anno successivo come ripetenti
Coorte 2015/2016	43	18	8	41,9%	44,4%	8	1
Coorte 2016/2017	46	15					

*Nota: Alla data di pubblicazione di questo rapporto il numero di studenti con OFA superato, così come il numero di studenti con OFA iniziale e che lasciano il corso tra il primo e il secondo anno, è rilevabile solo per gli a.a. 2013/14, 2014/15 e 2015/16.

D.2. REGOLARITÀ NEGLI STUDI

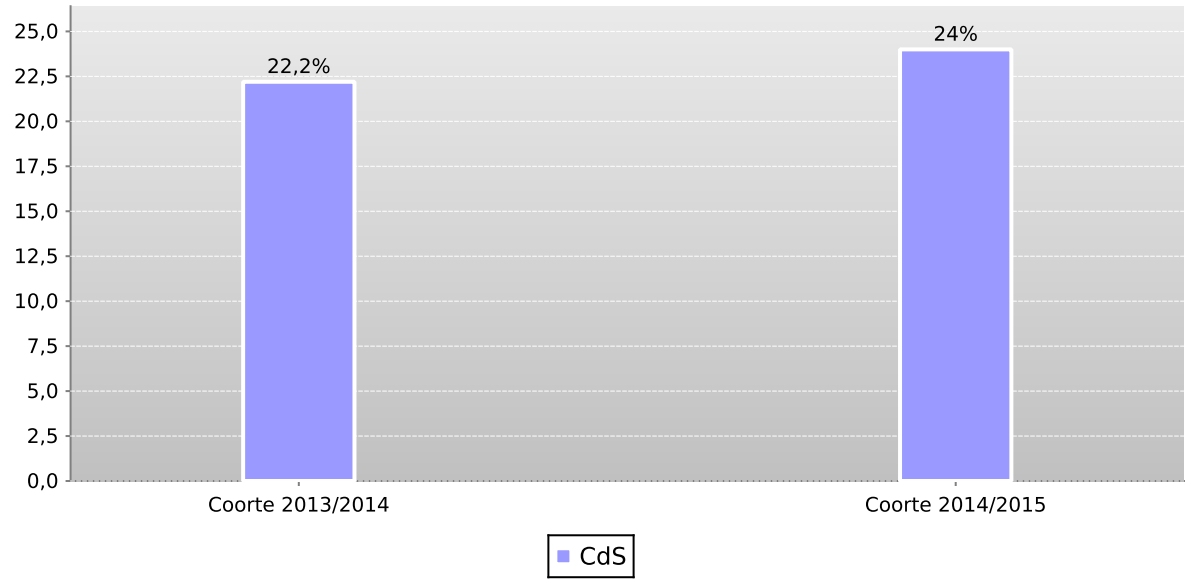
Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero degli studenti che lasciano il Corso tra 1° e 2° anno e sul numero dei laureati in corso, con approfondimenti sui crediti conseguiti dagli studenti al termine del primo anno di Corso, sugli esami superati e voto medio conseguito per ciascun insegnamento e dati sulla mobilità internazionale.

D.2.1. STUDENTI CHE LASCIANO IL CORSO TRA 1° E 2° ANNO

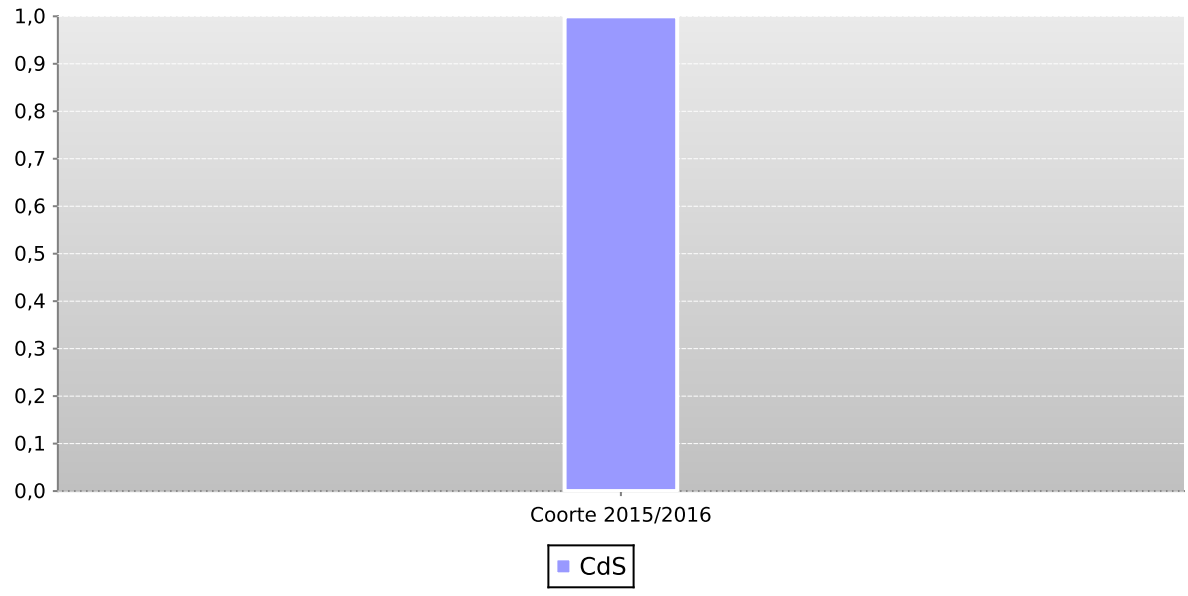
I dati rappresentano un gruppo di studenti (ovvero una "coorte") che iniziano nello stesso anno accademico la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea.
Lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.
Il **grafico** mostra la percentuale di studenti che abbandonano gli studi dopo il primo anno.
La **tabella** mostra la numerosità della coorte, la percentuale degli studenti che hanno lasciato il Corso per abbandono degli studi, passaggio ad altro Corso di Studio dell'Ateneo o trasferimento ad altro Ateneo, la percentuale degli studenti iscritti ripetenti e gli iscritti al secondo anno.

Percentuale di abbandoni degli studi tra 1° e 2° anno

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	Studenti della coorte	% abbandoni degli studi	% passaggi e trasferimenti	% studenti ripetenti	Studenti della coorte al 2° anno
Coorte 2013/2014	63	22,2%	0,0%	3,2%	47
Coorte 2014/2015	50	24,0%	4,0%	2,0%	35

