



**“ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA’ DI BOLOGNA:
SEDE DI BOLOGNA”**

***Concorso per l’ammissione al
MASTER UNIVERSITARIO
di I livello***

**MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO IN SVILUPPO SOSTENIBILE
DELLE AREE AGRICOLE E RURALI DEL BACINO ADRIATICO-IONICO
(VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI) (MISS)**

codice:

0637

Bando A.A. 2005/06

Art. 1 Indicazioni di carattere generale

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, sede di Bologna, con la partecipazione del Polo Scientifico Didattico di Forlì, ai sensi del D.M. n° 509 del 3/11/99, attiva, per l'anno accademico 2005/06, il Master Universitario di I livello “**Sviluppo Sostenibile delle Aree Agricole e Rurali del Bacino Adriatico – Ionico (Valorizzazione dei Prodotti Tipici) (MISS).**” riservato ai laureati titolari di laurea in Scienze Agrarie, Scienze Ambientali, Scienze Forestali, Economia, o titoli equivalenti.

Profilo professionale:

Il Master si rivolge prevalentemente a due tipologie di soggetti:

- giovani laureati che andranno a ricoprire incarichi con competenze in materia di pianificazione e di gestione dei sistemi agricoli, rurali e ambientali a vari livelli in Enti locali e nazionali (Regioni, Province, Comunità Montane, Comuni, Agenzie specifiche, Autorità di Bacino, Amministrazioni ed Aziende Pubbliche, Associazioni di categoria), Agenzie internazionali, Organizzazioni governative e non governative, Enti di Ricerca e Università.
- i dipendenti delle Amministrazioni pubbliche sia centrali, sia territoriali, nonché i dipendenti di enti di ricerca e consulenza, anche privati che intendano aggiornare le loro conoscenze in materia di pianificazione e di gestione dei sistemi agricoli, rurali e ambientali.

Il Master valuterà l'attività didattica complessiva sulla base di un totale di 60 crediti formativi universitari.

Il rilascio del titolo di master è condizionato all'acquisizione di 60 crediti formativi.

Art. 2

Domanda, requisiti e modalità per l'ammissione al concorso

Il Master è un corso di studio post-lauream a numero chiuso. **Il diploma di laurea, di cui al precedente art. 1, per costituire titolo valido di accesso, deve essere conseguito entro la data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso.**

Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master è fissato in 15 e il numero massimo in 20. 15 posti con borsa sono riservati a cittadini di Albania, Bosnia Erzegovina, Croazia, Macedonia, Serbia e Montenegro, la cui selezione avverrà da parte di una commissione composta da rappresentanti dell'Università di Bologna e del Ministero Affari Esteri – DGCS Uff. IX sulla base delle candidature pervenute alle Ambasciate italiane presenti in questi paesi. I restanti partecipanti, cittadini comunitari e non comunitari devono seguire la seguente procedura.

E' prevista, **entro il limite del 10 % dei posti indicati a bando, l'ammissione in sovrannumero** di cittadini comunitari e non comunitari, risultati idonei alla selezione, che siano in possesso di una borsa di studio assegnata dal Governo Italiano, o dal Governo del paese di appartenenza, o nell'ambito di programmi dell'Unione Europea per l'America Latina, o dalla Regione Emilia Romagna; questi ultimi godranno del regime del semi-esonero.

Si ricorda che il mancato raggiungimento del numero minimo non consentirà l'attivazione del corso.

PROCEDURA DI PRE-ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CORSO

1[^] Fase

Per iscriversi alla selezione il candidato dovrà utilizzare il servizio AlmaWelcome (www.almawelcome.unibo.it).

Il candidato deve:

- 1) Registrarsi, inserendo il proprio **codice fiscale (obbligatorio)**, i propri dati anagrafici e quelli relativi al titolo di studio conseguito. Riceverà quindi username e password, che gli permetteranno di pagare la quota di **euro 10** a titolo di contributo per prestazioni amministrative.
- 2) Effettuare il pagamento **entro il termine perentorio del 2 dicembre 2005, a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - a) **on line**, mediante carta di credito appartenente ad uno dei seguenti circuiti: VISA, MASTERCARD, DINERS, AMERICAN EXPRESS;
 - b) presso qualunque agenzia **Unicredit Banca** (l'elenco delle filiali è disponibile sul sito www.unibo.it), servendosi di apposito modulo stampato al termine della registrazione on line.

