



Bando Overseas

Anno 2010/2011



Il programma Overseas promuove la mobilità studentesca in ambito extracomunitario e consente di trascorrere un periodo di studio di un anno o di un semestre presso sedi universitarie straniere con le quali l'Università di Bologna ha sottoscritto accordi di collaborazione.

Agli studenti che risulteranno assegnatari di un posto scambio si ricorda che la decisione finale circa l'ammissione spetta, in ogni caso, alle università ospitanti. Durante tutto il soggiorno all'estero gli studenti dovranno risultare iscritti all'Università di Bologna e potranno conseguire il titolo di studio (laurea o laurea magistrale/specialistica) soltanto dopo aver concluso il periodo di studio all'estero.

Al momento della domanda è possibile indicare un massimo di tre sedi di scambio.

FINALITÀ DEL SOGGIORNO

Il programma Overseas dà accesso ad attività formative di tipo diverso:

- frequenza di corsi;
- ricerca per la preparazione della tesi;
- programma di lingua e cultura giapponese ed orientale;
- programma di lingua e cultura cinese;
- attività di assistente di lingua italiana.

Frequenza di corsi e superamento esami

Lo scopo principale del programma Overseas è quello di svolgere una parte del proprio corso di studi presso la sede estera sostituendo le attività formative previste dal proprio piano di studio con attività formative dell'Università ospitante compatibili per carico didattico e obiettivi formativi. È quindi necessario scegliere insegnamenti che siano compatibili con il proprio piano di studi, frequentare le lezioni e superare i relativi esami. Inoltre, in alcuni paesi come Australia, Stati Uniti, Canada e Nuova Zelanda, per mantenere il visto studentesco è necessario acquisire un numero minimo di crediti per ogni semestre.

Preparazione della tesi

Soltanto presso l'Università di Montréal e il Vassar College è possibile dedicarsi esclusivamente alla preparazione della tesi. Gli studenti interessati esclusivamente alla preparazione della tesi presso le altre sedi Overseas sono invitati a non presentare domanda ma a rivolgersi alle singole facoltà per usufruire dei contributi per le tesi all'estero.

Programma di lingua e cultura giapponese ed orientale

I posti scambio presso le università giapponesi Kansai Gaidai e Waseda sono finalizzati principalmente allo studio e all'approfondimento della lingua e della cultura giapponese ed orientale.

Programma di lingua e cultura cinese

Gli studenti che faranno domanda per la Dalian University of Foreign Languages (sono ammessi a questo programma di scambio gli iscritti a corsi di laurea del primo ciclo delle Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Letterature Straniere Moderne e della Scuola Superiore di Lingue Moderne per Interpreti e Traduttori) potranno seguire solo corsi di lingua e cultura cinese presso la School of Chinese Studies.

Assistente di lingua italiana

Gli studenti selezionati svolgono funzioni di assistente linguistico e collaborano con il Dipartimento di Italiano nell'attività didattica presso il College of the Holy Cross, Dickinson College, Wellesley College, Wesleyan University. La possibilità di seguire corsi è limitata.

PIANO DI STUDIO E RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Prima della partenza lo studente elabora un progetto di studio coerente e il più possibile corrispondente al proprio piano di studi facendo riferimento per la compilazione ai propri docenti e, laddove esista, al referente della mobilità extraeuropea di Facoltà, per l'approvazione al proprio Consiglio di Corso di Studio. Al momento del rientro il Consiglio di Corso di Studio delibererà sul riconoscimento delle attività formative svolte presso la sede partner secondo il Regolamento Didattico di Ateneo.

AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI FINANZIARI

I vincitori, durante il periodo di studio all'estero, dovranno essere iscritti all'Università di Bologna e saranno quindi tenuti ad effettuare il regolare pagamento delle tasse. Saranno invece esentati dalle tasse di iscrizione dell'università straniera ospitante. Durante il periodo di studio all'estero, inoltre, saranno a loro carico tutte le spese di vitto e alloggio, che possono variare indicativamente da un minimo di 600 ad un massimo di 1000 euro al mese. Per ciascuno studente è comunque prevista l'assegnazione di un contributo Overseas, il cui importo viene definito anno per anno dall'Università di Bologna e varia rispetto alla durata del soggiorno. L'erogazione avviene in parte all'inizio del periodo di studio (dopo che l'università partner ha confermato l'arrivo dello studente) e in parte dopo il rientro, una volta consegnata la documentazione relativa all'attività didattica svolta e il certificato di periodo che attesta l'effettiva permanenza dello studente presso l'Università ospitante.

Avranno diritto al contributo Overseas solo gli studenti che rimarranno nella sede ospitante per un periodo non inferiore a tre mesi, nel caso abbiano scelto l'opzione "periodo breve", e per un periodo non inferiore agli otto mesi, se hanno scelto l'opzione "intero anno accademico". Gli studenti che sceglieranno l'opzione "intero anno accademico" nelle sedi dell'emisfero australe non potranno comprendere nel periodo di permanenza i mesi di interruzione che trascorrono tra i due semestri. Inoltre, per mantenere il contributo, gli studenti dovranno dimostrare di aver svolto una attività didattica formativa riconoscibile per semestre. Per i posti scambio Overseas non sono previsti prolungamenti. Sia gli studenti che faranno domanda per il periodo breve sia quelli che faranno domanda per un intero anno accademico non potranno richiedere di prolungare la loro permanenza una volta accettati dalla sede partner.

Importi indicativi e ulteriori borse

Per l'anno accademico 2009-10 il contributo Overseas è stato di 3750 euro lordi per l'intero anno accademico e di 2300 euro lordi per il periodo breve. Per l'anno accademico 2010/11 non è ancora possibile determinare l'importo del contributo. **Il contributo Overseas è soggetto a tassazione secondo la normativa italiana e costituisce reddito.** Gli studenti idonei e/o assegnatari delle borse per il diritto allo studio erogate dall'ER.GO potranno fare anche domanda per un contributo integrativo di mobilità, sempre gestito dallo stesso ente (si veda il sito <http://www.er-go.it/index.php?id=411>). Poiché il contributo Overseas e il contributo di mobilità ER.GO non sono cumulabili, l'ER.GO stabilirà l'importo del contributo di mobilità in base a quanto lo studente ha ricevuto dall'Università tramite la borsa Overseas. Per informazioni dettagliate riguardo ad altre borse di studio (ad esempio la borsa JASSO per il Giappone) si rimanda alla consultazione delle schede informative relative a ciascuna università straniera.

Restrizioni e incompatibilità

I contributi per le tesi all'estero erogati dalle singole Facoltà dell'Università di Bologna non sono compatibili con il contributo Overseas, se fruiti nello stesso periodo. Inoltre il contributo Overseas non è compatibile con le seguenti borse:

- la borsa per Research Fellow offerta dal Vassar College (Programma E.C.CO);
- le borse per "assistente di lingua" offerte dal College of the Holy Cross, Dickinson College, Wellesley College e Wesleyan University;
- borse di studio offerte da altri enti italiani o esteri se ottenute per il tramite dell'Università di Bologna.

PREREQUISITI

Per presentare domanda è necessario:

1. **Essere iscritti nell'a.a. 2009/2010** all'Università di Bologna, **almeno al secondo anno di un corso di laurea di primo ciclo o almeno al primo anno della laurea magistrale**¹. Tuttavia per alcuni posti scambio è consentito partecipare solamente agli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale o a corsi di laurea di primo livello. Si veda quanto indicato nelle schede informative riferite a ciascuna università.
2. Possedere adeguate **competenze linguistiche**.
3. Possedere i requisiti specifici richiesti dalle Università partner, come indicati nelle schede informative.