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

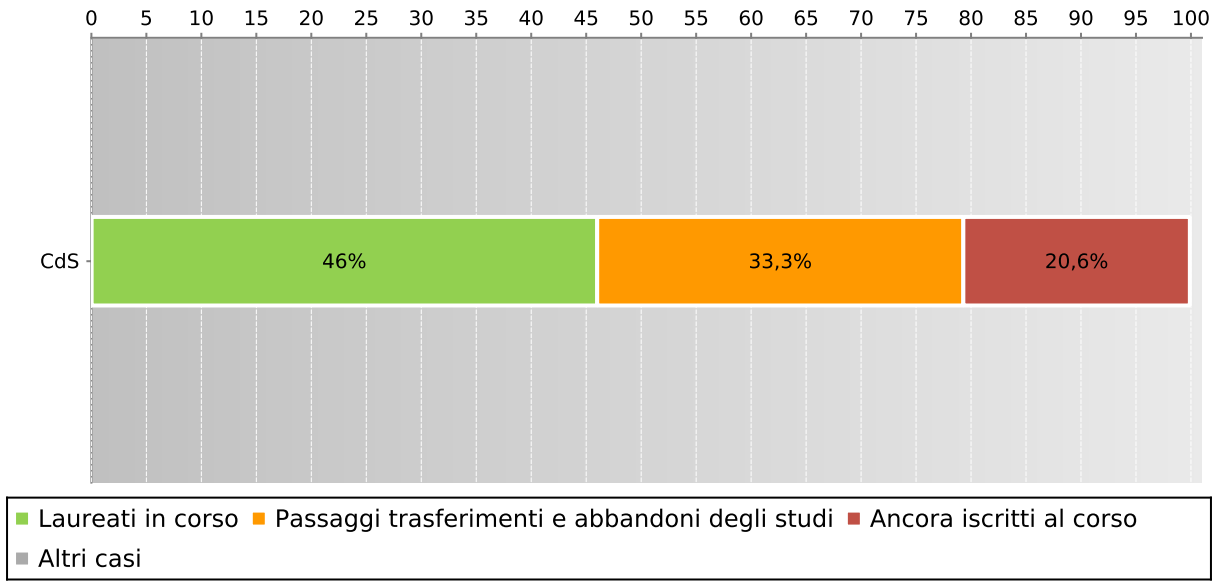
	Studenti della coorte	% abbandoni degli studi	% passaggi e trasferimenti	% studenti ripetenti	Studenti della coorte al 2° anno
Coorte 2015/2016	43	30,2%	11,6%	2,3%	24

D.2.2. LAUREATI IN CORSO

I dati rappresentano un gruppo di studenti (ovvero una "coorte") che iniziano nello stesso anno accademico la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea.
Lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.
Il **grafico** e la **tabella** mostrano la situazione delle coorti indicate, al termine della durata normale del Corso di Studio, evidenziando la percentuale dei laureati in corso, degli studenti che risultano ancora iscritti (fuori corso e ripetenti), degli studenti che hanno lasciato il Corso (che includono passaggi, trasferimenti e abbandono degli studi).

Situazione degli studenti della coorte 2013/2014 al termine della durata normale del percorso di studi

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	Studenti della coorte	Laureati in corso		Passaggi trasferimenti e abbandoni degli studi		Ancora iscritti al corso (iscritti fuori corso e ripetenti)	
		N.	%	N.	%	N.	%
Coorte 2011/2012	54	34	63,0%	17	31,5%	3	5,6%
Coorte 2012/2013	40	23	57,5%	11	27,5%	6	15,0%
Coorte 2013/2014	63	29	46,0%	21	33,3%	13	20,6%

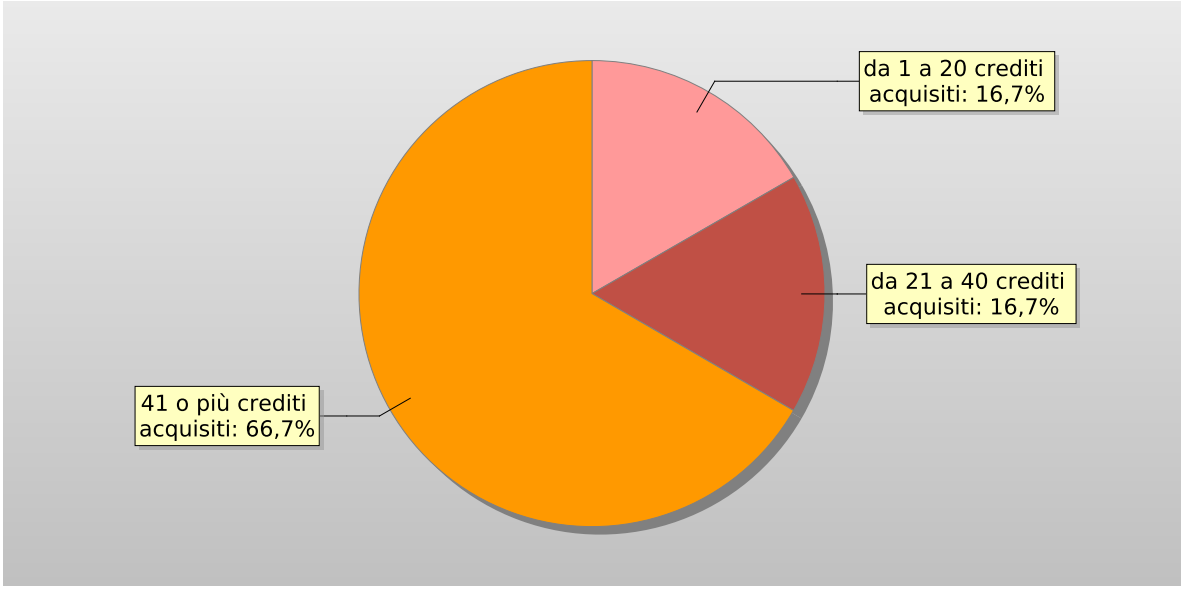
D.2.3. DATI DI APPROFONDIMENTO SULLA REGOLARITÀ NEGLI STUDI

D.2.3.1. CREDITI DEGLI STUDENTI CONSEGUITI AL PRIMO ANNO

Regolarità degli studenti nel superare gli esami.
Il **grafico** mostra la distribuzione degli studenti della coorte che proseguono al secondo anno, nello stesso corso di studio, in base ai crediti acquisiti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'immatricolazione.
In aggiunta, la **tabella** mostra il numero di studenti della coorte iscritti al secondo anno nello stesso Corso di Studio e la media dei crediti acquisiti dagli studenti durante il primo anno.

Distribuzione degli studenti della coorte 2015/2016 (al 2° anno) in base al numero di crediti acquisiti durante il 1° anno *

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	Studenti della coorte iscritti al 2° anno nello stesso CdS	% studenti con *				Media crediti per studente
		0 crediti acquisiti	da 1 a 20 crediti acquisiti	da 21 a 40 crediti acquisiti	41 o più crediti acquisiti	
Coorte 2013/2014	47	2,1%	10,6%	34,0%	53,2%	38,3
Coorte 2014/2015	35	2,9%		25,7%	71,4%	44,5

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

	Studenti della coorte iscritti al 2° anno nello stesso CdS	% studenti con *			Media crediti per studente
		da 1 a 20 crediti acquisiti	da 21 a 40 crediti acquisiti	41 o più crediti acquisiti	
Coorte 2015/2016	24	16,7%	16,7%	66,7%	40,7

*Nota: per convenzione si considerano i crediti acquisiti dagli studenti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo a quello di immatricolazione.

D.2.3.2. ESAMI SUPERATI E VOTO MEDIO CONSEGUITO PER CIASCUN INSEGNAMENTO

La **tabella** presenta, in ordine alfabetico delle materie, i dati relativi al numero di esami superati e al voto medio conseguito per ciascun insegnamento nell'anno solare 2016. Il dato è riferito all'esame complessivo ed è quindi comprensivo delle varie articolazioni del corso in canali, esami integrati, moduli o sottogruppi divisi per lettera.

Le materie che prevedono il conseguimento di una idoneità sono escluse.