N.B.: Chi utilizza il sistema per la prima volta deve inserire nel sito i propri dati e scegliere il corso di studio a cui desidera iscriversi: il sistema attribuirà immediatamente un numero di matricola che servirà successivamente a verificare on-line la posizione ottenuta nella graduatoria di merito.

Chi è già dotato di proprio username e password, potrà utilizzarle per effettuare la preiscrizione.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura di iscrizione on-line è possibile rivolgersi al servizio di help-desk chiamando il numero 051-2099882.

E' possibile, inoltre, recarsi presso i punti Almawelcome, il cui elenco è disponibile sul portale www.unibo.it o presso la segreteria amministrativa dei Master – via Zamboni 34 – Bologna – dove si verrà assistiti nell'inserimento dei propri dati da personale dedicato.

2[^] Fase

Dopo aver completato la prima fase, lo studente dovrà stampare la “*Scheda riepilogativa*”.

La validità delle istanze è stabilita e comprovata dal pagamento della quota di 10 euro, conseguente all'iscrizione on line. Ricevuta di tale versamento dovrà essere presentata il giorno della selezione.

ATTENZIONE:

- 1) **Dopo aver effettuato il pagamento, copia dello stesso, della scheda riepilogativa ed eventuali titoli aggiuntivi richiesti, dovranno essere presentati o spediti a mezzo raccomandata a.r., presso la sede didattica, all'indirizzo ed entro la scadenza riportati nel bando.**
- 2) **I cittadini comunitari laureati all'estero e i cittadini non comunitari laureati all'estero, ma soggiornanti in Italia, dopo aver effettuato l'iscrizione tramite Almawelcome,**

dovranno presentare **il certificato del Diploma di Laurea** in copia autenticata dalla Rappresentanza Diplomatica, **tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del paese ove il titolo è stato conseguito, completo di voto di laurea, presso l'Ufficio Master entro la scadenza indicata nel bando.** Se nel diploma di laurea non viene indicato il voto, è necessario che tale voto possa essere desunto da un documento rilasciato dall'Università presso cui lo stesso è stato conseguito, contenente l'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione con l'indicazione della scala dei valori.

- 3) **I cittadini internazionali (non comunitari residenti all'estero) secondo le disposizioni di cui alla Parte Quinta, Capitolo Primo, della circolare M.I.U.R. del 21 marzo 2005, prot. n. 658, dovranno presentare la domanda di ammissione al Master e la documentazione richiesta attraverso la Rappresentanza Diplomatica italiana del paese di residenza, la quale provvede ad inviarla all'Università entro i termini definiti dal relativo bando.**

La normativa è reperibile sul sito:

http://www.miur.it/0002Univer/0023Studen/0059Studen/0619docume/4794Dispos_cf2.htm.

- 5) Per i cittadini di Albania, Bosnia Erzegovina, Croazia, Macedonia, Serbia e Montenegro, sono disponibili 15 borse di studio erogate dal Ministero degli Affari Esteri. Coloro i quali volessero candidarsi devono fare riferimento alle procedure indicate dall'Ambasciata Italiana nel proprio paese di origine.
- 4) **I candidati portatori di handicap**, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione on line, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

IMPORTANTE: Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all' immatricolazione, non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

Art. 3

Procedure di selezione e calendario delle prove

La selezione per l'ammissione al Master si svolgerà sulla base dei titoli presentati e di un colloquio motivazionale.