LIMITAZIONI

Gli studenti che hanno già usufruito di uno scambio Overseas, nel corso della loro carriera accademica, non possono fare domanda per la stessa sede una seconda volta. Durante il soggiorno presso le Università straniere gli studenti dovranno risultare regolarmente iscritti all'Università di Bologna e non potranno laurearsi né prima della fine del periodo di scambio né presso l'Università partner. **Gli studenti che al momento della domanda sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro l'a.a. 2009/10 dovranno risultare iscritti a una laurea magistrale nell'a.a. 2010/11.** Invitiamo i vincitori che intendono iscriversi a una laurea magistrale a numero programmato, dove sia previsto un test d'ingresso, a controllare con attenzione i calendari accademici delle Università straniere per verificare se possono effettivamente partire nel primo semestre. Infatti tutti i vincitori che scelgono l'opzione intero anno accademico o primo semestre devono partire in un periodo compreso tra luglio e fine agosto e generalmente i test d'ingresso delle lauree di secondo ciclo si svolgono a settembre.

ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA STRANIERA

Per poter accedere alle Università straniere è necessario possedere elevati requisiti linguistici come indicato nelle schede informative.

INGLESE

Tutte le Università partner del Nord America e dell'Oceania richiedono che si dimostri di conoscere la lingua inglese per mezzo della certificazione TOEFL (Test of English as Foreign Language). In Italia è possibile sostenere il TOEFL IBT. Si tratta di un test svolto interamente in rete e si compone di quattro sezioni: Reading, Listening, Speaking e Writing. Ogni sezione a sua volta è costituita da varie prove, alcune delle quali sono di tipo integrato, cioè prove che testano in modo congiunto le diverse competenze comunicative. Ogni sezione è valutata in base a un punteggio che va da 0 a 30. Il punteggio totale (0-120) è la somma di questi punteggi parziali. È possibile controllare gratuitamente il proprio punteggio attraverso Internet, 15 giorni lavorativi dopo lo svolgimento del test. Il certificato cartaceo viene poi inviato per posta ordinaria dagli Stati Uniti. Non esiste una procedura d'urgenza per una correzione accelerata del test. **È dunque importante che gli studenti si scrivano ad una sessione del TOEFL IBT tale che consenta loro di avere il risultato da indicare nella domanda di partecipazione al bando Overseas; l'ultima data utile per sostenere il test è quella del 23 ottobre 2009. In mancanza dei risultati del TOEFL non sarà possibile presentare domanda.**

¹ | *Gli studenti che provengono da un altro ateneo e che sono in procinto di conseguire una laurea di primo ciclo potranno presentare domanda cartacea allegando una dichiarazione dove si impegnano a iscriversi entro i termini presso l'Università di Bologna a un corso di laurea magistrale per l'anno accademico 2009/10.*

Modalità di iscrizione:

l'iscrizione può avvenire in tre modi:

- Attraverso gli uffici EAS di Milano (via Pantano 26, tel. 02-8901083) seguendo la procedura di preiscrizione alla pagina web <http://www.eas-milan.org/faq-homeProceduraPagamento.htm>
Il pagamento può essere effettuato in contanti, tramite bancomat o vaglia postale.
- Attraverso il call center PROMETIC in Olanda tramite telefono al numero 0031 320 239540 o tramite fax al numero 0031 320 239541.
Il pagamento si effettua con carta di credito.
- Attraverso il sito www.ets.org/toefl
Anche in questo caso il pagamento è accettato esclusivamente con carta di credito.

Normalmente è necessario iscriversi circa 3 o 4 settimane prima della data del test. È tuttavia possibile farlo fino a 7 giorni antecedenti il test, nel caso ci siano ancora posti disponibili. L'importo dell'iscrizione è di 185 euro.