I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872)

	N. esami con voto	Voto medio *
23566 ANALISI DELLA SOPRAVVIVENZA	2	
69682 ANALISI DELLA SOPRAVVIVENZA E DEMOGRAFIA	35	26,9
12511 ANALISI DELLE SERIE STORICHE	33	25,9
03558 ANALISI DI MERCATO	11	24,7
42198 ANALISI E GESTIONE DEL RISCHIO	35	27,1
17231 ANALISI TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI	19	28,4
19504 ASSICURAZIONI VITA E RISPARMIO GESTITO	34	25,5
32827 CALCOLO DELLE PROBABILITÀ	20	25,9
11403 DEMOGRAFIA ECONOMICA	6	27,8
42196 DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI I	33	26,4
42197 DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI II	28	26,6
02054 ECONOMETRIA	3	
13178 ECONOMETRIA DEI MERCATI FINANZIARI	37	26,1
27480 ECONOMIA AZIENDALE E ANALISI DI BILANCIO	13	25,6
30410 ECONOMIA DEL RISPARMIO E DEI FONDI PENSIONE	3	
78899 ECONOMIA DELLE AZIENDE FINANZIARIE E ASSICURATIVE	20	26,3
00256 ECONOMIA POLITICA	38	26,5
28773 INFERENZA STATISTICA E ANALISI DEI DATI	29	26
07276 INFORMATICA	21	27,6
09511 MARKETING	16	26,9
27528 MATEMATICA (C.I.)	15	21,1

	N. esami con voto	Voto medio *
00674 MATEMATICA	25	23,4
00675 MATEMATICA FINANZIARIA	34	24,7
69950 METODI QUANTITATIVI PER LA POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA	37	26
37155 METODI STATISTICI PER I MERCATI FINANZIARI	31	27,7
69629 METODI STATISTICI PER IL CREDIT SCORING	36	26,4
27598 METODI STATISTICI PER L'ANALISI AZIENDALE	2	
37154 MODELLI STATISTICI DI VALUTAZIONE	15	27,5
27834 POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA	1	
28807 SISTEMI QUALITA'	3	
00914 STATISTICA	29	27,6
32825 STATISTICA E PROBABILITÀ (C.I.)	14	24,7
00915 STATISTICA ECONOMICA	39	26,7
17274 TECNICHE ATTUARIALI	2	

I dati sono relativi al Corso D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001)

	N. esami con voto	Voto medio *
12566 ANALISI DEI DATI	1	
19504 ASSICURAZIONI VITA E RISPARMIO GESTITO	1	
00211 DEMOGRAFIA	1	
42197 DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI II	1	
13178 ECONOMETRIA DEI MERCATI FINANZIARI	1	

I dati sono relativi al Corso D.M. 509/99 Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

	N. esami con voto	Voto medio *
02054 ECONOMETRIA	1	
02529 ECONOMIA AZIENDALE	1	
09511 MARKETING	1	

* Nota: non si riporta il voto medio se il numero di esami superati è inferiore o pari a 5.

D.2.4. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Le tabelle riportano dati relativi alla mobilità internazionale in entrata e in uscita.
I dati si riferiscono al Corso di Studio indipendentemente dal fatto che gli studenti abbiano frequentato il corso attuale o il corso di Studio precedente alla riforma (corso ex D.M. 509).

D.2.4.1. ESAMI SUPERATI DAGLI STUDENTI IN MOBILITÀ IN ENTRATA

La **tabella** mostra il numero di studenti in mobilità in entrata (studenti incoming) che hanno superato esami di insegnamenti offerti dal Corso di Studio. È indicato il numero complessivo di esami superati da questi studenti durante l'anno accademico trascorso presso l'Università di Bologna.
I dati provengono dall'applicativo AlmaRM: sistema realizzato dall'Università di Bologna per gestire online i programmi di mobilità studentesca.
Si precisa che per studenti incoming si intendono gli studenti di scambio provenienti da università con le quali sono stati stipulati degli accordi di mobilità.
I dati si riferiscono al Corso di Studio indipendentemente dal fatto che gli studenti abbiano frequentato insegnamenti erogati dal corso attuale o dal Corso di Studio precedente la riforma (corso ex D.M. 509).

- La tabella non riporta la riga relativa a un anno accademico nel caso in cui il numero degli studenti incoming sia pari a zero.
- La tabella non è presente se la precedente condizione si verifica per tutti e tre gli anni accademici 2013/14, 2014/15 e 2015/16.

---

*Nota: nel caso il piano di studi dello studente di scambio preveda insegnamenti erogati da corsi di studio diversi, lo studente è compreso nel totale di tutti i corsi di studio coinvolti.

I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872) e ai Corsi D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001), Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

	Studenti incoming *	Totale attività formative del CdS superate dagli studenti incoming
a.a. 2013/2014	2	6
a.a. 2014/2015	3	6
a.a. 2015/2016	8	8

D.2.4.2. PARTECIPANTI A PROGRAMMI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE IN USCITA

La **tabella** illustra il numero di studenti che hanno partecipato in un determinato anno accademico ai seguenti programmi di mobilità internazionale: Eplus-Erasmus Studio, Eplus-Erasmus Placement, Action 2 (Partnership EMA2), Swiss-European Mobility Programme, progetto Semestri a Buenos Aires, Overseas. La colonna corrispondente a ciacun programma è pubblicata solo nel caso vi sia almeno un partecipante.

Il dato non comprende gli eventuali studenti partecipanti ad altre forme di mobilità e attività di formazione nell'ambito delle ulteriori opportunità di studio all'estero messe a disposizione dal Corso di Studio, dalla Scuola e dall'Università di Bologna (ad esempio non sono comprese le borse di studio per lo svolgimento della tesi all'estero).

I dati provengono dall'applicativo AlmaRM: sistema realizzato dall'Università di Bologna per gestire online i programmi di mobilità studentesca.

I dati si riferiscono al Corso di Studio indipendentemente dal fatto che gli studenti siano iscritti al corso attuale o al Corso di Studio precedente la riforma (corso ex D.M. 509).

I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872) e ai Corsi D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001), Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

	Studenti iscritti agli anni successivi al primo	Numero studenti partecipanti ai programmi di mobilità internazionale * Eplus - Erasmus Studio *	Totale studenti partecipanti	% Studenti partecipanti / Studenti iscritti agli anni successivi al primo
a.a. 2013/2014	130		0	0,0%
a.a. 2014/2015	123	2	2	1,6%
a.a. 2015/2016	113	2	2	1,8%

(*) Nel 2013/14 Eplus-Erasmus Studio era: Erasmus Studio; Eplus-Erasmus Placement era: Erasmus Placement.

D.2.4.3. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI ALL'ESTERO

La **tabella** mostra la percentuale dei laureati in un dato anno solare con crediti acquisiti all'estero e tracciati nella propria carriera. Sono considerati sia i laureati che hanno frequentato il Corso di Studio attuale, sia eventuali laureati che hanno frequentato precedenti ordinamenti.

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053) e ai Corsi D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001), Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

	Totale laureati * nell'anno solare	Laureati con CFU acquisiti all'estero tracciati nella carriera	% laureati con CFU acquisiti all'estero tracciati nella carriera sul totale
Anno solare 2014	46	0	0,0%
Anno solare 2015	33	2	6,1%
Anno solare 2016	38	2	5,3%

*Nel "Totale laureati", per ciascun anno solare, sono considerati sia laureati che hanno frequentato il Corso di Studio attuale, sia eventuali laureati che hanno frequentato precedenti ordinamenti.