Per partecipare alla selezione, oltre all'iscrizione attraverso il servizio AlmaWelcome, è necessario presentare la seguente documentazione:

- Copia del diploma di laurea e della lista degli esami sostenuti con relativi voti, rilasciata dall'Università frequentata.
 - Nel caso tali documenti siano scritti in una qualsiasi lingua diversa dall'inglese, o dall'italiano, essi dovranno essere corredati da traduzione in inglese su carta libera. La traduzione può essere fatta direttamente dal candidato.
 - Potranno essere ammessi alla selezione gli studenti che dichiarino di conseguire la laurea/BA o titolo equipollente entro il mese di dicembre 2005. Il mancato conseguimento del titolo entro il predetto termine annullerà ipso iure la candidatura al Master e l'iscrizione al Master.
- Dettagliato curriculum vitae ac studiorum.
 - Nel CV andranno specificati eventuali titoli. Sono considerati titoli: pubblicazioni (quali articoli, essays, saggi, libri, ecc.); academic honors, scholarships, grants; attestati di esperienze professionali svolte nell'ambito di istituzioni/uffici/organizzazioni/altro, operanti nell'ambito delle relazioni internazionali.
 - N.B. Nel caso di eventuali pubblicazioni è necessario inviare fotocopia delle più rilevanti.
- Questionario "di ingresso" debitamente compilato (Il questionario è disponibile on-line sul sito web di UniAdrion).
- Lettera di motivazione (almeno una pagina).
- Certificato di conoscenza della lingua inglese. Il possesso di titoli quali TOEFL, IELTS, CPE costituiscono elementi di valutazione. (Questi certificati non sono necessari per chi ha ottenuto un BA in Università anglosassoni).

La documentazione richiesta **dovrà essere presentata in occasione del Colloquio motivazionale.**

Per la valutazione di ciascun candidato la Commissione giudicatrice dispone di un massimo di 70 punti attribuiti secondo il seguente criterio:

- titolo accademico e relativa votazione - max. 10 punti;
- tesi di Laurea – max. 5 punti;
- altri titoli ed esperienze formative condotte in ambito universitario e non universitario max. 5 punti;
- titoli ed esperienze professionali attinenti alle tematiche del master - max. 10 punti;
- pubblicazioni scientifiche ed eventuali altre tesi, in materia attinente al Master – max. 5 punti;
- colloquio - max. 35 punti

Il colloquio motivazionale si svolgerà mercoledì 14 dicembre 2005, presso il Dipartimento di Economia e Ingegneria Agrarie, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna (Via Fanin 50, 40127 Bologna).

Nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza della lingua inglese (I Corsi, la tesi e le comunicazioni ufficiali del Master in lingua inglese.)

La Commissione giudicatrice è nominata dal Consiglio Scientifico.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Master, Prof. Andrea Segrè.

Art. 4

Formazione ed approvazione della graduatoria

Sono ammessi ai Master coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nelle graduatorie.

In caso di **EX-AEQUO** precede chi ha ottenuto la valutazione più alta, in caso di parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

Le graduatorie degli ammessi saranno esposte presso l'Ufficio Master (Via Zamboni 34 – cortile interno – Bologna) e visibili dalle ore 9 alle ore 11,15 il lunedì, martedì, mercoledì, venerdì – dalle ore 14,30 alle ore 15,30 il martedì e giovedì.

Art. 5

Modalità d'immatricolazione

Si rammenta che l'art. 142 T.U. 1592/33 vieta la contemporanea iscrizione a più corsi di studio universitari. Ne consegue che non è possibile iscriversi contemporaneamente a più Master o ad una Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica.

AVVERTENZA PER TUTTI I CANDIDATI AMMESSI

Si rammenta che il pagamento della prima rata delle tasse non costituisce immatricolazione: questa dovrà essere perfezionata con la presentazione alla Segreteria dell'apposita domanda e dei documenti necessari entro il termine perentorio previsto. In caso contrario il candidato ammesso decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

I candidati ammessi, in base alle graduatorie esposte, dovranno effettuare la procedura di immatricolazione attraverso il sistema Almawelcome, autenticandosi con il proprio username e password ottenute all'atto della preiscrizione.

Sarà possibile effettuare il pagamento della prima rata attraverso il sistema di pagamento on-line, oppure recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Banca con il codice di pagamento rilasciato dal sistema.