Al momento della presentazione della domanda lo studente dovrà semplicemente autodichiarare nel modulo di domanda il punteggio del TOEFL IBT e la data in cui lo ha sostenuto; tale data non deve essere precedente all'aprile 2008. Dichiarazioni false comporteranno l'esclusione dal programma. Una volta concluse le selezioni, gli studenti assegnatari di posto scambio presenteranno l'originale del certificato TOEFL.

Come prepararsi al TOEFL

L'ETS (Educational Testing Center) offre la possibilità di vedere alcuni esempi di domande sul sito www.ets.org./toefl
Sempre da questo sito è possibile ordinare materiale didattico a pagamento.

Corsi preparatori: il CILTA (Centro Interfacoltà di Linguistica Teorica e Applicata) e il CLIRO (Centro Linguistico dei Poli Scientifico Didattici della Romagna) organizzano corsi specifici a pagamento. Per tutte le informazioni e iscrizioni consultare i siti: www.cilta.unibo.it e www.cliro.unibo.it

CINESE

Tutti i candidati che presentano domanda per le università cinesi **dovranno dimostrare di aver acquisito la conoscenza di circa 500 parole e di elementi linguistici tali da consentire loro di esprimersi oralmente e per iscritto in situazioni comunicative semplici e quotidiane.**

Tale conoscenza dovrà essere certificata secondo le seguenti modalità:

- accertamento linguistico presso il CILTA. Il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito www.unibo.it/overseas
- autocertificazione di aver superato il test linguistico per il bando overseas 2009/10.

GIAPPONESE

Tutti i candidati che presentano domanda per le università partner del Giappone devono dimostrare un livello sufficiente di conoscenza della lingua giapponese sostenendo un accertamento linguistico presso il CLIRO o consegnando copia di un certificato del Japanese Language Proficiency Test almeno del livello base (livello 4). Per superare l'accertamento linguistico gli studenti dovranno possedere una padronanza degli **elementi base di grammatica e di circa 100 kanji e 800 parole, dovranno inoltre essere in grado di sostenere conversazioni semplici di argomenti di vita quotidiana, di leggere e scrivere brevi testi.**

Si precisa che alcune delle sedi giapponesi richiedono, oltre alla conoscenza della lingua giapponese, anche quella della lingua inglese attraverso la presentazione di un certificato TOEFL. Per conoscere i dettagli circa i requisiti linguistici richiesti da ciascuna sede si rimanda alle schede informative di ciascuna università.

Solo la **University of Tokyo** richiede agli studenti che presentano domanda di avere il livello più alto del Japanese Language Proficiency (livello 1). Chi non fosse già in possesso di questa certificazione può comunque presentare domanda accludendo attestato di iscrizione al test che si terrà domenica **6 dicembre 2009 nella sede dell'Istituto Giapponese di Cultura a Roma e presso il centro linguistico dell'Università Bocconi a Milano.** L'iscrizione al test avviene in due fasi:

- A) Richiesta dei moduli di iscrizione:** è necessario richiedere all'Istituto di Cultura Giapponese (<http://www.jfroma.it/corsi/proficiency.htm>) i moduli per iscriversi al test, compilando una domanda on line.
- B) Spedizione moduli:** i moduli debitamente compilati devono essere inviati, insieme alla ricevuta del bonifico e alle foto tessera, all'Istituto di Cultura Giapponese entro il 18 settembre ore 16.30.

In attesa di sostenere il Japanese Language Proficiency Test, gli studenti dovranno superare l'accertamento linguistico presso il CLIRO.

ALTRE LINGUE | FRANCESE, PORTOGHESE, SPAGNOLO

I candidati che faranno domanda per le università di lingua spagnola e per l'Université de Montréal potranno concorrere ai posti scambio con un livello di conoscenza linguistica almeno pari al B2 secondo la definizione stabilita dal Consiglio d'Europa. Per le sedi brasiliane sarà invece necessaria una conoscenza del portoghese pari almeno al livello A2. La competenza linguistica dovrà essere certificata secondo le seguenti modalità:

- accertamento linguistico; il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito www.unibo.it/overseas
- certificati equiparati indicati nella tabella disponibile sul sito www.unibo.it//overseas
- autocertificazione di aver superato il test linguistico per il bando Overseas 2009/10;

e solo per il francese e spagnolo:

- attestato rilasciato dal CLIRO di livello B2;
- attestato rilasciato dal CILTA: in questo caso il livello dovrà corrispondere o essere superiore al livello E per il francese e al Livello C per lo spagnolo.