D.3. OPINIONE DEI LAUREATI E DEGLI STUDENTI

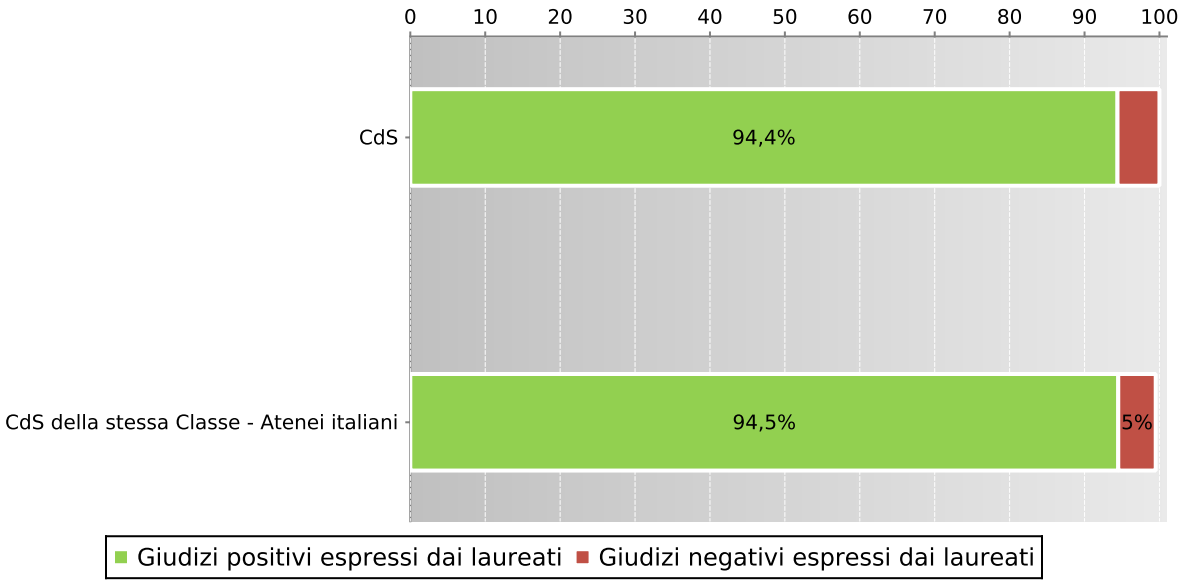
Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sul numero dei laureandi che ha espresso giudizio positivo sul Corso, con un approfondimento sui giudizi espressi dagli studenti frequentanti sugli insegnamenti.

D.3.1. OPINIONE LAUREATI

Il **grafico** mostra la percentuale di laureati (indagine AlmaLaurea) che ha risposto positivamente alla domanda: "Sei complessivamente soddisfatto del corso di laurea".
In aggiunta, la **tabella** mostra la percentuale di studenti che, alla domanda se si iscriverebbero di nuovo all'Università, ha risposto "Si, allo stesso corso dell'Ateneo".
Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, vengono mostrati i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma.
Il dato del Corso di Studio è confrontato con la media dei Corsi di Studio della stessa classe degli Atenei italiani per gli anni solari indicati.

Laureati nell'anno 2016 che, alla domanda se sono complessivamente soddisfatti del CdS, hanno risposto con giudizio positivo

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

		N. laureati	N. questionari compilati	% giudizi positivi alla domanda "Sei complessivamente soddisfatto del Corso di Studi"	% di risposte "Sì allo stesso corso dell'Ateneo" alla domanda "Ti iscriveresti di nuovo all'Università"
Anno solare 2014	CdS	39	35	94,3%	77,1%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	498	479	94,4%	78,1%
Anno solare 2015	CdS	33	33	93,9%	78,8%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	625	582	94,3%	78,4%
Anno solare 2016	CdS	37	36	94,4%	75,0%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	654	618	94,5%	80,4%

Nota: I giudizi relativi ai Corsi di Studio con un numero di laureati inferiore a 5 non vengono visualizzati.

Per approfondimenti consultare il Rapporto Profilo dei laureati di AlmaLaurea.

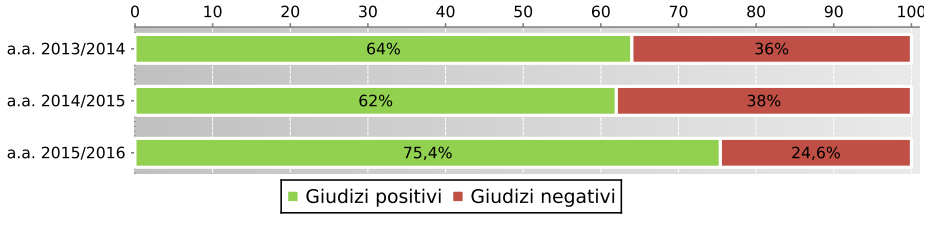
D.3.2. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

D.3.2.1. OPINIONE STUDENTI FREQUENTANTI

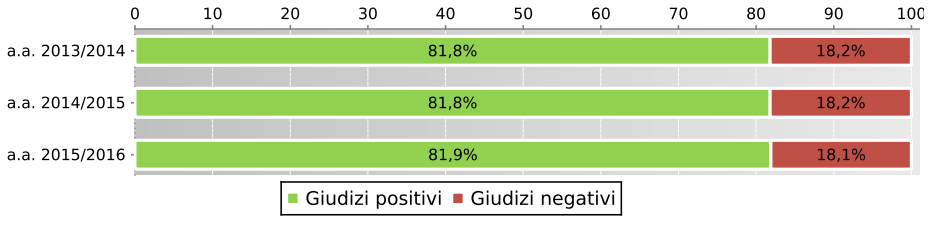
I **grafici** mostrano le percentuali di studenti frequentanti che hanno espresso giudizi positivi (somma delle risposte "Più si che no" e "Decisamente sì") e giudizi negativi (somma delle risposte "Più no che si" e "Decisamente no") alle domande del questionario negli ultimi tre anni accademici: 2013/14, 2014/15 e 2015/16.
Per le domande n. 8 e n.16 le percentuali sono calcolate escludendo gli studenti che dichiarano che le attività oggetto del quesito non sono previste.
I dati si riferiscono alle opinioni degli studenti frequentanti le lezioni, indipendentemente dal fatto che essi siano iscritti al corso attuale o a precedenti ordinamenti o al corso di Studio precedente la riforma (corso ex D.M. 509).
La rilevazione e la successiva analisi delle opinioni degli studenti frequentanti è curata per l'Ateneo di Bologna da Aform - Settore progettazione didattica e quality assurance e da Arag - Settore Programmazione e Supporto alla Valutazione. I risultati complessivi sono disponibili sul sito Opinioni degli studenti.

I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872) e ai Corsi D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001), Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

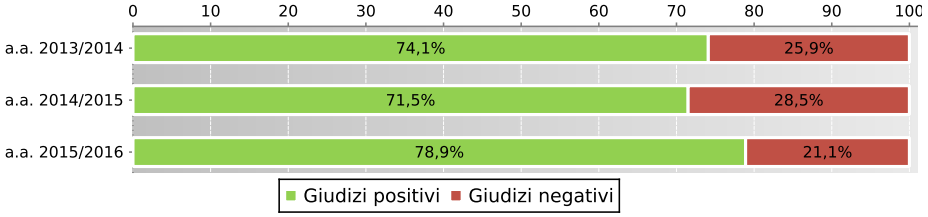
1: Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?