Si ricorda che la banca accetta esclusivamente contanti oppure assegni circolari “non trasferibili” intestati a: “UniCredit Banca – cassiere Università di Bologna”. Non sono consentiti versamenti effettuati tramite bollettino postale e versamenti effettuati presso altri Istituti di Credito.

N.B. Nel caso di studenti che abbiano ottenuto l'esonero totale delle tasse, la domanda di immatricolazione va ritirata direttamente presso l'Ufficio Master e riconsegnata allo stesso

completa dei documenti sotto riportati, senza che sia necessario effettuare la procedura Almwelcome.

Effettuato il versamento della prima rata lo studente dovrà consegnare personalmente all'Ufficio Master – Via Zamboni 34 – Bologna –:

- **la domanda di immatricolazione**, stampata dal sistema Almwelcome e debitamente compilata e sottoscritta;
- **la ricevuta del versamento** della 1^a rata;
- **una marca da bollo** di €. 14,62 che verrà apposta sull'attestato al termine del Master;
- **per i cittadini internazionali, il permesso di soggiorno, o copia della ricevuta attestante richiesta di tale permesso;**
- 1 fotografia formato tessera;
- Fotocopia del documento di riconoscimento.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

I candidati che intendano rinunciare volontariamente all'immatricolazione dovranno darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Master, tramite FAX al n. 051/2098039, allegando fotocopia fronte retro del documento d'identità, affinché si possa procedere al recupero dei posti.

TASSE E CONTRIBUTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2005/2006

Partecipanti al Master in qualità di studenti: 2.000 euro.

Partecipanti al Master in qualità di uditori: 600 euro.

LA PRIMA RATA E' DA PAGARSI ALL'ATTO DELL'IMMATRICOLAZIONE.

LA SECONDA RATA E' DA PAGARSI ENTRO IL 31 marzo 2006 [I versamenti effettuati oltre il 31 marzo 2006 saranno gravati di una indennità di mora di € 60,00].

I moduli di avviso di pagamento (MAV) relativi alle tasse di 2° rata, verranno inviati direttamente al domicilio dello studente. I versamenti potranno essere effettuati presso qualsiasi sportello bancario di qualunque Istituto di Credito, sul suolo nazionale, senza alcun onere da parte dell'utente. I pagamenti effettuati verranno automaticamente trasmessi alla Segreteria. In caso di mancato ricevimento del MAV, l'interessato dovrà rivolgersi all'Ufficio Master per richiederne un duplicato, che dovrà essere pagato esclusivamente presso qualunque Agenzia della UniCredit Banca

Il mancato o tardivo ricevimento dei bollettini di versamento (MAV) non esonera lo studente dall'indennità di mora qualora effettuati i versamenti dopo le scadenze citate nelle avvertenze.

Qualora le scadenze coincidano con un giorno festivo o prefestivo, le stesse saranno automaticamente posticipate al primo giorno successivo non festivo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni citate nell'avviso di pagamento trasmesso al domicilio dello studente, nonché direttamente fornite allo sportello dell'Ufficio, oppure sulla pagina web.

INFORMAZIONI

L'indirizzo della sede didattica del Master è il seguente:

Dipartimento di Economia e Ingegneria Agrarie, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
Via Fanin 50, 40127 Bologna.

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste al Dott. Matteo Vittuari matteo.vittuari@unibo.it.

Inoltre, le informazioni sono reperibili presso il sito www.uniadrion.net.

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste all'Ufficio Master, Via Zamboni 34 – cortile interno – Bologna (recapito postale: indicare “Al Magnifico Rettore, Università' di Bologna, via Zamboni, 33, 40126 Bologna”).

☎ 051/2098037/8 – fax 051/2098039. Ind. E-mail: master@unibo.it

APERTURA AL PUBBLICO: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Per informazioni online di carattere generale: <http://www.unibo.it/Portale/Master/default.htm>

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli art. 10 e 12 della Legge n. 675 del 31/12/96, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione.

Bologna, 10 novembre 2005

LA DIRIGENTE DELL'AREA
Dott.ssa Maria Cristina Raboni

IL RETTORE
Prof. Pier Ugo Calzolari