Gli studenti dovranno indicare sul modulo di domanda il possesso di una delle attestazioni linguistiche sopra citate e allegare una semplice copia del documento al momento della presentazione della domanda.

RUSSO

I candidati che faranno domanda per le Università in cui la lingua di istruzione è il russo (Università Statale M.V. Lomonosov e Odessa I.I. Mechnikov National University) potranno concorrere ai posti scambio con un livello di conoscenza linguistica almeno pari al B1 secondo la definizione stabilita dal Consiglio d'Europa. Tale conoscenza dovrà essere certificata secondo le seguenti modalità:

- attestato rilasciato dal CLIRO di livello B1;
- certificati equiparati indicati nella tabella disponibile sul sito www.unibo.it/overseas
- autocertificazione di aver superato il test linguistico per il bando Overseas 2009/10;
- accertamento linguistico: il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito www.unibo.it/overseas

Gli studenti con una competenza linguistica di russo pari al B1 che risultassero vincitori si impegneranno a seguire un corso di lingua prima della loro partenza. In questo caso l'attività integrativa è obbligatoria e dovrà essere certificata; l'attestazione dovrà essere consegnata al responsabile dello scambio prima della partenza, pena la perdita del posto scambio. Le modalità verranno precisate dal responsabile degli scambi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

È possibile fare domanda per tre diversi programmi di scambio, ad esempio per la University of California, University of Chicago e l'Université de Montréal. La domanda va presentata **con una sola delle seguenti modalità:**

- **In formato elettronico**, sul sito www.unibo.it/overseas a partire dal **5 ottobre 2009 fino al 13 novembre 2009, ore 24.00.** Tale modalità è vivamente consigliata per evitare errori e accelerare il processo di selezione.
- **In formato cartaceo presso il DIRI** negli orari di ricevimento al pubblico dal **5 ottobre 2009 fino al 6 novembre 2009 ore 11.15.** Il modulo di domanda sarà disponibile presso gli uffici del DIRI. La domanda potrà anche essere inviata per posta ma dovrà pervenire entro il **6 novembre 2009 (non fa fede il timbro postale).**

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per integrare la propria domanda Overseas gli studenti dovranno preparare i seguenti documenti:

- 1) una lettera di presentazione di un docente dell'Università di Bologna su carta intestata.** Gli studenti che hanno conseguito la laurea di primo livello in un altro ateneo possono presentare una lettera di referenze di un professore dell'Università di provenienza. In ogni caso, la lettera non può essere redatta dai docenti responsabili dei programmi di scambio per i quali si fa domanda;
- 2) un progetto** nel quale il candidato espone:
 - a)** le motivazioni generali che lo spingono a presentare domanda per il programma Overseas e quelle specifiche che lo hanno guidato nella scelta delle sedi;
 - b)** le attività didattiche che intende svolgere presso ciascuna Università straniera con una lista dei relativi corsi e la loro possibile corrispondenza con gli insegnamenti dell'Università di Bologna. Il progetto di studio andrà dettagliato e diversificato per ognuna delle sedi per cui il candidato fa domanda. È responsabilità dello studente accertarsi che le università richieste abbiano una offerta didattica coerente con il proprio corso di studio. Gli studenti che faranno domanda per i posti come Teaching Assistant o come Research Fellow (preparazione della tesi) devono comunque stilare un progetto;
- 3) una fotocopia del documento che attesta la conoscenza della lingua** (attestato del CLIRO, del CILTA, certificati equiparati) come già indicato;
- 4) un certificato degli esami con voti e crediti** per gli studenti che hanno conseguito la laurea presso un altro Ateneo o che si sono trasferiti da un altro Ateneo.