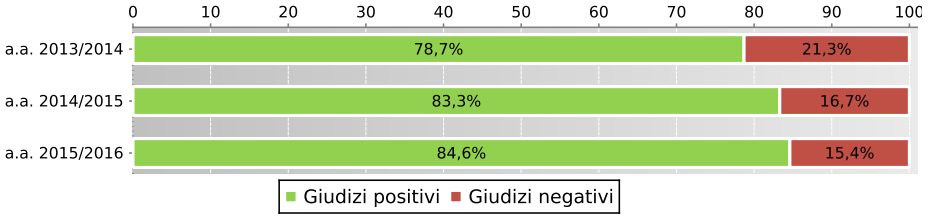
2: Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?



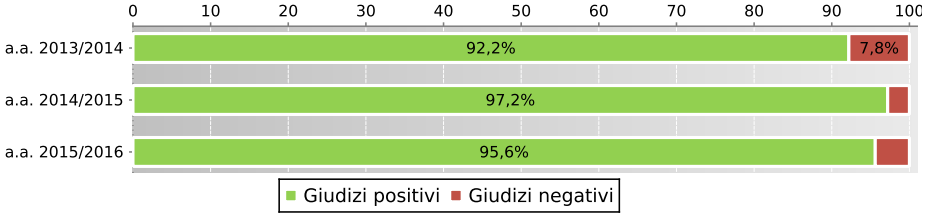
3: Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?



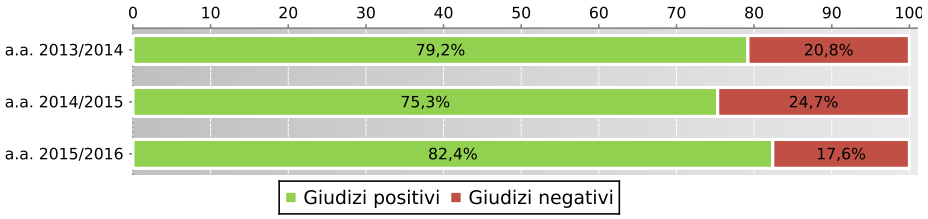
4: Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?



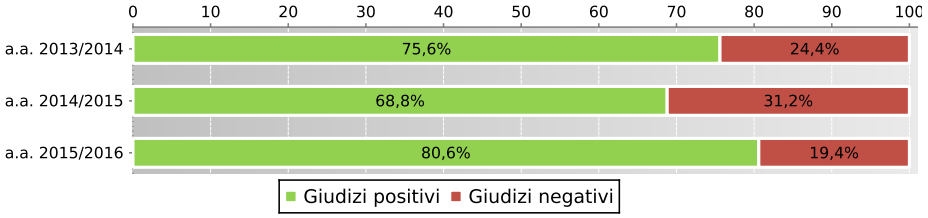
5: Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?



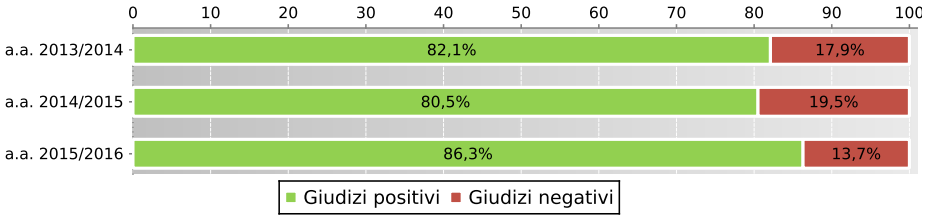
6: Il docente stimola / motiva l'interesse verso la disciplina?



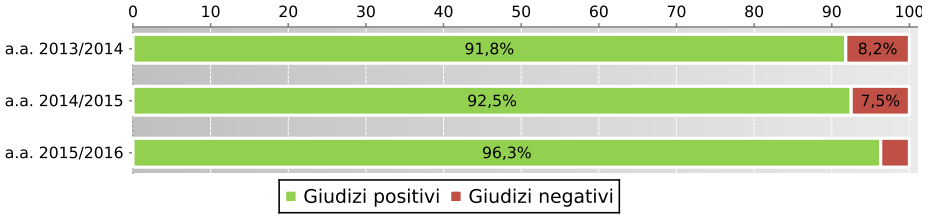
7: Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?



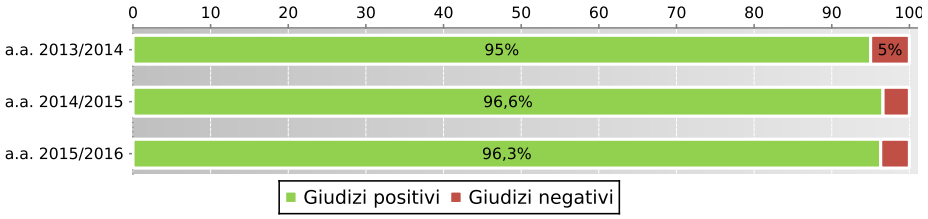
8: Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc.) sono utili all'apprendimento della materia?



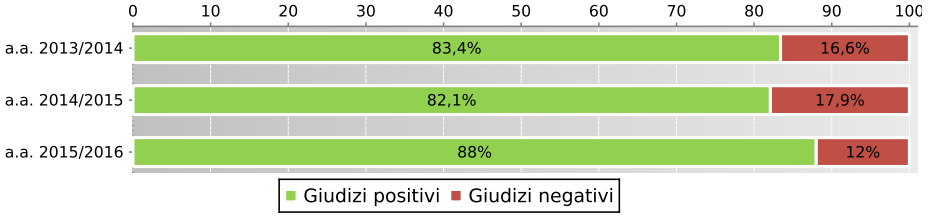
9: L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?



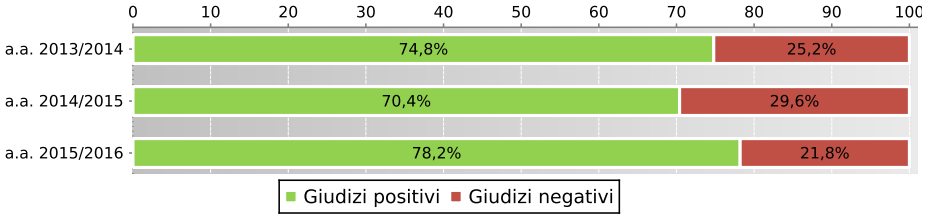
10: Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?



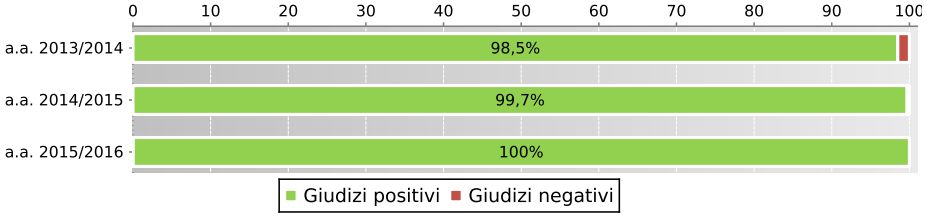
11: Sei interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?