Domande in formato cartaceo: gli studenti che decidono di usare questa modalità dovranno consegnare congiuntamente tutta la documentazione, vale a dire: modulo di domanda, lettera di presentazione del docente in originale e tante fotocopie quante sono le sedi per cui si fa domanda, progetto redatto in carta semplice, copia dell'attestazione linguistica ed eventuale certificato degli esami per gli studenti provenienti da altri atenei.

Domande in formato elettronico: gli studenti che compileranno la domanda on-line avranno a disposizione dei campi di testo dove dovranno inserire il progetto redatto per ciascuna sede per cui desiderano fare domanda; dovranno inoltre allegare copia scansionata della documentazione necessaria (lettera del professore, eventuali certificazioni linguistiche e certificati degli esami per gli studenti provenienti da altri atenei).

AVVERTENZE

Non verranno accettate domande incomplete.

Si può presentare domanda **una sola volta**, scegliendo tra il formato elettronico o cartaceo, pena l'annullamento della domanda stessa. I candidati che intendono fare domanda per più programmi di scambio, devono farlo in modo congiunto, utilizzando la stessa modalità (cartaceo o elettronico).

Inoltre **non sarà possibile integrare, modificare o annullare successivamente le domande presentate**, sia in forma cartacea sia via Internet (sia per errori formali che sostanziali).

Le domande incomplete e/o compilate in modo incongruente saranno annullate d'ufficio.

SELEZIONE

La selezione si basa su due elementi: la media del candidato e la valutazione espressa dal professore responsabile del programma di scambio.

Media dei voti.

Ai fini del calcolo verranno considerati tutti gli esami presenti nel database delle segreterie **al 16 novembre 2009**. Si invitano quindi gli studenti a controllare per tempo (1 o 2 settimane prima della chiusura del bando) presso le loro segreterie che siano stati registrati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati.

Valutazione del responsabile del programma di scambio.

Nel periodo che va dal **23 novembre al 2 dicembre 2009** il responsabile dello scambio valuterà il progetto presentato dallo studente e, in taluni casi, esaminerà il candidato con un colloquio. Le modalità scelte da ciascun responsabile sono precisate nelle schede informative dei diversi programmi. I colloqui segnalati nelle schede sono obbligatori. I candidati che non si presentano al colloquio possono, a discrezione del responsabile dello scambio, essere dichiarati non idonei. I candidati che presentano domanda per più di una sede potrebbero essere chiamati a sostenere più colloqui.

GRADUATORIA

Al termine del processo di selezione verrà formulata una graduatoria di merito che terrà conto:

- a) della congruità dell'attività proposta con il piano di studi del candidato e con l'offerta didattica della sede ospitante;
- b) delle motivazioni del candidato;
- c) della situazione accademica del candidato.

A parità di merito sarà data precedenza a studenti:

- a) che non abbiano in passato partecipato al programma Overseas;
- b) che siano anagraficamente più giovani.

QUANDO E COME ACCETTARE IL POSTO SCAMBIO

Il 14 dicembre 2009 le graduatorie di merito, distinte per ciascuna sede, saranno affisse nelle bacheche del DIRI oppure saranno consultabili all'indirizzo <http://www.unibo.it/overseas>

Questi sono i due modi in cui si renderanno note le graduatorie poiché **non verranno inviate comunicazioni scritte**.

Si consiglia ai candidati di segnalare eventuali incongruenze ed errori il prima possibile.

Dal 14 al 16 dicembre 2009, i candidati VINCITORI dovranno presentarsi al DIRI per sottoscrivere l'accettazione del posto scambio. **I vincitori di più posti scambio dovranno optare per una sola sede e saranno quindi cancellati dalle altre graduatorie.** L'accettazione potrà essere inviata anche tramite fax (051 2099351), allegando una fotocopia del documento di identità. **I vincitori che non si presenteranno negli uffici del DIRI o non invieranno il modulo di accettazione saranno depennati dalle graduatorie, senza ulteriore avviso.**

Dal 18 al 22 dicembre 2009, i candidati IDONEI dovranno presentarsi al DIRI per accettare i posti lasciati liberi dai rinunciatari oppure per sottoscrivere una "accettazione condizionata" per eventuali posti che potrebbero rendersi disponibili nel corso dell'anno. L'accettazione potrà essere inviata anche tramite fax (051 2099351), allegando una fotocopia del documento di identità.

Coloro che non si presenteranno saranno depennati dalle graduatorie, senza ulteriore avviso.

Si ricorda che, in ogni caso, la decisione finale circa l'ammissione dei candidati spetta, come previsto dalle convenzioni, alle università ospitanti.

AVVISO IMPORTANTE

I candidati assegnatari di un posto scambio Overseas che in un secondo tempo risultassero vincitori anche di un posto scambio Erasmus dovranno comunicare agli uffici del DIRI entro il 15/04/2010 a quale posto intendono rinunciare, pena l'esclusione da entrambi.

I dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al programma Overseas, ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.L. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del posto scambio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, via Zamboni 33, 40126 Bologna.

Bologna, 7 settembre 2009

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
Giovanna Filippini

CONTATTI

Il Dipartimento Amministrativo Relazioni Internazionali si trova in via Zamboni 33 – 40126 Bologna
tel. 051.2099427/98044– fax 051.2099351 – e-mail: overseas@unibo.it

ORARIO DI RICEVIMENTO AL PUBBLICO:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9.00 alle 11.15
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30

Per informarsi sul programma Overseas è indispensabile leggere attentamente il bando e le schede informative delle singole università. È inoltre molto importante partecipare alle riunioni informative plenarie che si terranno a Bologna e a Forlì e alle sessioni informative settimanali.

CALENDARIO

6 OTTOBRE 2009, ORE 10.30 | Riunione informativa presso l'Aula C del complesso Morassutti a Bologna.

8 OTTOBRE 2009, ORE 10.30 | Riunione informativa presso la Sala Gandolfi, Corso Diaz 45, a Forlì.

DALL'8 OTTOBRE AL 30 OTTOBRE 2009 | Riunioni informative settimanali, ogni giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 presso l'aula V in via Zamboni 33, Bologna.

DAL 5 OTTOBRE AL 6 NOVEMBRE 2009, ORE 11.15 | Presentazione delle domande in formato cartaceo.

DAL 5 OTTOBRE AL 13 NOVEMBRE 2009, ORE 24.00 | Presentazione delle domande in formato elettronico.

DAL 23 NOVEMBRE AL 2 DICEMBRE | Eventuali colloqui di selezione.

14 DICEMBRE 2009 | Pubblicazione delle graduatorie di merito.

DAL 14 AL 16 DICEMBRE 2009, ORE 11.15 | I candidati vincitori dovranno presentarsi al Dipartimento Amministrativo Relazioni Internazionali per sottoscrivere l'accettazione del posto scambio.

DAL 18 AL 22 DICEMBRE 2008, ORE 15.30 | I candidati idonei dovranno presentarsi al Dipartimento Amministrativo Relazioni Internazionali per accettare i posti lasciati liberi dai rinunciatari oppure per sottoscrivere una accettazione condizionata.