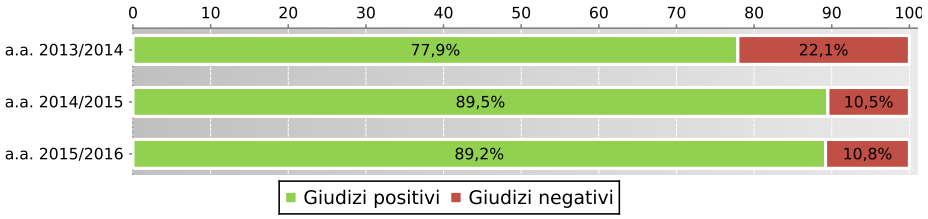
12: Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?



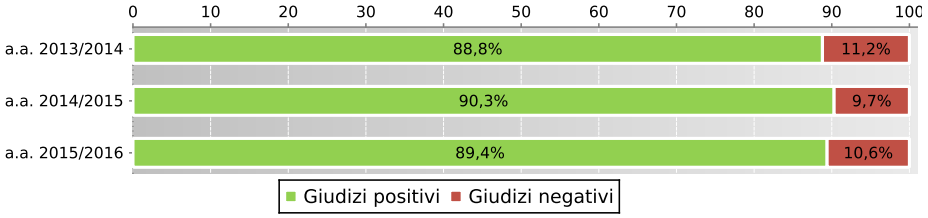
13: Tutte le lezioni che hai frequentato sono state svolte o comunque presiedute dal titolare dell'insegnamento?



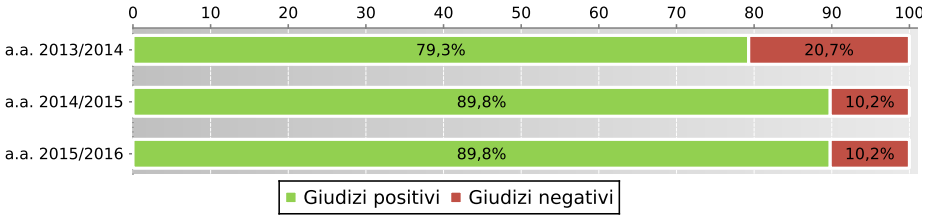
14: Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono risultate adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?



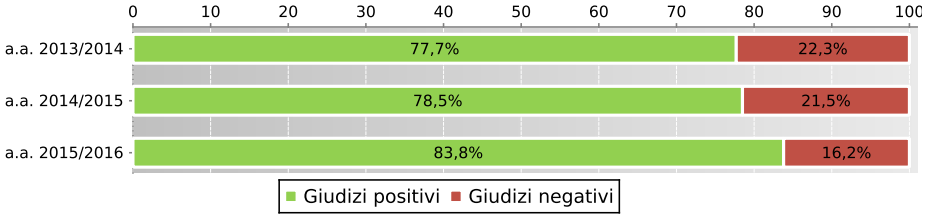
15: L'orario delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stato congegnato in modo tale da consentire una frequenza e una attività di studio individuale adeguate?



16: I locali e le attrezzature dedicate allo svolgimento di esercitazioni, di laboratori, di seminari, ecc. sono adeguati?



17: Il docente ha attribuito sufficiente importanza al questionario (cioè ha fornito le istruzioni e il tempo necessario alla compilazione, ha spiegato lo scopo della rilevazione, ecc.)?



I dati sono relativi ai Corsi D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053), Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8872) e ai Corsi D.M. 509/99 Finanza e assicurazioni (codice 0001), Statistica e informatica per l'azienda (codice 0002)

	N. iscritti regolari	N. questionari compilati
a.a. 2013/2014	155	669
a.a. 2014/2015	145	784
a.a. 2015/2016	143	610

Per approfondimenti consultare il sito con i risultati delle indagini sull'opinione degli studenti.

D.4. INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO

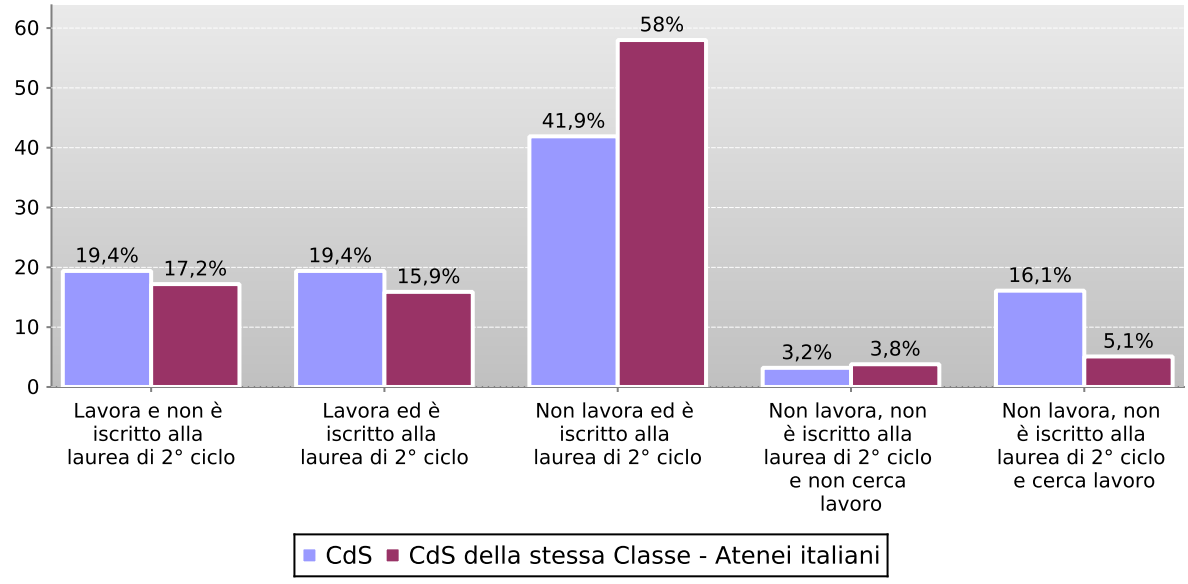
Esito dell'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti del Corso. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni sulla condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea. Inoltre è riportata la percentuale di laureati che hanno conseguito crediti formativi per l'attività di tirocinio curriculare, durante la loro carriera.

D.4.1. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE

Condizione occupazionale dei laureati a un anno dalla laurea.
I dati provengono dai Rapporti AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati.
Il **grafico** mostra, a un anno dalla laurea, chi lavora, chi non lavora ma è iscritto ad un Corso di Studio di secondo ciclo, chi non lavora e non cerca, chi non lavora ma cerca lavoro.
In aggiunta, la **tabella** mostra il numero degli intervistati, la percentuale di chi è impegnato in attività di praticantato o tirocinio e l'efficacia della laurea sul lavoro svolto.
Le informazioni riguardano i soli laureati che hanno frequentato corsi ex DM 270/04. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, vengono mostrati anche i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma.