UNIVERSITÀ ASIATICHE
Cina

China University of Political Science and Law, Pechino	POSTI SCAMBIO: 3
Dalian University of Foreign Languages, Dalian	POSTI SCAMBIO: 6

Giappone

Kansai Gaidai University, Osaka	POSTI SCAMBIO: 1
Gakushuin University, Tokyo	POSTI SCAMBIO: 1
University of Tokyo, Tokyo	POSTI SCAMBIO: 1
Waseda University, Tokyo	POSTI SCAMBIO: 1
Tokyo Institute of Technology, Tokyo	POSTI SCAMBIO: 2

UNIVERSITÀ AUSTRALIANE E NEOZELANDESI

Australian National University, Canberra	POSTI SCAMBIO: 2
Monash University, Melbourne	POSTI SCAMBIO: 2
University of Melbourne, Melbourne	POSTI SCAMBIO: 4
University of New South Wales, Sydney	POSTI SCAMBIO: 2
University of Sydney, Sydney	POSTI SCAMBIO: 3
University of Technology Sydney, Sydney	POSTI SCAMBIO: 4
Utrecht Network-Australian European Network	POSTI SCAMBIO: 2
University of Western Australia, Perth	POSTI SCAMBIO: 2
University of Wollongong, Wollongong	POSTI SCAMBIO: 1
University of Auckland, Auckland	POSTI SCAMBIO: 2

UNIVERSITÀ LATINO-AMERICANE

Universidad Nacional de Córdoba, Córdoba, Argentina	POSTI SCAMBIO: 2
Pontificia Universidade Católica de Minas Gerais, Belo Horizonte, Brasile	POSTI SCAMBIO: 1
Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, Brasile	POSTI SCAMBIO: 4
Universidade Federal do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasile	POSTI SCAMBIO: 4
Pontificia Universidad Católica de Chile, Santiago, Cile	POSTI SCAMBIO: 7
Universidad Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario, Bogotá, Colombia	POSTI SCAMBIO: 1
Consorzio di Università Colombiane, Colombia	POSTI SCAMBIO: 5
Universidad Nacional Autónoma de México, Città del Messico, Messico	POSTI SCAMBIO: 10
Inter American University of Puerto Rico, San Juan, Puerto Rico	POSTI SCAMBIO: 2

UNIVERSITÀ NORDAMERICANE

Canada

Université de Montréal, Montréal	POSTI SCAMBIO: 10
University Of British Columbia, Vancouver	POSTI SCAMBIO: 1
York University, Toronto	POSTI SCAMBIO: 1

Stati Uniti

Dickinson College, Carlisle (Corsi)	POSTI SCAMBIO: 7 + 1 (ASSISTENTE DI LINGUA)
College of the Holy Cross	POSTI SCAMBIO: 1
University of California • Campus di Berkeley, Davis, Irvine, Los Angeles, Merced, Riverside, Santa Barbara, Santa Cruz, San Diego.	POSTI SCAMBIO COMPLESSIVI: 40
University of Denver, Denver	POSTI SCAMBIO: 2
Indiana University - B.C.S.P. • University of Chicago, Chicago • University of Illinois, Champaign, Urbana • Indiana University, Bloomington • University of Minnesota, Minneapolis, Minnesota • University of North Carolina, Chapel Hill • University of Pennsylvania, Philadelphia, • University of Wisconsin, Madison.	POSTI SCAMBIO COMPLESSIVI: 18
Eastern College Consortium (E.C.CO) • Vassar College, Poughkeepsie • Wellesley College, Wellesley • Wesleyan University, Middletown	POSTI SCAMBIO COMPLESSIVI: 3
University of Oklahoma, Norman	POSTI SCAMBIO: 6
Rice University, Houston	POSTI SCAMBIO: 2
University of Washington, Seattle	POSTI SCAMBIO: 1
Utrecht Network - MAUI Network	POSTI SCAMBIO: 2

UNIVERSITÀ RUSSE

Università Statale M.V. Lomonosov, Mosca	POSTI SCAMBIO: 5
--	-------------------------

UNIVERSITA' UCRAINE

Odessa I.I. Mechnikov National University, Odessa	POSTI SCAMBIO: 2
---	-------------------------