Condizione occupazionale e formativa dei laureati nell'anno solare 2015 a 1 anno dalla laurea

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)



I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

			Condizione occupazionale e formativa (1)						Efficacia della laurea nel lavoro svolto (riferita ai laureati che dichiarano di dedicarsi al lavoro) (3)	
		N. intervistati	Lavora e non è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora ed è iscritto alla laurea di 2° ciclo	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e non cerca lavoro	Non lavora, non è iscritto alla laurea di 2° ciclo e cerca lavoro	Non lavora, non cerca ma è impegnato in un corso universitario / praticantato (2)	Efficace / molto efficace	Abbastanza efficace
Anno di Laurea 2013	CdS	24	37,5%	8,3%	33,3%	4,2%	16,7%	29,2%	36,4%	
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	412	14,6%	19,7%	55,8%	3,2%	6,8%	44,7%	18,8%	34,1%
Anno di Laurea 2014	CdS	30	23,3%	16,7%	36,7%	6,7%	16,7%	33,3%	50,0%	16,7%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	546	16,8%	15,2%	59,7%	2,0%	6,2%	51,8%	20,2%	38,7%
Anno di Laurea 2015	CdS	31	19,4%	19,4%	41,9%	3,2%	16,1%	35,5%	16,7%	25,0%
	CdS della stessa Classe - Atenei italiani	552	17,2%	15,9%	58,0%	3,8%	5,1%	51,1%	26,1%	33,3%

Le percentuali di risposte relative ai Corsi di studio con un numero di laureati inferiore a 5 non vengono visualizzate.

Note del Rapporto Condizione occupazionale dei laureati di AlmaLaurea

(1) "Condizione occupazionale e formativa": la quota di occupati è data dalla somma di chi lavora e non è iscritto alla laurea di II ciclo e di chi lavora ed è iscritto alla laurea di II ciclo. La quota di coloro che sono iscritti alla laurea di II ciclo è data dalla somma di chi lavora e studia e chi studia solamente.

(2) "Quota che non lavora, non cerca ma è impegnato in un Corso universitario/praticantato"**:** nella definizione applicata rientrano tutti coloro che risultano impegnati in tirocini o praticantati, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master universitari (di primo o secondo livello) e altri corsi di laurea (di qualunque tipo, compresi i corsi attivati presso una delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale). L'elaborazione è prevista dal D.M. 544/2007; dal D.D. 61/2008 e i più recenti D.M. 17, 22 settembre 2010 e D.M. 50, 23 dicembre 2010 (requisiti di trasparenza).

(3) La valutazione dell'efficacia della laurea è stata ottenuta combinando la richiesta del titolo per il lavoro svolto e il livello di utilizzo delle competenze apprese all'università.

Ulteriore nota

Nel questionario AlmaLaurea i laureati di I ciclo dichiarano, attraverso tre domande distinte, se stanno lavorando oppure no, se stanno cercando lavoro e se sono iscritti alla laurea di II ciclo. Si tenga presente che vi sono laureati che non svolgono nessuna di queste tre attività, altri che ne svolgono una o più contemporaneamente.

Per approfondimenti consultare il Rapporto Condizione occupazionale dei laureati di AlmaLaurea.

D.4.2. LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI MEDIANTE L'ATTIVITÀ DI TIROCINIO

La **tabella** mostra il numero di laureati, in un determinato anno solare, che hanno conseguito crediti formativi per l'attività di tirocinio curriculare, durante la loro carriera.

Le informazioni riguardano i soli laureati che hanno frequentato corsi ex DM 270/04. Nel caso non siano ancora disponibili per un triennio completo i dati del Corso di Studio riformato ex DM 270/04, vengono mostrati anche i dati del Corso di Studio così come si presentava prima della riforma.

I dati sono relativi al Corso D.M. 270/04 Finanza, assicurazioni e impresa (codice 8053)

	N. laureati	Laureati con CFU acquisiti con l'attività di tirocinio (1)	Laureati con CFU riconosciuti in sostituzione del tirocinio (2)	% Laureati con CFU acquisiti con l'attività di tirocinio sul totale
Anno solare 2014	39	22	7	56,4%
Anno solare 2015	33	18	0	54,5%
Anno solare 2016	37	18	1	48,6%

Note:

(1) il dato si riferisce ai laureati che hanno conseguito in carriera crediti formativi per lo svolgimento di una attività definita come tirocinio / stage / internship.

(2) Il dato si riferisce ai laureati che hanno in carriera l'attività definita come tirocinio / stage / internship ottenuta tramite riconoscimento.

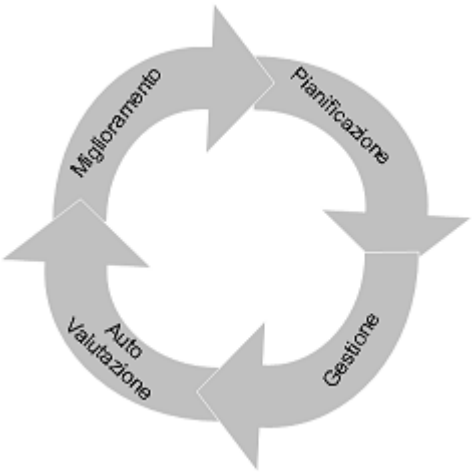
La percentuale riportata nell'ultima colonna è il rapporto tra i "Laureati con crediti acquisiti con l'attività di tirocinio" e il "Totale dei laureati".

E. PER SAPERNE DI PIÙ: LA QUALITÀ DEL CORSO DI STUDIO

L'Università di Bologna individua tra i propri obiettivi quello di *promuovere la qualità dell'offerta formativa e investire in ambiti distintivi e multidisciplinari per l'Ateneo in relazione alle esigenze della persona e della società* (Piano Strategico 2016/2018).
Gli studenti, così come i datori di lavoro e la società nel suo complesso, hanno diritto ad una formazione efficace per la crescita individuale e intellettuale, per lo sviluppo del senso critico e per l'inserimento nel mondo del lavoro.
Nello Statuto e nel Piano Strategico, l'Università di Bologna *assicura agli studenti una didattica di qualità, in tutti i gradi della loro formazione* e, a questo scopo, adotta un *sistema interno di qualità*.

Il sistema di assicurazione interna di qualità
Il sistema di assicurazione interna di qualità è l'insieme di processi e responsabilità adottati per garantire la qualità dei corsi di studio dell'Università di Bologna.
La garanzia della qualità di un Corso di Studio è la rispondenza dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi prestabiliti, secondo queste fasi:

- Pianificazione: definire gli obiettivi
- Gestione: realizzare le azioni previste
- Autovalutazione: verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti
- Miglioramento: progettare azioni migliorative



Questo percorso permette di rispondere alle aspettative degli studenti, di indirizzare i comportamenti di chi insegna e di fornire indicatori per la valutazione dei risultati.
L'autovalutazione si basa sull'analisi di dati significativi (ad esempio il numero di laureati in corso, le opinioni degli studenti e la situazione occupazionale dei laureati) e mette in luce punti di forza e di debolezza per riflettere sui risultati raggiunti, per considerare con occhio critico il proprio modo di lavorare e impegnarsi per il miglioramento continuo del Corso.
Ecco cosa succede in ciascuna fase:

- **Pianificazione**: I corsi di studio sono progettati dai Dipartimenti anche in consultazione con i "portatori di interessi" esterni, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia, delle linee guida degli Organi d'Ateneo, degli indirizzi definiti dal Piano Strategico.
- **Gestione**: Scuole, Dipartimenti e Corsi di Studio concorrono insieme: all'amministrazione generale, alla gestione delle attività necessarie all'erogazione delle attività formative (organizzazione delle lezioni, gestione aule, laboratori e biblioteche) e delle relative prove di verifica (in ingresso e uscita), al funzionamento dei servizi agli studenti (servizi di orientamento in entrata, itinere e in uscita; servizi per la mobilità internazionale; servizi amministrativi e per il diritto allo studio, etc.).

  Le attività sono organizzate in questo modo:

Cosa facciamo	**Chi se ne occupa**				
	Professori	**Corso di Studio**	**Scuole**	**Dipartimenti**	**Amministrazione Generale**
Calendario didattico, programma delle lezioni e calendario degli esami		x	x	x	
Gestione delle risorse finanziarie			x	x	

Insegnamenti in aula	x				
Gestione di aule e laboratori			x	x	
Biblioteche e sale studio			x	x	
Approvazione piani di studio individuali		x			
Comunicazione e informazione		x	x	x	x
Servizio di orientamento		x	x		Area della Didattica
Tirocini		x	x		Area della Didattica
Servizi Amministrativi: Segreteria Studenti					Area della Didattica
Borse di studio e prestiti ad honorem					Area Biblioteche e Servizi allo Studio
Mobilità degli studenti: contributi e programmi di Ateneo					Area relazioni Internazionali
Mobilità: borse per tesi all'estero			x		Area Relazioni internazionali
Mobilità: autorizzazioni e riconoscimenti		x			Area Relazioni internazionali
Altri servizi di supporto agli studenti		x	x		x

- **Valutazione interna**: ogni Corso di Studio esamina periodicamente i propri risultati, valutando, ad esempio, il numero degli iscritti, quanti studenti abbandonano gli studi, le opinioni degli studenti ecc.; in tal modo, vengono messi in luce punti di forza e di debolezza e le azioni di miglioramento messe in campo.
  Questa fase è organizzata come segue:

Cosa facciamo	Chi se ne occupa
Definizione, raccolta e pubblicazione dei dati da valutare Sulla base degli indirizzi generali dell'Ateneo e degli standard nazionali e internazionali, vengono definiti gli strumenti attraverso i quali valutare i risultati (indicatori). I dati da valutare vengono estratti e pubblicati ogni anno nel Rapporto del Corso di Studio e in altra documentazione. Dall'anno 2017 l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) fornisce per tutti i Corsi di Studio un set di indicatori omogeneo per tutte le Università italiane, che quindi affianca i dati statistici di Ateneo.	Organi Accademici e Amministrazione Centrale Dal 2017 anche ANVUR

Autovalutazione

Le strutture didattiche ed i Corsi di Studio valutano l'efficacia delle soluzioni adottate in precedenza, analizzano l'andamento delle proprie attività formative e formulano proposte di miglioramento.

Scuole, Dipartimenti e Corsi di Studio

Audit interno

La condivisione dei risultati del processo di autovalutazione avviene in queste fasi:

- Analisi: il Presidio della Qualità dell'Ateneo analizza i documenti di riesame e le relazioni delle Commissioni Paritetiche, considerando la capacità di identificare i problemi, di proporre soluzioni e lo sviluppo complessivo del sistema di assicurazione interna della qualità, in linea con quanto previsto dalle linee guida nazionali e europee.

Presidio della Qualità

- Restituzione: le osservazioni sui risultati ottenuti e le buone pratiche adottate sono esaminati insieme ai referenti delle Scuole e dei Corsi di Studio in incontri organizzati per ambito scientifico-disciplinare. I referenti ricevono osservazioni e input sulle aree di sviluppo e sulle azioni da adottare in futuro per il miglioramento dei risultati.

Prorettore per la didattica

- Condivisione: le conclusioni dell'attività di analisi e di confronto vengono sottoposte agli Organi Accademici e al Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Organi Accademici

- **Miglioramento**: sulla base degli esiti dell'audit interno, le strutture didattiche ed i Corsi di Studio pianificano le attività di miglioramento, per rendere i Corsi di Studio sempre più rispondenti alle esigenze della società. Il ciclo, quindi, riparte con la definizioni di azioni da mettere in atto, i cui risultati saranno poi a loro volta verificati, in un percorso continuo per la garanzia della qualità della didattica.

F. GLOSSARIO

Abbandono degli studi

Interruzione degli studi per mancata iscrizione all'anno successivo o rinuncia degli studi.

AlmaLaurea

AlmaLaurea è un servizio innovativo che rende disponibili online i curriculum vitae dei laureati ponendosi come punto di incontro fra Laureati, Università e Aziende.
Nata nel 1994 su iniziativa dell'Osservatorio Statistico dell'Università di Bologna, gestita da un Consorzio di Atenei Italiani con il sostegno del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, AlmaLaurea nasce con l'intento di mettere in relazione aziende e laureati e di essere punto di riferimento dall'interno della realtà universitaria per tutti coloro (studiosi, operatori, ecc...) che affrontano a vario livello le tematiche degli studi universitari, dell'occupazione, della condizione giovanile.

CFU - Crediti Formativi Universitari

I Crediti Formativi Universitari (CFU), introdotti dal DM 509/99 in adeguamento alla normativa Europea, corrispondono alla misura dell'impegno complessivo di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio. Generalmente, ad 1 CFU corrispondono 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente.

Classe

Le classi di laurea raggruppano corsi di studio dello stesso livello e con gli stessi obiettivi formativi qualificanti e attività formative attivate per un numero di crediti e in settori individuati come indispensabili. Le caratteristiche delle classi sono fissate a livello nazionale, con appositi Decreti Ministeriali, e sono quindi comuni a tutti gli atenei.

Coorte

Gruppo di studenti che iniziano nello stesso anno accademico la propria carriera universitaria. Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea.
A partire da questa pubblicazione viene aggiornata la modalità di selezione delle coorti: lo studente appartiene alla coorte del corso di studio al quale risulta iscritto al 31 dicembre dell'anno di inizio carriera.

Data Warehouse d'Ateneo

Servizio che consente ai responsabili delle strutture organizzative dell'Università di Bologna di collegarsi ad un sistema che raccoglie informazioni, integra e riorganizza i dati provenienti da sorgenti di varia natura e li rende disponibili per analisi e valutazioni finalizzate alla pianificazione e al processo decisionale.

Obbligo Formativo Aggiuntivo

Agli studenti che si iscrivono al primo anno di una laurea di primo ciclo o ciclo unico e che, in base all'esito della verifica definita da ciascun corso di studio, non risultano in possesso delle conoscenze richieste per l'accesso al corso stesso, viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).
L'OFA si assolve superando una prova di accertamento definita dal corso stesso.
Il mancato soddisfacimento dell'obbligo entro la data deliberata dagli Organi Accademici e pubblicata sul Portale di Ateneo comporta l'iscrizione al primo anno in qualità di ripetente.

Passaggi e trasferimenti

Passaggio**:** avviene, in entrata o in uscita, quando lo studente richiede di passare, all'interno dello stesso Ateneo, ad un corso di studio diverso da quello in cui era iscritto l'anno accademico precedente.
Trasferimento**:** avviene, in entrata o in uscita, quando lo studente si trasferisce da o verso un qualsiasi corso di studio di altro Ateneo.

Ripetente

Studente che si re-iscrive ad un medesimo anno di corso. Dall'anno accademico 2009-2010, con l'introduzione degli OFA, gli studenti che non assolvono l'eventuale obbligo formativo aggiuntivo assegnato nei termini previsti devono re-iscriversi al 1° anno, in qualità di ripetenti.

Studenti iscritti al primo anno

Questo dato include tutti gli iscritti al primo anno, quindi anche coloro che arrivano al corso di studio per passaggi o trasferimenti (al primo anno di corso) e coloro che risultano iscritti al primo anno, ma non per la prima volta (es. ripetenti).